

Kallelse till Barn- och utbildningsnämnden

Ordinarie ledamöter kallas till sammanträde med Barn- och utbildningsnämnden, Måndag den 10 oktober 2022, kl 13:00. Näset, Lindesbergs kommunhus

Ledamot som är förhindrad att delta, bör själv kalla sin personlige ersättare.

OBS! Tänk på våra allergiker och använd inte starkt doftande sprayer, parfymer eller rakvatten!

Kristine Andersson

Rouzbeh Isa

Ordförande

Sekreterare

Ledamöter

Ersättare

Kristine Andersson, ordförande (S)

Kent Wanberg (S)

Joacim Hermansson (S)

Intisar Alansari (S)

Zaki Habib (S)

Farhia Ahmed Shekh (S)

Magnus Storm, v ordförande (C)

Liesel Ivarsson (C)

Maud Segerstedt (C)

Emmanuel Hakiziamana (C)

Carina Sundén Wessling (V)

Agneta Lindqvist (V)

Pär-Ove Lindqvist (M)

Lillemor Bodman (M)

Tomas Klockars (M)

Helene Lundin (KD)

Ingrid Rörick Richter (L)

Stefan Andersson (MP)

Fredrik Rosenbecker (SD)

Alessandro Lindskog (SD)

Jari Mehtäläinen (SD)

Roseel Säwlund (SD)

Föredragningslista

| Nr. | Ärende | Dnr |
|------------|--|-------------|
| | Val av justerare | |
| 1. | Informationsärende | |
| 2. | Goda exempel | |
| | Beslutsärenden | |
| 3. | Budget 2023 vp 2024–2025 | BUN 2022/29 |
| 4. | Barn- och utbildningsnämndens sammanträdestider år 2023 | BUN 2022/50 |
| 5. | Åtgärdsplan | BUN 2021/60 |
| 6. | Tjänsteskrivelse - Delårsrapport 2022 för barn- och utbildningsnämnden | BUN 2022/53 |
| 7. | Uppföljning av internkontroll 2022 för barn- och utbildningsförvaltningen, Tertiäl 2 | BUN 2022/59 |
| 8. | Delegationsärenden | |
| 9. | Meddelanden | |

2022-08-30

BUN 2022/29

Ekonomienheten
Jessica Andersson
0581-811 80
jessica.andersson1@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden (beredande)
Barn- och utbildningsnämnden

Budget 2023 VP 2024–2025

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

- Fastställa internbudget per verksamhet, budgetram 668 742 tkr
- Meddela Kommunstyrelsen beslutet senast i oktober
- Fördela satsning på +7,5 Mnkr:
 - +1,5 Mnkr bibehålla socialpedagoger
 - +1,5 Mnkr flexibel barnomsorg
 - +4,5 Mnkr ta bort tidigare beslutad besparing -4,5 Mnkr
- Ge förvaltningschef i uppdrag att omfördela budget för flexibel barnomsorg mellan förskola och fritidshem

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog *Mål och budget 2023 och verksamhetsplan 2024–2025* 2022-06-07, §KF67/22 och senast i oktober ska internfördelningen i Barn- och utbildningsnämnden vara fastställd. Beslutet innehåller också uppdrag till Kommunstyrelsen att flytta budget för skolskjuts och elevresor till Kommunstyrelsen när pågående utredning är klar.

Barn- och utbildningsnämnden gav ett uppdrag till förvaltningschefen maj 2022 (§54/22, BUN 2022/27), att arbeta vidare med åtgärder för en budget i balans, exklusive skolskjuts och elevresor.

Bland utmaningar framåt i budgetarbetet finns det ökade elevantalet i grundsärskola som kräver ökad budget. Volymjusteringsmodell kommer att införas tidigast 2024 i Lindesbergs kommun. Behovet 2023 är 4,0 Mnkr i ökad budget för hela verksamheten exklusive skolskjuts.

2022-08-15 beslutade Barn- och utbildningsnämnden (§71/22 BUN 2021/72) att godkänna framtagna åtgärdsplan för gymnasieskola. Åtgärdsplanens syfte är att minska kostnaderna inom verksamheten och arbetet är pågående.

