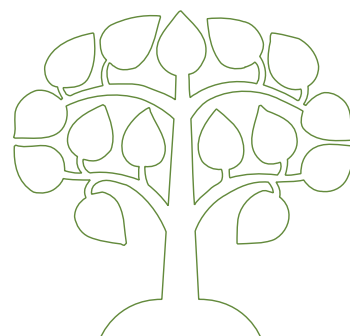


# Skolskjutsreglemente

## Lindesbergs kommun

Barn- och utbildningsnämnden

Strategi  
Plan/program  
» **Riktlinje**  
Regler och instruktioner



Fastställt av: Barn- och utbildningsnämnden

Datum: 2020-12-14

För revidering ansvarar: Utvecklingsstrateg

För eventuell uppföljning och tidplan för denna ansvarar: Utvecklingsstrateg

Dokumentet gäller för: Barn- och utbildningsförvaltningen

Dokumentet gäller till 2025-12-31

## **Innehåll**

Skolskjutsar i Lindesberg.....	4
Regler.....	6
Ansvar.....	9
Överklagande av beslut om skolskjuts .....	10

## **Skolskjutsar i Lindesberg**

Skolskjuts är resa mellan en plats i anslutning till hemmet och skolan i anslutning till skoldagens början och slut. Resor till/från fritidshem omfattas **inte** av skolskjuts.

Lindesbergs kommun ordnar skolskjuts till de elever i förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola som bor långt ifrån sin anvisade skola. Rätten till skolskjuts avgörs bland annat av färdvägens längd och trafiksäkerheten på vägen.

De elever som uppfyller skolskjutsreglementets avståndskriterier beviljas kostnadsfri skolskjuts

Skolskjutsen kan ske i form av: resor med linjetrafik (grundskolekort), resor med särskilt upphandlad skolskjuts i form av skolbuss eller anpassad skolskjuts. I vissa fall kan vårdnadshavare själv ta hand om sina barns resor till/från skolan, och få s.k. självskjutsersättning.

### **Bakomliggande lagrum**

Rätten till kostnadsfri skolskjuts regleras i Skollagen (2010:800)

**Förskoleklass**, 9 kap 15 §§ b-c

**Grundskola**, 10 kap 32-33, 40 §§

**Grundsärskola**, 11 kap 31-32, 39 §§

**Gymnasiesärskola**, 18 kap 30-31, 35 §§

### **Planering och administration**

Genom avtal mellan Lindesbergs kommun och Region Örebro län sker planering och administration hos Region Örebro län. Lindesbergs kommun lämnar varje år ett underlag med samtliga grundskoleelever till Region Örebro län för planering av skolskjutsar för de elever som uppfyller avståndskriterierna.

### **Beslut**

All myndighetsutövning, dvs. beslut om att bevilja eller avslå skolskjutsansökningar, sker hos Lindesbergs kommun. Genom delegation från barn- och utbildningsnämnden tas besluten av skolskjutshandläggaren på barn- och utbildningsförvaltningen.

### **Utförande av skolskjuts**

Skolskjuts i Lindesbergs kommun sker med något av följande alternativ eller genom en kombination av dessa:

- "Linjetrafik" där skolskjutsberättigade elever tilldelas ett grundskolekort för resor med den allmänna kollektivtrafiken.
- "Skolbussar" som är särskilt upphandlad busstrafik som trafikerar specifika turer.
- "Anpassad skjuts" som är särskilt upphandlad personbilstrafik och där samåkning med andra resenärstyper kan förekomma.

## **Självskjutsersättning**

Vid särskilda omständigheter kan ersättning till självskjuts utgå om detta leder till en organisatoriskt och ekonomiskt fördelaktig lösning i en svårlöst skolskjutsfråga. Självskjutsersättning kan utgå till/från anvisad på-/avstigningsplats eller till/från skolan.

Ersättningsbelopp utgår enligt Skatteverkets normer för skattefri kilometerersättning för tjänsteresor med egen bil.

## **Geografisk avgränsning av rätten till skolskjuts**

Rätten till kostnadsfri skolskjuts gäller endast elever i de skolformer som omnämns i rubriken *Bakomliggande lagrum*, som är folkbokförda **och** har sin skolgång i Lindesbergs kommun.

