

**Kommunstyrelsen****Sammanträdesdatum**

2024-05-28

<b>Plats och tid:</b>	Näset, Lindesbergs kommunhus, kl. 09:00-16:00
<b>Beslutande:</b>	Tomas Klockars (M) Lillemor Bodman (M) Tom Persson (SD) §§ 88–92 Jari Mehtäläinen (SD) Markus Lundin (KD) Anders Persson (LPO) Nils Detlofsson (L) Bengt Storbacka (S) Nafih Mawlod (S) Sofié Krantz (S) Magnus Storm (C) §§ 78–86, 88. §§ 87, 89 jäv Fredrik Sundén Vessling (V)
<b>Tjänstgörande ersättare:</b>	Conny Ärlerud (M) ersätter Tom Persson (SD) §§ 87 Göran Gustafsson (M) ersätter Magnus Storm (C) §§ 87, 89, 90–92 Fredrik Rosenbecker (SD) ersätter Tom Persson (SD) §§ 78–86. § 87 jäv Alessandro Lindskog (SD) ersätter Tommy Lönnström (SD) Jonas Bernström (S) ersätter Elin Axelsson (S) §§ 78–86, 90–92. §§ 87, 89 jäv Bo Stenberg (S) Elin Axelsson (S) §§ 87, 89 Mathz Eriksson (C) ersätter Jonas Kleber
<b>Övriga deltagare:</b>	Conny Ärlerud (M) §§ 78–86, 88–92 Göran Gustafsson (M) §§ 78–86, 88, 90–92 Fredrik Rosenbecker (SD) §§ 88–91 Bo Stenberg (S) §§ 78–86, 88, 90–92 Henrik Arenvang, Kommundirektör Anette Persson, Enhetschef, ekonomienheten Sara Andersson, Utvecklingsstrateg §§ 78–80 Melinda Johansson, Sekreterare Rouzbeh Isa, Sekreterare Susanne Nilzon, Enhetschef, planheten § 82 Torsten Blome, Mark och exploaterings ingenjör § 82 Lindenytt Praktikant

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

<b>Organ</b>	<b>Kommunstyrelsen</b>		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2024-05-28		
<b>Anslaget sätts upp</b>	2024-06-05	Anslaget tas ned	2024-06-27
<b>Förvaringsplats för protokoll</b>	Kommunstyrelseförvaltningen		
<b>Underskrift</b>	.....		

**Kommunstyrelsen****Sammanträdesdatum**

2024-05-28

**Utses att justera  
Justeringens plats  
och tid:  
Underskrifter**Magnus Storm (C) med Markus Lundin (KD) som ersättare  
Kommunhuset, 2024-06-04. Kl. 15:30Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragraf 78 - 92  
Rouzbeh IsaOrdförande \_\_\_\_\_  
Tomas KlockarsJusterare \_\_\_\_\_  
Magnus Storm §§ 78–86, 88 Markus Lundin §§ 87, 89, 90–92

**Ärendeförteckning**

- §78/24 Lägesrapport 2024, kommunfullmäktige
- §79/24 Lägesrapport 2024 , kommunstyrelseförvaltningen
- §80/24 Mål och budget 2025 Verksamhetsplan 2026-2027
- §81/24 Likviditation och slutredovisning av Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen
- §82/24 Positivt planbesked Lindeshyttan 5:6
- §83/24 Särskild avgränsad staistikverksamhet
- §84/24 Budget i balans maj 2024 Kommunstyrelseförvaltningen
- §85/24 Slutrapportering av uppdrag budget i balans maj 2024 KS 2023/145
- §86/24 Ledamotsinitiativ från Nils Detlofsson (L) om redovisning av effektiviseringar och besparingar samt genomförda åtgärder för en budget i balans inom socialnämndens verksamhetsområde
- §87/24 Ledamotsinitiativ från Fredrik Sundén Vessling (V) om anställningsavtal och fallskärmar i Fastigheter i Linde AB FALAB och Lindesbergsbostäder AB LIBO
- §88/24 Ledamotsinitiativ från Markus Lundin (KD) om att sänka hastigheten från 7 knop till 5 knop i bottenån
- §89/24 Uppdrag till Linde Stadshus AB för extern granskning av Fastigheter i Linde AB FALAB och Lindesbergsbostäder AB LIBO markaffärer marköverlåtelser samt debitering
- §90/24 Delegationsärenden
- §91/24 Meddelanden

**Kommunstyrelsen**

**Sammanträdesdatum**

2024-05-28

§92/24

Övriga frågor

KS §78/24

Dnr: KS 2024/100

**Lägesrapport 2024, kommunfullmäktige****Beslut**

Kommunstyrelse beslutar

- Godkänna grunduppdrag och utvecklingsmålen
- Samtliga nämnder ska återrapportera sina beslutade åtgärdsplaner för att få en budget i balans på kommunstyrelsen 24 september 2024.
- Samtliga nämnder ska återrapportera på kommunstyrelsen 24 september 2024, hur mycket man uppskattar att de verkställda besluten om att få en budget i balans kommer att ge under år 2024.

**Ärendebeskrivning**

Enligt beslutat års hjul för planering och uppföljning ska en lägesrapport per sista april.

Arbetslösheten i Lindesbergs kommun är 6,5 % per sista mars vilket lägre än riket och länet. Under slutet av 2023 vände den tidigare nedåtgående trenden men ökningen har inte fortsatt under 2024.

I Lindesbergs kommun har vi haft en negativ befolkningsförändring (-109) på grund av ett negativt födelsenetto (-34), det har dött fler än det fötts, samt att färre flyttar in i kommunen än ut från den (-72).