Konsekvenser

Budget per verksamhet ger effektiviseringskrav då barn- och elevantal förändras. Bristituationen i världen och inflationen ger ökade kostnader och innebär en sämre ekonomisk situation.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Jessica Andersson
Ekonom

För åtgärd:

Förvaltningschef Barn- och utbildningsförvaltningen

För kännedom:

Kommunstyrelsen

Bilagor:

Barn- och utbildningsförvaltningens budgetskrivelse för 2023 VP 2024–2025



2022-08-29

Dnr

Barn- och utbildningsförvaltningen

Jessica I Andersson

0581-811 80

jessica.i.andersson@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnd

**Barn- och utbildningsnämndens budget 2023, med
verksamhetsplan/VP 2024-2025**

Per sista augusti 2022 uppgår Barn- och utbildningsnämndens ram till:

| | <u>2023</u> | <u>2024</u> | <u>2025</u> |
|--------------------|-------------|-------------|-------------|
| BUN, budget i Mnkr | 668,7 | 668,7 | 668,7 |

Förslag till beslut 2023-2025

| | |
|----------------------------|------------|
| Grundskola | 284,2 Mnkr |
| Förskola | 159,5 Mnkr |
| Gymnasieskola | 133,6 Mnkr |
| Fritidshem | 24,3 Mnkr |
| Central verksamhet | 17,9 Mnkr |
| Förskoleklass | 17,4 Mnkr |
| Särskola | 15,4 Mnkr |
| Kulturskola | 9,6 Mnkr |
| Gymnasiesärskola | 5,6 Mnkr |
| Fritidsgård | 1,2 Mnkr |
| Barn- & utbildningsnämnden | 668,7 Mnkr |

Tabellen innebär att respektive verksamhet får samma budget med undantag av:

- Utökad budgetram för flexibel barnomsorg 1,5 Mnkr, KF §67/22 2022-06-07 som ovan är fördelad 1 080 tkr till förskola och 420 tkr till fritidshem

Delar 2023 som har störst utmaning med en budget i balans:

- Skolskjuts och elevresor
Kommunfullmäktige har beslutat att ge Kommunstyrelsen i uppdrag att flytta budget till Kommunstyrelsen när pågående utredning är klar, KF §67/22 2022-06-07
- Grund- och gymnasiesärskola
Elevantalet har ökat men oförändrad budget. Volymjustering tidigast 2024 i Lindesbergs kommun. 2023 bedöms behovet uppgå till 4,0 Mnkr. Kostnader avser undervisning och köp av skolplats samt tilläggsbelopp.
- Gymnasieskola
2022-08-15 beslutade Barn- och utbildningsnämnden §71/22 att godkänna framtagna åtgärdsplan för gymnasieskola.

Lindeskolan betalar både för elever på den egna skolan och elever som väljer annan skola, men har hemkommun Lindesberg.

- Fler barn och elever med samma budgetförutsättning innebär en effektivisering. Inför 2023 ska även rådande inflation och kostnadsökningar läggas till. Med fasta avtalspriser som indexregleras årligen innebär det en mycket stor utmaning att få en ekonomi i balans. Effektiviseringen blir markant högre än tidigare år.
- Drivmedel och livsmedel är delar som ökat mycket under 2022 och rådande inflation. I juli låg inflationstakten på 8 %, men el har ökat med 22 % och drivmedel med 41,3 %. Dessa kostnader är till andelen liten inom Barn- och utbildningsnämnden, men kommer att resultera i underskott. Större är andelen livsmedel och där har matpriserna i landet ökat med i genomsnitt 10,3 %, mest har mejeriprodukter, ost och kött ökat, ökningarna med över 20 %. Skolmåltider hanteras av måltidsenheten i Lindesbergs kommun. Budget finns hos Barn- och utbildningsnämnden och över- eller underunderskott regleras mot köpande förvaltning.
- Utmaning finns inom samtliga verksamheter att finansiera den ökande andelen köp av huvudverksamhet. Rektor i egen kommunal regi får budget och rektor i fristående verksamhet får bidrag enligt lika villkor.

I Mål och budget 2023 VP 2024–2025 beslutar Kommunfullmäktige om tre nya delar:

1) Besparing -4,5 Mnkr 2023 utgår

(-4,5 Mnkr + 4,5 Mnkr ger +-0 mellan åren 2022 och 2023)

2) Ny- och ombyggnation av förskola och grundskola som ligger i plan för perioden 2023–2025 innebär ingen utökad budget, utan ska effektiviseras i verksamheten

3) Satsning på 3,0 Mnkr från och med 2023 tillkommer.

Socialpedagoger 1,5 Mnkr finns redan idag men var tidigare en tillfällig satsning (-1,5 Mnkr + 1,5 Mnkr ger +-0 mellan åren 2022 och 2023)

Flexibel barnomsorg +1,5 Mnkr utökar ramen med motsvarande mellan 2022 och 2023.

Barn- och utbildningsnämnden har ytterligare ett jobb att göra gällande kostnaderna för gymnasiet och framtida ökade driftskostnader för utbyggnad av Björken och Fröviskolan tas därför inom ram. En riktad del i en ramökning ges samtidigt för att ännu bättre möta behovet av barnomsorg då Lindesbergs kommun i hög grad är en kommun med skiftarbete.", skriver Kommunfullmäktige i juni 2022.

