

Utskottet för stöd och strategi

2019-08-19

- Plats och tid:** Näset, kommunhuset, kl. 9:00-12:00
- Beslutande:** Irja Gustavsson (S)
Jonas Bernström (S)
Jonas Kleber (C)
Ulf Axelsson (V)
Pär-Ove Lindqvist (M) §21–25
Nils Detlofsson ((L))
Tom Persson (SD)
- Tjänstgörande ersättare:** Göran Gustavsson (M) för Pär-Ove Lindqvist (M) §19–20
- Övriga deltagare:** Anna Nilsson, sekreterare
Henrik Arenvang, kommundirektör
Gunilla Sandgren, ekonomichef
Peter Björklund, folkhälsostateg §19
Hanna Holmgren, folkhälsoutvecklare §19
Malin Ivlove, säkerhetskoordinator §20
Louise Auer, måltidschef §24
Gun-Marie Arvidsson, bitr. måltidschef §24
Linda Svahn (S), ersättare som ej tjänstgör
Fredrik Vessling (V), ersättare som ej tjänstgör
Göran Gustavsson (M), ersättare som ej tjänstgör §21–25
Markus Lundin (KD), ersättare som ej tjänstgör
- Utses att justera** Tom Persson (SD) med Ulf Axelsson (V) som ersättare
- Justeringens plats och tid:** Kanslienheten måndag den 26 augusti 2019 kl. 15.00
- Underskrifter:** Sekreterare _____ Paragraf 19 - 25
Anna Nilsson
- Ordförande _____
Irja Gustavsson
- Justerare _____
Tom Persson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Utskottet för stöd och strategi
Sammanträdesdatum	2019-08-19
Anslaget sätts upp	Anslaget tas ned
Förvaringsplats för protokoll	Kommunledningskontoret
Underskrift

Ärendeförteckning

- §19/19 Implementering och tillämpning av barnkonventionen
- §20/19 Granskning av kommunens krisberedskap
- §21/19 Utredning om arkivlokaler
- §22/19 Motion från Inger Griberg (MP) om förstärkning till
upphandlingsavdelningen
- §23/19 Information om surfplattor till förtroendevalda
- §24/19 Ekonomi för måltidsenheten
- §25/19 Meddelanden

USS §19/19

Dnr: KS 2018/208

Implementering och tillämpning av barnkonventionen

Beslut

Utskottet för stöd och strategi tackar för delredovisningen av Lindesbergs kommuns övergripande strategi för implementering av FN:s konvention om barnets rättigheter, barnkonventionen och ser fram mot en slutredovisning.

Slutrapport samt risk och konsekvensanalys ska presenteras för utskottet för stöd och strategi den 8 oktober 2019.

Ärendebeskrivning

Den 13 juni 2018 fattade Riksdagen beslut om att inkorporera FN:s konvention om barnets rättigheter i svensk lag den 1 januari 2020.

FN:s konvention om barnets rättigheter, eller barnkonventionen, antogs av FN:s generalförsamling den 20 november 1989.

Sverige antog och ratificerade barnkonventionen i september 1990.

Som ett stöd i implementering och tillämpning av barnkonventionen finns sedan 2010 en nationell strategi, *Strategi för att stärka barnets rättigheter i Sverige*, vilken uttrycker grundläggande förutsättningar för att stärka barnets rättigheter i Sverige.

- Se tidigare ärendebeskrivning i KS 2018/208-3
- Vid beslut i KS §47/19 gavs uppdrag till kommundirektör att utarbeta en övergripande strategi för implementering av FN:s konvention om barnets rättigheter, barnkonventionen. Delredovisning ska presenteras för utskottet för stöd och strategi vid sammanträdet den 19 augusti 2019.

Utifrån ovan beslut har folkhälsochef påbörjat arbete med förslag till en övergripande strategi, innehållande två övergripande mål med tillhörande inriktningsmål. Kopplat till arbetet finns en styrgrupp betående av förvaltningschefer för social-, barn och utbildning- och tillväxtförvaltningen har tillsatts.

Förvaltningens förslag till beslut

Utskottet för stöd och strategi tackar för delredovisningen av Lindesbergs kommuns övergripande strategi för implementering av FN:s konvention om barnets rättigheter, barnkonventionen och ser fram mot en slutredovisning.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att slutrapport samt risk och konsekvensanalys ska presenteras för utskottet för stöd och strategi den 8 oktober 2019.

Beslutsgång

Ordförande frågar om utskottet för stöd och strategi kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut med Irja Gustavsson (S) tilläggsförslag och finner att förslaget godkänns.

För åtgärd:

Folkhälsostrateg
Kommundirektör

USS §20/19

Dnr: KS 2019/184

Granskning av kommunens krisberedskap

Beslut

Utskottet för stöd och strategi beslutar

- Kommundirektören får i uppdrag att genomföra handlingsplanen (punkter A-G) och återrapportera enligt tidsplan.
- Kommundirektören får i uppdrag genomföra åtgärder (1–5) gällande övriga rekommendationer från revisionen.
- Utskottet för stöd och strategi har tagit del av planen och föreslår kommunstyrelsen att skicka svaret vidare till revisionen.