Lindesbergs kommun är starka i uppdraget arbetsgivare med ett bra varumärke vid rekryteringar. Vi hanterar det systematiska arbetsmiljöarbetet enligt upparbetad metod inom samtliga kommunens verksamheter och har tydliggjort rutiner för anmälan av tillbud och arbetsskada. Vi har nära samverkan med företagshälsovården och har en egen hälsoutvecklare anställd som driver ett hälsofrämjande arbete internt. För kommunens chefer finns ledarforum som är ett uppskattat initiativ och är en mötesplats för erfarenhetsutbyte. Lindesbergs kommun har också en väl upparbetad facklig samverkan.

Grunduppdraget välfärd och service innebär att kommunen ska kunna leverera en god kommunal service samtidigt som en hållbar ekonomisk, ekologisk och social utveckling sker. Det ekonomiska läget med ett

prognosticerat negativt resultat gör att grunduppdraget inte bedöms uppnås. För att kunna säkerställa välfärd och service för medborgarna behöver kommunen arbeta för en god ekonomisk hushållning och långsiktig planering. Förutsättningarna för att ha en långsiktig ekonomisk planering och en budget i balans har försämrats i och med samhällsekonomin, men också på grund av demografiska förändringar. Det finns en utmaning i att balansera mellan långsiktigt kloka beslut och samtidigt agera för en budget i balans på kort sikt

Kommunfullmäktige ansvarar för frågor som handlar om demokrati och samhällsutveckling. Utvecklingen ska ske på transparent och hållbart sätt med medborgaren i fokus. Invånarna ska ha möjlighet till insyn och inflytande i kommunens verksamheter för att skapa tillit och förtroende. I samband med att beslut om besparingar fattas är det ännu viktigare att kommunens kommunicerar och möter medborgarna för att inte påverka bilden av kommunen negativt.

En viktig del i kommunens uppdrag som demokratiaktör är att skapa trygghet och framtidstro för invånare i alla åldrar. Det finns en viss negativ trend kopplat till flera faktorer som rör området samhälle och demokrati. För att bromsa upp detta är det viktigt att göra åtgärder och att det arbetet sker på ett långsiktigt hållbart sätt

Helårsprognosen för kommunen är -84,2 mnkr. De största budgetavvikelserna i kronor är inom socialnämnden (-59,1 mnkr) och barn- och utbildningsnämnden (-31 mnkr). Mer information se bilagor, lägesrapporter från samtliga nämnder. Hyreshöjningen för år 2024 blev 6,52 procent, personalomkostnadspolägget (PO) höjdes från 44,53 procent 2023 till 47,18 procent 2024. Per sista april har ingen nämnd ännu fått kompensation för detta. När samtliga löneförhandlingar är klara och kompensation för löneökningar är klara kommer hyresökningen kompenseras med så mycket som finns utrymme för. Efter april månads skatteprognos från Sveriges kommuner och regions kom så är prognosen att po-pålägget ska sänkas till 41,4 procent från och med år 2025.

Trots kompensation av hyror år 2024, lägre po-pålägg från och med år 2025 så måste samtliga nämnder minska sina kostnader för att få en budget i balans. Allt för att kunna planera långsiktigt och kunna genomföra investeringar utan att behöva låna till allt, samt planera för ett nytt äldreboende.

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2024-05-28

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelse föreslår att besluta

- Att godkänna grunduppdrag och utvecklingsmålen
- Samtliga nämnder ska återrapportera sina beslutade åtgärdsplaner för att få en budget i balans på kommunstyrelsen 24 september 2024.
- Samtliga nämnder ska återrapportera på kommunstyrelsen 24 september 2024, hur mycket man uppskattar att de verkställda besluten om att få en budget i balans kommer att ge under år 2024.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat

**För åtgärd:**

Samtliga nämnder

KS §79/24

Dnr: KS 2024/99

**Lägesrapport 2024, Kommunstyrelseförvaltningen****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna uppföljningen av grunduppdrag och utvecklingsmål
- Samtliga verksamheter ska fortsätta att arbeta med att minimera kostnaderna och eventuella underskott och återkomma till kommunstyrelsen i september hur arbetet med budget i balans fortgår

**Ärendebeskrivning**

Enligt beslutat årshjul för planering och uppföljning ska en lägesrapport upprättas per sista april, där även grunduppdrag och kvalitet följs upp. Budgetavvikelsen för kommunstyrelsen per sista april är 12,1 mnkr och helårsprognosen uppgår till 7,2 mnkr.

Helårsprognosen beror på ej återbesatta av tjänster inom näringslivsenheten, lokalvård-och måltid. Verksamhetsreserv som inte använd under år 2024.

Den negativa helårspronosen inom IT-enheten beror på högre kostnader utifrån att fler åtgärder behövs för att säkerställa säkerheten inom IT-området. För ekonomienheten så införs kundreskontran i ordinarie ekonomisystem och kommer innebära minskade kostnader framåt det färre servrar behövs.