## Regler

### Färdvägens längd

För att vara berättigad till skolskjuts ska avståndet till skolan eller den hållplats som eleven färdas till, till fots eller med cykel, vara:

Rätt till kostnadsfri skolskjuts i förskoleklass, grundskola och grundsärskola anses alltid föreligga när avståndet mellan hemmet och skolan alternativt hållplatsen är:

Årskurs F – 3: mer än 2 kilometer

Årskurs 4 – 6: mer än 3 kilometer

Årskurs 7 – 9: mer än 4 kilometer

Vårdnadshavare till elever som uppfyller avståndskravet behöver inte ansöka om skolskjuts.

### Avståndsbedömning

Avståndet mellan skolan och hemmet alternativt hållplatsen mäts i det planeringssystem som används av Region Örebro läns skolskjutsplanerare.

### Likformighet i tätort och sammanhållet bostadsområde

Elever som bor i tätort eller ett sammanhållet bostadsområde kan behandlas lika vid bedömning av rätten till skolskjuts. Avståndet till skolan eller hållplatsen kan, för elever som bor i tätort eller ett sammanhållet bostadsområde, därmed avvika från de angivna avstånden under rubriken *Färdvägens längd*.

Med sammanhållet bostadsområde avses här ett område som i något avseende är avgränsat, t.ex. genom avgränsning till park, skog, vattendrag, annan närliggande bebyggelse eller genom att all tillfart till området sker från samma punkt.

Aktuella sammanhållna bostadsområden och tätorter ses över och beslutas kontinuerligt av kommunen och presenteras i särskild bilaga.

### Trafikförhållanden

En elev vars färdväg till och från skolan eller hållplatsen understiger de angivna avstånden under rubriken *Färdvägens längd*, men där färdvägen bedöms av kommunen som trafikfarlig är berättigad till skolskjuts.

Bedömningen görs individuellt utifrån  
elevens ålder,  
vägens utformning,  
tillåten hastighet,  
trafikmängd,  
förekomst av tung trafik samt  
tillgång till gång- och cykelvägar och säkra passager

Möjlighet finns att bevilja skolskjuts under del av läsår, t.ex. vintertid.

Bedömningen av trafikförhållanden görs med utgångspunkt i att det finns ett vårdnadshavaransvar för eleven under dennes väg till hållplatsen och på skolskjutsen.

För vårdnadshavare som pga. arbete eller studier inte kan följa eleven till/från hållplatsen finns möjlighet att för eleven ansöka om plats på fritidshem.

Om kommunen och vårdnadshavarna gör olika bedömning av trafiksäkerhetsförhållandena gäller kommunens bedömning. Om vårdnadshavarna gör en annan bedömning, får de själva svara för skjutsen.

Ansökan om skolskjuts vid trafikförhållanden görs av vårdnadshavare inför varje läsår.

Förändrade förhållanden under läsåret, som exempelvis byte av skola eller flytt till ny adress, kan påverka rätten till skolskjuts.

### **Funktionsnedsättning**

En elev vars färdväg till och från skola understiger de angivna avstånden under rubriken *Färdvägens längd*, men som har en bestående funktionsnedsättning kan få skolskjuts. Bedömning av elevens funktionsnedsättning grundas på utredning och efter utlåtande av läkare, elevhälsokonferens eller motsvarande funktion.

Ansökan om skolskjuts vid funktionsnedsättning görs av vårdnadshavare inför varje läsår.

Förändrade förhållanden under läsåret, som exempelvis byte av skola eller flytt till ny adress, kan påverka rätten till skolskjuts.

### **Annan särskild omständighet**

En elev vars färdväg till och från skola eller hållplats understiger de angivna avstånden under rubriken *Färdvägens längd*, men som pga. t.ex. sociala, medicinska eller pedagogiska skäl som kan bedömas vara väsentliga för att eleven skall klara sin skolgång på ett bra sätt, kan få skolskjuts.

Bedömning av de särskilda omständigheterna grundas på förutsättningarna i det enskilda fallet och efter utredning och utlåtande av läkare, elevhälsokonferens eller motsvarande funktion.

Ansökan om skolskjuts vid annan särskild omständighet görs av vårdnadshavare inför varje läsår.

Förändrade förhållanden under läsåret, som exempelvis byte av skola eller flytt till ny adress, kan påverka rätten till skolskjuts.

### **Tillfällig funktionsnedsättning**

Vid tillfällig funktionsnedsättning ansvarar vårdnadshavare för eventuell skolskjuts. Ersättningsanspråk görs i första hand till kommunens olycksfallsförsäkring och vårdnadshavaren ansvarar för att anmälan görs till försäkringsbolaget. Vid planerad operation tar vårdnadshavare i första hand kontakt med sitt försäkringsbolag.