Även investeringsbudget per nämnd är fastslagen av Kommunfullmäktige 2022-06-07, §KF67/22:

| | 2023 | 2024 | 2025 |
|--------------------|-------------|-------------|-------------|
| BUN, budget i Mnkr | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Inför 2023 erhåller nämnderna investeringsbudget genom att äska medel från Kommunstyrelsen för undervisningsinventarier, möbler och övriga delar som tidigare fastslagits inför kommande år. Äskandet kan genomföras först när igångsättningsbeslut finns.

En annan del som ger en effektivisering i verksamheterna är förändrade statsbidrag. Förutom minskade anslag till Lindesbergs kommun finns också påverkan då statsbidraget ändrar karaktär. Statsbidrag som tidigare varit riktade och gått till BUN har nu en blandmodell. Blandmodellen innebär att vissa statsbidrag kommer Barn- och utbildningsnämnden till godo och är riktade även 2023. Men det andra i blandmodellen är att uppdraget utökas men bidraget kommer till Lindesbergs kommun i det generella statsbidraget. Skillnaden har hittills inneburit att verksamheten står helt utan finansiering av det utökade uppdraget. SKR, Sveriges kommuner och regioner, framhåller problematiken att det generella statsbidraget bara delvis finansierar de faktiska kostnader som satsningarna innebär. Men lokalt för Lindesbergs kommun är påverkan större än nationellt, då finansieringen helt uteblir.

Bristsituationen i världen och inflationen där det inte finns något facit på än för budgetperioden 2023–2025 ger ökade kostnader och en tuff utmaning. Budgetarbetet från i våras håller inte längre och ytterligare effektiviseringar krävs. Ökade hyror och nya löneavtal justeras till viss del även framåt. Men risk finns att finansieringsgraden minskar eller helt uteblir. Hur stor påverkan av dessa delar blir på budget per barn och elev och vilka avvikelser som det resulterar i är inte prognosticerade. I verksamheterna syns redan vid terminsstart hösten 2022 att undervisningsmaterial, hushållsel och drivmedel är kraftigt underbudgeterade. Dessa poster har inte justerats under det senaste decenniet mellan Kommunfullmäktige och Barn- och utbildningsnämnden vilket resulterar i en effektivisering. Senaste gången kostnadsnivån ökade var när barn- och elevantalet ökade runt 2019–2020. Då handlade det om främst undervisningsinventarier av mer engångskaraktär och undervisningsmaterial som är löpande utgift. Nuvarande kostnadsökningar slår mer på samtliga delar och mer än på 30 år.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Jessica I Andersson
Ekonom



2022-08-16

BUN 2022/50

Kanslienheten
 Jessica Brogren
 0581-812 09
 jessica.brogren@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämndens sammanträdestider år 2023

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar sammanträdestider för år 2023.

| |
|--|
| Barn- och utbildningsnämnden (BUN) Måndag kl. 09:00 |
| 16 januari |
| 27 februari |
| 13 mars |
| 24 april |
| 15 maj |
| 12 juni |
| 21 augusti |
| 18 september |
| 23 oktober ny tid 9 oktober |
| 13 november |
| 18 december |

Ärendebeskrivning

Kanslienheten har tagit fram förslag till sammanträdestider för år 2023 för barn- och utbildningsnämnden.

Hänsyn har tagits till sammanträdestider för övriga nämnder i Lindesbergs kommun, ekonomiska årshjulet, sportlov, påsklov och höstlov.

Konsekvenser

Regionfullmäktiges och Regionstyrelsens sammanträdesdagar är inte beslutade ännu. Efter att dessa är antagna kan eventuella justeringar ske av ovanstående sammanträdesdagar.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Rouzbeh Isa
Handläggare

För åtgärd:

Nämndsekreterare

För kännedom:

Ledamöter och ersättare BUN
 Förvaltningschef, BUF
 Verksamhetschefer BUF

Ekonom, BUF
Kanslichef
Socialnämnden
Tillväxtnämnden
Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen

Sammanträdestider 2023 - kommunfullmäktige, kommunstyrelse, nämnder, utskott och bolag