Kostnaderna för färdtjänsten fortsätter att öka och fortsätter utfallet i samma takt så är helårs prognosen -1,5 mnkr. Avvikelsen per 2023-12-31 blev -1,8 mnkr. Från och med år 2024 är budgeten för skolskjuts höjd med 17 mnkr och är nu på totalt 35 mnkr. Så helårsprognosen är att budgeten ska hållas.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att godkänna uppföljningen av grunduppdrag och utvecklingsmål
- att samtliga verksamheter ska fortsätta att arbeta med att minimera kostnaderna och eventuella underskott och återkomma



**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2024-05-28

till kommunstyrelsen i september hur arbetet med budget i balans fortgår

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

**För åtgärd:**

IT- och tele enheten, kanslienhet, personalenhet, ekonomienhet, måltidsenhet, lokal- och miljöservice, näringslivsenhet

KS §80/24

Dnr: KS 2024/148

**Mål och budget 2025 Verksamhetsplan 2026–2027****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Mål och budget för år 2025 och verksamhetsplan 2026–2027 antas.
- Investeringsvolymen för vatten-och renhållningsverksamheten fastställs till 211,1 miljoner kronor. Finansiering kan ske med nyupplåning.
- Finansiella mål -Soliditeten (inklusive samtliga pensionsförpliktelser) skall vara oförändrad eller öka under planperioden 2025–2027, kommunens resultat som andel av skatter och bidrag ska vara 1 procent för budgetåret och 1,5 procent under en femårsperiod 2025–2030, anslagsfinansierade investeringar ska vara självfinansierade (resultat + avskrivningar)
- Uppdra till kommunstyrelsen att besluta om ombudgeteringar av anslag mellan nämnder/styrelse kopplade till organisationsförändringar
- Linde Stadshus AB:s stämma ska besluta om en utdelning på 20 miljoner kr årligen till ägaren Lindesbergs kommun för åren 2025–2027.

**Ärendebeskrivning**

Majoritetens budgetförslag innebär ramförstärkningar som gjordes inför budget 2024 ligger kvar. Förändringar som sker i Mål och budget 2025–2027 är en ramförstärkning med 1 miljoner kronor till Tillväxtnämnden för breddad rekrytering. 6 miljoner kronor är avsatt till sanering av mark under kommunstyrelsen år 2025 för att kunna genomföra investering vid Sjövallen i Frövi. År 2027 finns en ramförstärkning under kommunstyrelsen med 65 miljoner kronor för att möta ökade behov inom socialnämnden och verksamheten vård och omsorg. Övriga nämnder har oförändrad budgetram. Årets resultat budgeteras med ett

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2024-05-28

positivt resultat på 23,4 miljoner kronor för år 2025. Årets resultat för år 2026 och 2026 är positivt och uppgår till 50,3 respektive 10 miljoner kronor.

Investeringarna uppgår under planperioden till 582,1 miljoner kronor. 211,1 miljoner kronor år 2025, år 2026 159,1 miljoner och år 2027 211,9 miljoner.

Vatten och renhållnings investeringar beräknas i sin helhet att lånefinansieras.

Dokumentet redogör även för kommunfullmäktiges grunduppdrag, kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål med tillhörande indikatorer.

Information om kommunen bolagskoncerns budget finns även med som information.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Mål och budget för år 2025 och verksamhetsplan 2026–2027 antas.
- Investeringsvolymen för vatten-och renhållningsverksamheten fastställs till 211,1 miljoner kronor. Finansiering kan ske med nyupplåning.
- Finansiella mål -Soliditeten (inklusive samtliga pensionsförpliktelser) skall vara oförändrad eller öka under planperioden 2025–2027, kommunens resultat som andel av skatter och bidrag ska vara 1 procent för budgetåret och 1,5 procent under en femårsperiod 2025-2030, anslagsfinansierade investeringar ska vara självfinansierade (resultat + avskrivningar)
- Uppdra till kommunstyrelsen att besluta om ombudgeteringar av anslag mellan nämnder/styrelse kopplade till organisationsförändringar
- Linde Stadshus AB:s stämma ska besluta om en utdelning på 20 miljoner kr årligen till ägaren Lindesbergs kommun för åren 2025–2027.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Socialdemokraterna och Centerpartiet inkommit med eget budgetförslag och yrkar på följande:

- Anta föreliggande budget i sin helhet (se bilaga 1 i protokollet).
- Budgetrevidering införs i årshjulet i oktober för ett mer följsamt budgetarbete då Kommunstyrelsen kan föreslå Kommunfullmäktige en justering uppåt av ramen för Kommunstyrelsens Planeringsreserv om/när det föreligger en mer positiv resultatprognos.
- Anta föreslagen långsiktiga planering 2025–2045 enligt följande:
  - Bygg ut efter stråken enligt prioriteringen; 1, Frövi – Lindesberg, 2, Storå, 3, LIS. Uppdra åt kommunstyrelsen att under 2025 återkomma med strategi för det
  - Bygg landsbygden stark med LUP-arbetet som påverkar den kommunala och regionala strategin. Uppdra åt kommunstyrelsen att i visionsarbetet inkludera LUP-arbetet
  - Kommunen verkar under planperioden för större andel statlig finansiering av VA-infrastrukturen. Uppdra åt Samhällsbyggnadsförvaltningen att utarbeta en långsiktig VA-plan att presentera för kommunstyrelsen under 2025.
  - Uppdra åt Kommunstyrelsen att i samverkan med övriga nämnder och förvaltningar ta fram en långsiktig handlingsplan för en ekonomi i balans med hänsyn till demografi och större egen ekonomisk rådighet
  - Kommunen verkar för att under planperioden öka den egna ekonomiska rådigheten. Uppdra till Kommunstyrelsen att explicit följa de närmaste fem åren av strukturförändringarna och effekterna på den egna rådigheten.

**Ajournering**

Styrelsen ajourneras i 30 min.

**Beslutsgång**

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut, liggande förslag och förslag inkommen från Socialdemokratierna tillsammans med Centerpartiet. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att styrelsen beslutar enligt liggande förslag

**Votering begärs och ska genomföras:**

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för liggande förslag

Nej-röst för förslag från Socialdemokraterna och Centerpartiet.