## **Val av skola**

Elever som valt att gå i en annan kommunal skola än den de annars skulle ha placerats i, eller fristående skola inom kommunen, har rätt till skolskjuts under samma förutsättningar som elever som går i den anvisade skolan, om detta kan ske utan ekonomiska eller organisatoriska svårigheter för kommunen. Bedömningen ska i dessa fall göras utifrån vilken skyldighet kommunen hade haft om eleven valt att gå i den kommunala skola han eller hon annars skulle ha placerats i.

Ansökan om skolskjuts vid val av skola görs av vårdnadshavare inför varje läsår.

Förändrade förhållanden under läsåret, som exempelvis byte av skola eller flytt till ny adress, kan påverka rätten till skolskjuts.

## **Växelvis boende**

I de fall en elev har växelvis boende hos vårdnadshavare med gemensam vårdnad ska skolskjuts prövas från båda vårdnadshavarnas adresser om dessa ligger inom kommunen. Med växelvis boende menas att eleven i ett regelbundet mönster vistas ungefär lika mycket, och har ett varaktigt boende hos båda vårdnadshavarna, t.ex. en vecka i taget hos båda vårdnadshavarna.

Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende görs av vårdnadshavare inför varje läsår.

Förändrade förhållanden under läsåret, som exempelvis byte av skola eller flytt till ny adress, kan påverka rätten till skolskjuts.

## **Väntetider**

Restiden från hållplats fram till skolan eller omvänt bör inte överstiga 60 minuter. Ibland måste längre tid accepteras av praktiska och ekonomiska skäl. Vissa väntetider före och efter skolan kan vara nödvändiga för samordning av elever med olika skoltider.



## **Ansvar**

### **Kommunens ansvar**

Kommunen ansvarar för att färdvägen och hållplatsen förläggs så att risken för olyckor i möjligaste mån minskas. Vid placeringen av hållplatser ska hänsyn tas till de trafikförhållanden som råder på platsen. Se mer under avsnittet *Trafikförhållanden* under *Regler*.

Kommunen har ett tillsynsansvar för eleverna från det att de stiger av bussen vid skolan. Ansvaret sträcker sig sedan fram till skoldagens slut när eleverna kliver på bussen igen.

Kommunen har även ett ansvar för att skolskjutsen är anordnad på ett trafiksäkert sätt och att skjutsen även i övrigt är säker och trygg för eleverna. Detta ansvar fullgörs både vid upphandlingen och vid löpande kontroller av hur entreprenörer uppfyller sina skyldigheter i detta avseende.

### **Vårdnadshavares ansvar**

Vårdnadshavarna ansvarar för att barn förbereds och tränas på att klara sin skolväg. Det innebär att barnet måste följas till skolan eller hållplatsen under så lång tid som behövs, för att det skall klara att gå till skolan eller hållplatsen på egen hand. Det ligger också på vårdnadshavares ansvar att se till att eleven följer chaufförens uppmaningar.

Vårdnadshavare ansvarar för eleven på dennes väg till hållplatsen, under väntetiden tills bussen kommer och på vägen hem från hållplatsen till hemmet.

Ansvaret att få hem en elev som blivit sjuk, och inte bedöms kunna vara kvar i skolan, ligger hos vårdnadshavaren. Detta gäller oavsett vilken typ av skolskjuts eleven är berättigad till: skolbuss, linjetrafik eller anpassad skolskjuts.

Vårdnadshavaren ansvarar för att eleven kommer till/från skolan vid utebliven skolskjuts.

### **Operatörens ansvar**

Om föraren av ett skolskjutsfordon bedömer att skolskjutsen, på grund av väderlek, vägens skick mm. ej kan genomföras på ett trafiksäkert sätt inställes skolskjutsen. Operatören ska skyndsamt informera berörd skola och vårdnadshavare om att skjutsen är inställd.

Under färden är det chauffören på skolskjutsen som ansvarar för säkerheten ombord.

## **Överklagande av beslut om skolskjuts**

Beslut om skolskjuts som fattas enligt följande bestämmelser i skollagen får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol (beslut enligt huvudregeln):

9 kap 15 § b första stycket, c första stycket

10 kap 32 § första stycket, 33 § första stycket

11 kap 31 § första stycket, 32 § första stycket

18 kap 30 § första stycket, 31 § första stycket

Ett beslut kan överklagas av den som beslutet angår och överklagan ska göras inom tre veckor från den dag man fick del av beslutet. Mer information om vad ett överklagande ska innehålla framgår av den besvärshänvisning som följer med beslutet.

Ett överklagande ska skickas till Lindesbergs kommun men vara ställt till Förvaltningsrätten i Karlstad.