Ärendebeskrivning

Konsultföretaget PWC har på uppdrag av de kommunala revisorerna genomfört en granskning av kommunens krisberedskap.

I rapporten finns ett antal rekommendationer till förbättringsåtgärder som revisorerna önskar kommunstyrelsens svar på innan september 2019.

Revisionsrapport "Granskning av kommunens krisberedskap", bifogas, KS 2019/184-1

Utskottet för stöd och strategi fick en genomgång av revisionsrapport vid sammanträde 2019-06-12.

Ärendet har beretts av kommundirektör och säkerhetssamordnare.

Förvaltningens förslag till beslut

Utskottet för stöd och strategi beslutar

1. Kommundirektören får i uppdrag att genomföra handlingsplanen (punkter A-G) och återrapportera enligt

tidsplan.

2. Kommundirektören får i uppdrag genomföra åtgärder (1–5) gällande övriga rekommendationer från revisionen.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår följande tillägg till beslutet:

Utskottet för stöd och strategi har tagit del av planen och föreslår kommunstyrelsen att skicka svaret vidare till revisionen.

Beslutsgång

Ordförande frågar om utskottet för stöd och strategi kan besluta enligt förvaltningens förslag till beslut med Irja Gustavsson (S) tilläggsförslag och finner att förslaget godkänns.

För åtgärd:

Säkerhetskoordinator, Malin Ivlove
IT-Chef, Andreas Ericsson
Kommundirektör, Henrik Arenvang

För kännedom:

Kansliet
Revisionen

USS §21/19

Dnr: KS 2019/228

Utredning om arkivlokaler

Beslut

Utskottet för stöd- och strategi uppdrar till kanslichefen att utreda möjliga lösningar för arkivlokal. Återrapportering ska ske under hösten 2019.

Ärendebeskrivning

Varje myndighet är enligt lag tvungna att ha ett arkiv. Arkiv finns bl.a. till för vårt kulturarv, rätten att ta del av allmänna handlingar, information för rättskipningen och förvaltningen samt för att täcka upp forskningens behov. Arkiv delas ofta upp i när- och slutarkiv. I närarkiv förvaras handlingar som används ofta av verksamheterna, vissa av handlingarna gallras innan de lämnas vidare för slutarkivering. I slutarkiv förvaras de handlingar som ska sparas för all framtid och som inte används ofta av verksamheterna.

Enligt kommunens Föreskrifter om vård av allmänna handlingar ansvarar förvaltningschef för att de bestämmelser som finns i arkivlagen och kommunens föreskrifter uppfylls. I dennes uppgifter ingår även att bevaka att kommunens arkivhandlingar förvaras betryggande i respektive förvaltnings närarkiv. Kommunstyrelsen ansvarar för att upprätta styrdokument och riktlinjer kring hur vården av arkivhandlingar ska ske. De ansvarar även för tillsyn och över vården av arkivhandlingar i slutarkivet.

Arkivlagen styr hur vi måste förvara de handlingar som finns i kommunens arkiv:

"Skydda arkivet mot förstörelse, skada, tillgrepp och obehörig åtkomst [...] avgränsa arkivet genom att fastställa vilka handlingar som skall vara arkivhandlingar" Arkivlagen 6§

Riksarkivet ansvarar för den statliga arkivverksamheten och för arkivvården i landet. De ska kontrollera den offentliga/statliga arkivverksamheten och ha nationell överblick över arkivfrågorna. Riksarkivets rekommendationer för arkivlokaler är hårdare än arkivlagens bestämmelser. De rekommenderar bland annat att arkivlokaler ska vara egen brandcell,

ventilationen ska avskiljas från lokalen, klimatet ska hållas på en specifik temperatur, inga rörinstallationer ska finnas inuti lokalen samt att skalskydd ska finnas.

Även dataskyddsförordningen spelar in i hanteringen av kommunens arkivhandlingar. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig och ansvarar bl.a. för att personuppgifter inte hamnar i fel händer.

I Lindesbergs kommun finns slutarkivet i kommunhuset. Plan- och bygghandlingar finns i ett slutarkiv hos Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen i Lindesberg. Det finns även ett kulturhistoriskt arkiv med säte hos tillväxtförvaltningen.

Eftersom kommunens slutarkiv är fullt finns idag fyra andra depåer ute i kommunen där slutarkiverade handlingar förvaras. Dessa lokaler hyrs av det kommunala fastighetsbolaget och privata hyresvärdar.

Varken slutarkivet eller depåerna uppfyller arkivlagens bestämmelser gällande arkivvård och kommunen betalar förhållandevis hög hyra för dessa lokaler. Rapporter har kommit under de senaste månaderna gällande vattenläckor i dessa lokaler samt risk för personuppgiftsincidenter eftersom flera personer har tillgång till lokalernas nycklar.