**Omröstningsresultat:**

Med 7 Ja-röster för liggande förslag, 6 Nej-röster för Socialdemokraterna och Centerpartiets förslag och 2 som avstår, finner ordförande att kommunstyrelsen bifall liggande förslag:

<b>Ledamot/tjänstgörande ersättare</b>	<b>Ja-röst</b>	<b>Nej-röst</b>	<b>Avstår</b>
Lillemor Bodman (M)	x		
Fredrik Rosenbecker (SD)	x		
Jari Mehtäläinen (SD)	x		
Alessandro Lindskog (SD)	x		
Markus Lundin (KD)	x		
Anders Persson (LPO)			x
Nils Detlofsson (L)	x		
Bengt Storbacka (S)		x	
Jonas Bernström (S)		x	
Nafih Mawlod (S)		x	
Sofie Krantz (S)		x	
Magnus Storm (C)		x	
Mathz Eriksson (C)		x	
Fredrik Vessling (V)			x
Tomas Klockars (M), Ordförande	x		
<b>Summa</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>2</b>

**För åtgärd:**

Kommunfullmäktige  
Ekonomienheten, kommunstrateg

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-05-28

**För kännedom:**  
Samtliga nämnder

KS §81/24

Dnr: KS 2023/376

**Likvidation och slutredovisning av Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- Godkänna likvidation och slutredovisningen av Samhällsbyggnadsförbundet

**Ärendebeskrivning**

Enligt beslut från samtliga fyra kommuner (Nora, Hällefors, Ljusnarsberg, Lindesberg) under år 2022, så ska Samhällsbyggnadsförbundet upphöra som en egen juridisk person under år 2023.

Alla fyra kommunerna ska fortsätta att samverka kring verksamheterna Va (vatten och avlopp), avfall och återvinning, gata och vinterväghållning genom en gemensam tekniks nämnd och en egen förvaltning. Park, idrott och lokalvård där har verksamhetsövergång skett till respektive kommun.

Kommunalförbundet har inte haft några uppdrag, verksamhet, personal eller driftbidrag under år 2023. De redovisade intäkterna och kostnaderna i slutredovisningen är kopplade till avvecklingen av verksamheten.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

- Godkänna likvidation och slutredovisningen av Samhällsbyggnadsförbundet

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutet.

**För åtgärd:**

Kommunfullmäktige  
Enhetschef, ekonomienheten

**För kännedom:**

Tekniska nämnden

KS §82/24

Dnr: KS 2024/144

**Positivt planbesked Lindeshyttan 5:6****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Att enligt plan- och bygglagen (PBL) 5 kap 2 och 5 § samt med hänvisning till nedanstående omständigheter meddela positivt planbesked för upprättande av ny detaljplan för Lindeshyttan 5:6

**Ärendebeskrivning****Motivering till beslut**

Planarbetet kan påbörjas 2024 förutsatt att uppdragsbekräftelse kring kostnader för planupprättandet bekräftas av beställaren. Detaljplanen beräknas att kunna antas 2025.

Avgift planbesked: 22 920 kr

**Upplysningar**

*Avgift för planbesked debiteras enligt taxa antagen av kommunfullmäktige och faktureras separat.*

Beslut om avgiften går att överklaga enl 13 kap 3 § PBL inom tre veckor från den dag sökande fick del av beslutet.

Ärendet har beretts internt där olika sektorer inom planering bidragit med synpunkter.

Innan planarbetet påbörjas ska ett planavtal skrivas under av beställare av detaljplan samt Samhällsbyggnadsförvaltningen. I planavtalet ska bland annat syftet med planläggningen formuleras samt uppskattade kostnader för planarbetet redovisas.

**Ärende**

Till Tekniska nämnden har det kommit in en begäran om planbesked på Lindeshyttan 5:6 vilket innebär en ny detaljplan. Begäran om planbesked inkom 2024-03-15 för ändring av detaljplan (ny detaljplan) så att den tillåter handel. Ytan för planområdet uppgår till ca 22 000 kvm vilket uppskattas kunna ge en byggrätt på ca 6000-7500 kvm. Utöver byggnader genererar en handelsetablering ett större antal markparkeringar samt ytor för angöring. I dagsläget används fastigheten



som kommunförråd åt bland annat park och gata på Samhällsbyggnadsförvaltningen. Gällande detaljplan medger tung industri (J) som markanvändning. Planområdet är beläget i den västra delen av Lindesbergs tätort direkt öster om Rv 50, norr om Fotbollsgatan samt väster om Meritor och Stafettgatan.

**Barnkonventionen**

Vid en handelsetablering som innebär ett komplement till övrig handel i Lindesbergs tätort där centrumhandeln är inräknad kan positiva effekter uppnås såväl som ekonomiska som sociala där även ett barnperspektiv finns.

Om däremot en större extern handelsetablering innebär en utarmning av centrumhandeln riskerar det ge negativa konsekvenser för de centrala delarna av Lindesberg vilket även kan ge negativa effekter sett till ett socialt perspektiv där även barnperspektivet ingår. Om delar av cityhandeln flyttas ut till externhandel innebär det att tillgängligheten minskar för många av de yngre grupperna då bilberoendet ökar.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen besluta

- Att enligt plan- och bygglagen (PBL) 5 kap 2 och 5 § samt med hänvisning till nedanstående omständigheter meddela positivt planbesked för upprättande av ny detaljplan för Lindeshyttan 5:6.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

**För åtgärd:**

Samhällsbyggnadsförvaltningen  
MEX

**För kännedom:**

FALAB

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2024-05-28

KS §83/24

Dnr: KS 2024/81

**Särskild avgränsad statistikverksamhet****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Upphäva beslut KS 2024/81
- Lindesbergs kommuns kontaktperson gentemot SCB utgör kommunens särskilda avgränsade statistikverksamhet

**Förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen beslutar

- Upphäva beslut KS 2024/81
- Lindesbergs kommuns kontaktperson gentemot SCB utgör kommunens särskilda avgränsade statistikverksamhet

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat

**För åtgärd:**

Kommunstrateg

KS §84/24

Dnr: KS 2023/373

**Budget i balans maj 2024 Kommunstyrelseförvaltningen****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna delrapport för maj, ärende KS 2023/145
- Godkänna förslag till budgetförändringarna
  - Utdelning från Linde Stadshus AB, 20 mnkr årligen, för åren 2025, 2026, 2027
  - Översyn av den politiska organisationen för mandatperioden 2027–2030.

**Ärendebeskrivning**

Kommundirektören redogör för hur arbetet med uppdrag KS 2023/145 går.

Kommundirektören får uppdrag att redovisa förslag budgetförstärkande åtgärder, Kommunstyrelseförvaltningen.

I samband med månadsuppföljningen för oktober 2023, beslutade kommunstyrelsen den 28 november (KS § 151/23) följande:

- Att ge kommundirektören i uppdrag att tillsammans med förvaltningar och nämnder skyndsamt ta fram en handlingsplan med konsekvensbeskrivning för att få en kommunbudget i balans. (Vertikala dialoger)
- Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att tillsammans med förvaltningscheferna se över möjliga strukturförändringar för att på lång sikt, 3–5 år, bättre anpassa kommunens uppdrag med hänsyn till de utmaningar som demografi, geografi, kompetensförsörjning med mera samt att aktivt involvera personal i arbetet.
- Varje förvaltningschef vakansprovar anställningar och är mycket restriktiva.
- Kommundirektören/förvaltningschef ger en lägesrapport vid varje kommunstyrelse/nämnd.

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2024-05-28

- Handlingsplanen ska vara genomgången och implementerad av nämnder för redovisning till kommunstyrelsen i mars 2024.

Detta är den femte och sista delrapporteringen för 2024 i samordningsuppdragen budget i balans för kommundirektören.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna delrapport för maj, ärende KS 2023/145
- Godkänna förslag till budgetförändringarna
  - Utdelning från Linde Stadshus AB, 20 mnkr årligen, för åren 2025, 2026, 2027
  - Översyn av den politiska organisationen för mandatperioden 2027–2030.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat

**För åtgärd:**

Kommundirektör  
Ekonomienheten

**För kännedom:**

Samtliga nämnder, förvaltningar och bolag

KS §85/24

Dnr: KS 2023/373

**Slutrapportering av uppdrag budget i balans maj 2024 KS 2023/145****Beslut**

kommunstyrelsen beslutar

- Respektive förvaltningschefs vidtagna åtgärder för budget i balans 2024 godkänds.
- Respektive nämnds handlingsplan för budget i balans inte godkänds, utan ytterligare politiska beslut behöver göras för att nå en budget i balans 2024.
- Respektive nämnd ska återkomma och redovisa beslutade / icke beslutade åtgärder för både en budget i balans 2024 och för åtgärder inför budget 2025-Vp 2026–2027 till kommunstyrelsens sammanträde i september 2024.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen gav kommundirektören i uppdrag (2023-11-28) att tillsammans med förvaltningarna / förvaltningscheferna att skyndsamt ta fram en handlingsplan för att få kommunens budget i balans.

Kommundirektören har tillsammans med förvaltningscheferna arbetat fram flertal förslag till åtgärder för att nå en budget i balans. Kommundirektör ihop med förvaltningscheferna fortsätter arbetet med att finna effektiviseringar både inom respektive förvaltning och horisontellt mellan förvaltningarna.

Förvaltningscheferna har vid samtliga nämndsammanträden sedan december 2023 redovisat vidtagna åtgärder inom förvaltningen och förslaget åtgärder till beslut för nämnderna.

Tillräckliga åtgärder för en budget i balans 2024 saknas politiska beslut för kommunstyrelsen, socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden.

**Förslag till beslut**

Kommundirektör föreslår kommunstyrelsen besluta

- Respektive förvaltningschefs vidtagna åtgärder för budget i balans 2024 godkänds.

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2024-05-28

- Respektive nämnds handlingsplan för budget i balans inte godkänds, utan ytterligare politiska beslut behöver göras för att nå en budget i balans 2024.
- Respektive nämnd ska återkomma och redovisa beslutade / icke beslutade åtgärder för både en budget i balans 2024 och för åtgärder inför budget 2025-Vp 2026–2027 till kommunstyrelsens sammanträde i september 2024.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

**För åtgärd:**

Samtliga nämnder

**För kännedom:**

Samtliga förvaltningar och bolag

KS §86/24

Dnr: KS 2024/164

**Ledamotsinitiativ från Nils Detlofsson (L) om redovisning av effektiviseringar och besparingar samt genomförda åtgärder för en budget i balans inom socialnämndens verksamhetsområde****Beslut**