Förslag till beslut

Utskottet för stöd- och strategi uppdrar till kanslichefen att utreda möjliga lösningar för arkivlokal. Återrapportering ska ske under hösten 2019.

För åtgärd:
Kanslienheten

USS §22/19

Dnr: KS 2019/70

Motion från Inger Griberg (MP) om förstärkning till upphandlingsavdelningen**Beslut**

Utskottet för stöd och strategi föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta:

- Motionen avslås med hänvisning till ekonomichefens yttrande.

Ärendebeskrivning

Inger Griberg (MP) inkom den 25 februari 2019 med en motion där miljöpartiet de Gröna i Lindesberg föreslår att kommunens upphandlingsavdelning förstärks med en heltidstjänst och att kommunkoncernen utreder en gemensam upphandlingsavdelning.

Enligt motionären bör förslaget kunna leda till kostnadseffektivare upphandlingar, positiva effekter på det lokala näringslivet och minskade konsultkostnader.

Kommunledningskontoret anser att förslaget är bra, men att förslaget behöver utredas ytterligare. Lämpligt att så sker i det uppdrag som nyligen getts kommundirektören i samband med att kommunstyrelsen behandlade driftbudgetramarna för 2020 och VP 2021-2022 den 27 maj 2019.

Styrelsen beslöt då att ge kommundirektören i uppdrag att genomföra en genomlysning och översyn av Lindesbergs kommuns befintliga nämnds- och förvaltningsorganisation med förslag till förändringar i organisationsstruktur för att uppnå en kostnadseffektiv organisation och som ger bästa möjliga service för Lindesbergs kommuns medborgare. Kommundirektören ska återkomma till kommunstyrelsen i augusti med förslag till genomförandeplan.

Nyligen har ett projekt för införande av e-handel i kommunen startats och inköpsprocessen i organisationen kommer därmed att på sikt att effektiviseras.

Avslutningsvis vill vi notera att samarbete när det gäller upphandlings-frågorna redan idag sker med fler aktörer än de kommunala bolagen. Vissa upphandlingar sker tillsammans med kommunerna i norra Örebro län (KNÖL) men även med andra kommuner i länet. Ett nytt samverkansavtal för inköpssamverkan i Örebro län tecknades av kommunchefer/direktörer i december 2018.

Förvaltningens förslag till beslut

Utskottet för stöd och strategi föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta:

- Motionen avslås med hänvisning till ekonomichefens yttrande.
-

USS §23/19

Dnr:

Information om surfplattor till förtroendevalda

Beslut

Kanslienheten ska återrapportera till utskottet för stöd och strategi vid sammanträdet i oktober 2019.

Ärendebeskrivning

Kanslichefen informerar utskottet för stöd och strategi om införandet av surfplattor för ledamöter och ersättare i barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden.

Kanslienheten inväntar möte med IT-enheten för planering och utlämnande av surfplattor.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att kanslienheten ska återrapportera till utskottet för stöd och strategi vid sammanträdet i oktober 2019.

Meddelas för åtgärd

Kanslienheten

USS §24/19

Dnr: KS 2019/77

Ekonomi för måltidsenheten

Beslut

Utskottet för stöd och strategi uppmanar måltidsenheten att hålla budget.

Utskottet för stöd och strategi uppdrar till kostchefen att återkomma med:

- en detaljerad prognos för 2019 och omvärldsbevakning inför 2020–2021.
- samt en redovisning av tidigare uppdrag enligt beslut USS §12/19

Redovisning ska ske vid utskottet för stöd och strategis sammanträde i oktober 2019.

Ärendebeskrivning

Kostchef Louise Auer redovisar förslag för att minska måltidsenhetens kostnader för utskottet för stöd och strategi.

Ledamöternas förslag till beslut

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att utskottet för stöd och strategi uppmanar måltidsenheten att hålla budget.

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att utskottet för stöd och strategi uppdrar till kostchefen att återkomma med:

- en detaljerad prognos för 2019 och omvärldsbevakning inför 2020–2011.
- samt en redovisning av tidigare uppdrag enligt beslut USS §12/19

Ordförande Irja Gustavsson (S) föreslår att redovisning ska ske vid utskottet för stöd och strategis sammanträde i oktober 2019.

Meddelas för åtgärd

Kostchef
Ekonomienheten

USS §25/19

Meddelanden

Beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande meddelas till Utskottet för stöd och strategi:

2019-06-26 Protokoll om uppföljning av inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap LEH 2019-06-26 Dnr 456-2395-2019 Dnr KS 2018/265

2019-04-09 Protokollsutdrag från Tillväxtutskottets sammanträde den 2 april 2019 - Tillväxtförvaltningens arbete med finskt förvaltningsområde Dnr KS 2018/273