Kommunstyrelsen bifaller Nils Detlofsson ledamotsinitiativ om redovisning av effektiviseringar och besparingar samt genomförda åtgärder för en budget i balans inom socialnämndens verksamhetsområde.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Nils Detlofsson (L) inkommit med ett ledamotsinitiativ om redovisning av effektiviseringar och besparingar samt genomförda åtgärder för en budget i balans inom socialnämndens verksamhetsområde och föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Redovisning av genomförda effektiviseringar och besparingar:
  - Socialnämnden ska redovisa en detaljerad översikt över de effektiviseringar och besparingar som genomförts under åren 2023 och 2024. Denna redovisning ska inkludera specifika åtgärder, deras ekonomiska effekter, samt en utvärdering av hur dessa åtgärder bidragit till att uppnå en budget i balans.
2. Planerade effektiviseringar och besparingar:
  - Socialnämnden ska även presentera en plan för fortsatta effektiviseringar och besparingar för att nå en budget i balans. Denna plan ska innehålla förslag på åtgärder, en tidplan för genomförande samt en preliminär beräkning av förväntade ekonomiska effekter.
3. 3. Konsekvensanalyser:
  - Till samtliga föreslagna och genomförda åtgärder ska en konsekvensanalys som beskriver potentiella risker och fördelar för socialnämndens verksamhet. Det är avgörande att alla beslut som fattas baseras på en välgrundad analys för att undvika negativa effekter på kärnverksamheten. Genom att få en tydlig och transparent redovisning av

förvaltningens arbete med effektiviseringar och besparingar kan socialnämnden fatta välgrundade beslut som främjar en hållbar ekonomisk styrning och upprätthåller kvaliteten i verksamheten

- Det är också viktigt att kommunstyrelsen löpande följer upp och utvärderar effekterna av genomförda åtgärder för att säkerställa att de levererar de önskade resultaten.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller remitteras och finner att ärendet ska avgöras idag

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt Nils Detlofsson ledamotinitiativ och finner så beslutat

**Reservationer**

Bengt Storbacka (S), Nafih Mawlod (S), Sofié Krantz (S), Jonas Bernström (S), Magnus Storm (C), Mathz Eriksson (C), Fredrik Sundén Vessling (V) reserverar sig mot beslutet.



KS §87/24

Dnr: KS 2024/167

**Ledamotsinitiativ från Fredrik Sundén Vessling (V) om  
anställningsavtal och fallskärmar i Fastigheter i Linde AB FALAB och  
Lindesbergsbostäder AB LIBO****Beslut**

Kommunstyrelsen bifaller Fredrik Sundén Vessling (V) ledamotsinitiativ om anställningsavtal och fallskärmar i Fastigheter i Linde AB FALAB och Lindesbergsbostäder AB LIBO.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Fredrik Sundén Vessling (V) inkommer med ledamotsinitiativ om anställningsavtal och fallskärmar i Fastigheter i Linde AB FALAB och Lindesbergsbostäder AB LIBO och föreslår kommunstyrelsen besluta

- Ordförande samt vice ordförande för Falab/Libo återigen kallas till Kommunstyrelsen för att redogöra för hur Roger Sixtenssons anställningsavtal har omförhandlats. Denna redogörelse ska vara både utförlig och i kronologisk ordning.
- Ordförande samt vice ordförande för Falab/Libo återigen kallas till Kommunstyrelsen för att redogöra för varför man har kringgått riktlinjerna om att Linde Stadshus ska vara del av omförhandling av VD:s anställningsavtal.
- Ordförande samt vice ordförande för Falab/Libo återigen kallas till Kommunstyrelsen för att redogöra för varför Roger Sixtenssons fallskärm är betydligt högre än Vd:ar för kommunala bolag i andra jämförbara kommuner.
- Uppdra till lekmanrevisionen att granska styrelsernas arbete gällande de av media uppmärksammande eventuella felaktigheter.

**Jäv**

Jonas Bergström (S), Fredrik Rosenbecker (SD) och Magnus Storm (C) anmäler jäv och lämnar förhandlingarna.

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2024-05-28

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller remitteras för beredning och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande frågar om styrelsen kan enligt Fredrik Sundén Vessling (V) ledamotsinitiativ och finner så beslutat.

**Meddelas för åtgärd**

Kommundirektör

**För kännedom**

FALAB/LIBO

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2024-05-28

KS §88/24

Dnr:

**Ledamotsinitiativ från Markus Lundin (KD) om att sänka hastigheten från 7 knop till 5 knop i bottenån****Beslut**

Kommunstyrelsen remitteras ledamotsinitiativ från Markus Lundin (KD) om att sänka hastigheten från 7 knop till 5 knop i bottenån till Kommunstyrelseförvaltningen för beredning.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Markus Lundin (KD) inkommer med ett ledamotsinitiativ och föreslår att sänka hastigheten från 7 knop till 5 knop i bottenån

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller remitteras för beredning och finner att ärendet remitteras för beredning.

**Meddelas för åtgärd**

Handläggare Kommunstyrelseförvaltningen

KS §89/24

Dnr: KS 2024/131

**Uppdrag till Linde Stadshus AB för extern granskning av Fastigheter i Linde AB FALAB och Lindesbergsbostäder AB LIBO markaffärer marköverlåtelser samt debitering****Beslut**

kommunstyrelsen beslutar

Uppdra till Linde Stadshus AB att tillsätta en extern granskning av FALAB/LIBO med uppdrag att besvara följande frågeställningar.

- Har markaffärer och marköverlåtelser skett till marknadsmässiga priser med dokumenterade värderingar.
- Har debiteringen mellan Falab och Libo fungerat avseende köp av personalresurser.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen presidium föreslår kommunstyrelsen besluta

Uppdra till Linde Stadshus AB att tillsätta en extern granskning av FALAB/LIBO med uppdrag att besvara följande frågeställningar.

- Har markaffärer och marköverlåtelser skett till marknadsmässiga priser med dokumenterade värderingar.
- Har debiteringen mellan Falab och Libo fungerat avseende köp av personalresurser.

**Ärendebeskrivning**

I 6 kap. 1 § kommunallagen andra stycket framgår det att styrelsen skall ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådan juridisk person som avses i 10 kap. 2–6 §§. Paragrafen ger inte styrelsen rätt att begära in yttrande eller upplysningar på samma sätt som gäller för nämnder enligt 12 §. För att styrelsen ska kunna fullgöra sin

uppsiktsskyldighet åläggs kommunens bolag genom ägardirektiv att lämna styrelse de uppgifter som den anser sig behöva.

I generella ägardirektiv för kommunens bolag (KS 2022/68) antagen av kommunfullmäktige 23 maj 2022 framgår följande:

#### 6. Kommunstyrelsen och bolagen

- Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen utöva uppsikt eller med andra ord förvaltningskontroll över hel- och delägda bolag. Denna förvaltningskontroll är grunden för kommunens ägarstyrning.
- För att kommunstyrelsen ska kunna fullgöra sin uppsiktsplikt är bolagen skyldiga att fortlöpande informera om respektive bolags ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling genom Linde Stadshus AB.

#### 7. Moderbolaget

- Moderbolaget Linde Stadshus AB avses inte bedriva någon egen verksamhet. Det förutsätts i stället fungera som fullmäktiges och kommunstyrelsens formella styrinstrument för dotterbolagen. Linde Stadshus AB ska genom ägardirektiv se till att det får den information rörande dotterbolagen som kommunstyrelsen bestämmer.

#### 14. Samverkan och demokrati

- Bolagskoncernens arbetsätt ska präglas av öppenhet. Information till medborgarna och media ska vara en naturlig del av verksamheten.
- Vidare står det i bolagsordning för Lindesbergsbostäder AB och för Fastigheter i Linde AB (KS 2023/223) antagen av kommunfullmäktige den 16 oktober 2023 att kommunstyrelsen i Lindesbergs kommun äger rätt att när man så finner lämpligt att via Linde Stadshus AB inspektera bolaget och dess verksamhet.

#### **Motivering till beslutet**

- Senaste tidens mediala uppmärksamhet kring FALAB/LIBO har gett upphov till frågor kring bolagens arbetsätt och öppenhet

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2024-05-28

mot media och medborgare. Sett till detta och det som har redogjorts i ovanstående anser kommunstyrelsen presidium att en extern granskning skall tillsättas av Linde Stadshus AB för att besvara följande frågeställningar:

- Att det kommunala bostadsbolaget bedrivit sin verksamhet på ett sätt som på bästa möjliga vis bidragit till kommunnyttan.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om styrelsen kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat.

**Meddelas för åtgärd**

Linde Stadshus AB

KS §90/24

### **Delegationsärenden**

#### **Beslut**

Delegationsärenden läggs till handlingarna.

#### **Ärendebeskrivning**

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Remiss - Medborgarförslag om att utveckla badet Prästryggen i Frövi Dnr KS 2022/106

Medborgarförslag om förlängning av väg mellan Ånäsvägen och Molinders Väg i Lindesberg Dnr KS 2023/322

Medborgarförslag om parkeringshus vid vårdcentralen i Lindesberg Dnr KS 2023/365

Besvärshänvisning begäran om utlämnande av allmän handling - bilaga med priser i upphandling av däck och däckservice Dnr KS 2024/152

Yttrande över remiss ansökan undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991\_45) området Garphyttan nr 100 för Bastion Minerals Pty Ltd Dnr BS 200-346-2024 enligt punkt 1.6 kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2024/138

Yttrande remiss ansökan undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) området Grindtorp nr 100 för Bastion Minerals Pty Ltd Dnr BS 200-347-2024 enligt punkt 1.6 kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2024/139

Yttrande remiss ansökan undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991\_45) området Kårberget nr 100 för Bastion Minerals Pty Ltd Dnr BS 200-348-2024 enligt punkt 1.6 ks delegationsordning.docx Dnr KS 2024/140

Yttrande remiss ansökan undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) området Nyberget nr 100 för Bastion Minerals Pty Ltd Dnr BS 200-349-2024 enligt punkt 1.6 ks delegationsordning.docx Dnr KS 2024/141

Yttrande remiss ansökan undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) området Skönvik nr 100 för Bastion Minerals Pty Ltd Dnr BS 200-350-2024 enligt punkt 1.6 kommunstyrelsens delegationsordning Dnr KS 2024/142

Begäran om yttrande över ansökan om undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) för området Lindesby nr 101 i Hällefors Nora och Lindesbergs kommun för Zaffer Sweden AB Dnr KS 2024/127

Remiss ut Undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) området Garphyttan nr 100 Dnr BS 200-346-2024 Dnr KS 2024/138

Remiss ut Undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) området Grindtorp nr 100 Dnr BS 200-347-2024 Dnr KS 2024/139

Remiss ut Undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) området Kårberget nr 100 Dnr BS 200-348-2024 Dnr KS 2024/140

Remiss ut Undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) området Nyberget nr 100 Dnr BS 200-349-2024 Dnr KS 2024/141

Remiss ut Undersökningstillstånd enligt minerallagen (1991:45) området Skönvik nr 100 Dnr BS 200-350-2024 Dnr KS 2024/142

Yttrande över ansökan om tillstånd för uteservering Sveas i Lindesberg A241.494/2024 Dnr KS 2023/260



**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2024-05-28

Yttrande A279.379/2024 Pizzerian Kungen, uteservering Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A269.995/2024 Byggetablering, skylift  
Kristinavägen 18-20 Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A269.980/2024 Byggetablering, lift  
Prästgatan 6 Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A281.471/2024 Lindesberg Stadsfestival Dnr  
KS 2023/260

Yttrande i ärende A294.278/2024, Byggetablering Inhägnat  
arbetsområde, Köpmangatan-Järnvägsgatan Dnr KS 2023/260

Yttrande A215.504\_2024, 1 majfirande Vänsterpartiet  
Lindesberg Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A258.596/2024 Valborgsfirande Lindesberg  
Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A249.325/2024 Affisivering Liberalerna Dnr  
KS 2023/260

Yttrande i ärende A241.166/2024 Affisivering Vänsterpartiet  
Dnr KS 2023/260

Yttrande i ärende A240.304/2024 Byggetablering, lift  
Kungsgatan Dnr KS 2023/260

KS §91/24

### **Meddelanden**

### **Beslut**

Meddelandena läggs till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Kommunövergripande budget 2025 och VP 2026-2027  
protokoll facklig samverkan Dnr KS 2024/2

BUN § 30 Information kring arbete Budget i balans - mars  
protokollsutdrag från Barn- och utbildningsnämndens  
sammanträde den 15 april 2024 Dnr KS 2023/373

Nora KF § 22 Planeringsstrategi för översiktsplan för Nora  
kommun 2023-2026 2024-04-17 Dnr

Protokoll Bergslagens överförmyndarnämnd 2024-04-17 Dnr

SN § 47 Budget i balans för socialnämnden protokollsutdrag från  
Socialnämndens sammanträde den 18 april 2024 Dnr KS  
2023/373

SN § 43 Månadsuppföljning mars 2024 för socialnämnden  
protokollsutdrag från socialnämndens sammanträde den 18  
april 2024 Dnr KS 2024/100

Protokoll direktion Nerikes Brandkår 2024-04-19 Dnr

Lägesrapport april 2024 tekniska nämnden Dnr KS 2024/100

Protestlistor från gränsande fastigheter om höghusbyggnad  
kvarteret Bågen Lindesberg Dnr KS 2019/210

TN § 22 Budget i balans 2024 för tillväxtnämnden  
protokollsutdrag från tillväxtnämndens sammanträde den 23  
april 2024 Dnr KS 2023/373

TN § 21 Uppföljning och Analys januari till och med mars 2024  
för tillväxtnämnden protokollsutdrag från tillväxtnämndens  
sammanträde den 23 april 2024 Dnr KS 2024/100

BMN § 64 Finansieringsmodell för budget 2025 för bygg och  
miljönämnden Dnr A-2024-15 Dnr KS 2023/177

BMN § 63 Ändring av budget samt komplettering indikatorer för  
bygg- och miljönämnden Dnr A-2023-55 Dnr KS 2023/177

TKN § 34 Ändring av budget samt komplettering indikatorer för  
tekniska nämnden Dnr KS 2023/177

TKN § 40 Finansieringsmodell för budget 2025  
skattefinansierade delen för tekniska nämnden Dnr AT-2024-67  
Dnr KS 2023/177

TKN § 37 Investeringar Lindesberg 2025-2029 för tekniska  
nämnden Dnr KS 2023/177

TKN § 39 Ekonomisk uppföljning mars 2024 för tekniska  
nämnden Dnr KS 2024/100

Beslut 2024-04-29 överklagan antagande av detaljplan för del av  
Lindesby 1:11 Nacka tingsrätt målnr P 2294-24 - Avvisning Dnr  
KS 2019/349

Stadshus § 33 Inför årsstämma 23 maj 2024 med Linde Stadshus  
AB - val av ordförande - protokollsutdrag från sammanträde  
med Linde Stadshus AB 29 april 2024 Dnr KS 2024/15

Stadshus § 34 - Dialog med FALAB LIBO om representations-  
och gåvopolicies marknadsföringskostnader protokollsutdrag  
från sammanträde med Linde Stadshus AB 29 april 2024 Dnr KS  
2024/8

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-05-28

Stadshus § 29 Återkoppling möte med PwC om ägarstyrning rutiner för styrande dokument omvärldsanalys borgensavgifter och utdelning till ägaren Dnr KS 2024/8

Stadshus § 31 Generella ägardirektiv protokollsutdrag från sammanträde med Linde Stadshus AB 29 april 2024 Dnr KS 2024/8

KS §92/24

### Övriga frågor

#### Beslut

Övriga frågor läggs till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Kommunstyrelsen:

Nils Detlofsson (L) ställer frågor om:

- Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Lindesbergs kommun att senast måndag den 15 april 2024 ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande övergripande kunskapsområdet hedersrelaterat våld och förtryck, frånvaro, anmälan till rektorn, åtgärdande arbete för att skapa trygghet samt förhindra kränkande behandling, skolans arbete för att skapa studiero och brist rörande betygssättning (åtgärd 12). De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.
- Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Lindesbergs kommun att senast måndag den fredagen den 19 juli 2024 ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister rörande betygssättning (åtgärd 11). De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Skolinspektionen.
- Om Lindesbergs kommun inte följer detta föreläggande kan mer ingripande sanktioner komma att aktualiseras. Skolinspektionens besök på lindbacka skolan och kom med ett föreläggande om vad som omedelbart behövde åtgärdas som skulle vara åtgärdad till 15 april.

Har svar skickats in till Skolinspektionen?

- Vice ordförande i barn- och utbildningsnämnden Fredrik Rosenbecker (SD) meddelar att svar har skickats in innan den 15 april till Skolinspektionen.