| | BuN | TN | KS au | KS beredande | KS beslutande | KF | VL | Samhälls- byggnads- nämnden SBB:N | Samhälls- byggnads- nämndens au | ON | SN beredande beslutande | SN au | Samhälls- byggnads- förbundet SBB:F | BELAB | Linde Energi AB | Linde Stadshus AB | FALAB/ LIBO | Övrigt | | | |
|------------|---------|---------|---------|-----------------|------------------|----------------------|----------|--|---------------------------------------|--------|-------------------------------|----------------------|--|--------------|---|-------------------|----------------|--------|--|--|------------|
| | Förslag | Förslag | Förslag | Förslag | Förslag | Förslag | Fredag | Onsdag | Onsdag | Onsdag | Förslag | Förslag | Fredag | | Torsdag | Förslag | | | | | |
| Jan | 16 | 24 | | 17 | 31 | | | | | | 12 | 19 | | | | | | | | Skolstart: Terminsstart: xx januari | Jan |
| Feb | 27 | 21 | 7 | 14 | 28 | 20 | | | | | 16 | 9* | | | | | | | | Sportlov V8: xx februari - xx februari | Feb |
| Mars | | | | | | | | | | | 23 | | | styrelsemöte | x | 9 | | | | Demokratidag planeras xxx Gemensamt budgetseminarium med kommunerna norr samt SBB-förbundet ev xx Analysdag xx Planeringsföretagningar år 2023- xx | Mars |
| April | | | | | | | xx, Nora | | | | 20 | 6 | | | | | | | | Mål och budget 2023/Vp 2024-2025: xx Påsklov: xx april - xx april | April |
| Maj | 15 | 16 | 2 | 9-30 | 23 | 29 | | | | | 17 | 4 | styrelsemöte | x | 25 årsstämma | | | | | | Maj |
| Juni | 12 | 20 | | 13 | 19* | | | | | | 15 | 1 | styrelsemöte | | 8 | | | | | Skolavslutning: xx juni | Juni |
| Juli | | | | | | | | | | | 6 | | | | | | | | | | Juli |
| Aug | 21 | 22 | | 15 | 29 | | | | | | 17 | 10 | styrelsemöte | | | | | | | | Aug |
| Sept | 18 | 19 | 5 | 12 | 26 | 11 | | | | | 21 | 7 | | | | | | | | Valdag 2022-09-11 | Sept |
| Okt | | | | | | | | | | | 19 | | | styrelsemöte | Styrelse- seminarium med jämförelse | 12 | | | | | Okt |
| Nov | | | | | | | | | | | 16 | 2 | | styrelsemöte | x | 27* | | | | 27/11 Stadshus ägardialog 9-16 Investeringsbudget 2024-2028 xx Höftlov v. 44: xx oktober-xx november | Nov |
| Dec | 18 | 13 | 12 | 5 | 19 | 11 | | | | | 14 | 7 | | | | 4*, 11*, 21 | | | | 4. 11/12 Stadshus ägardialog 9-16 | Dec |
| Lokal | | | Näset | Näset | Näset | Lindeskolans sala | | | | | Näset | Näset *Krontallen | | | | Näset | | | | | |
| Starttider | 09.00 | 9.00 | | | 9.00 | 17.00 *14.00 | 10.00 | 9.00 | 9.00 | 14.00 | 9.00 | 8.30 | 9.00 | Kl 09.00 | Kl 08.30 | Kl 13.00-16.00 | | | | | Starttider |

Beslutsparagraf och datum:

- BuN = Barn- och utbildningsnämnden, BUN §
- BuNau = Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott §
- KF = Kommunfullmäktige, KF §
- VL= Valnämnden
- KS = Kommunstyrelsen, KS §
- KSau = Kommunstyrelsens au, KS §
- SN Individutskott = Socialnämndens arbetsutskott, SN §
- SN= Socialnämnden, SN §
- TN = Tillväxtnämnden, TN §

ON = Överförmyndarnämnden

Regionfullmäktige Örebro län 2022:
 Regionsstyrelsen Örebro län 2022:
 Regionala samverkansråd Örebro län, beredning:
 Regionala samverkansråd Örebro län:



Barn- och utbildningsförvaltningen
Thomas Lindberg
0581-811 86
thomas.lindberg@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden

Åtgärdsplan

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

Att anta åtgärdsförslag utifrån Skolinspektionens identifierade utvecklingsområden.

Ärendebeskrivning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning vid Lindesbergs kommun avseende de förutsättningar huvudmannen skapar för att eleverna får en likvärdig utbildning. Kvalitetsgranskning beskriver hur väl huvudmannen klarar sitt uppdrag att ge elever förutsättningar att nå de nationella målen.

Skolinspektionen anser att huvudmannen i flera delar gör relevanta analyser av studieresultat och resultat avseende trygghet, som kan utgöra underlag för förbättringsåtgärder inom dessa områden, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

För att identifiera styrkor och utvecklingsbehov i verksamheten behöver huvudmannen utveckla sitt analysarbete av vad som påverkar och orsakar olika studie- och trygghetsresultat i gymnasieskolan. Analysen bör omfatta skolenheter, program, kurser och kön.

Huvudmannen har i flera delar vidtagit relevanta kompensatoriska åtgärder, som syftar till att elever med sämre förutsättningar ska nå utbildningens mål så långt som möjligt, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

Huvudmannen behöver utveckla sin analys av hur elevernas olika behov och förutsättningar i gymnasieskolan påverkar deras möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen.

Lindesbergs kommun har förändrat sitt systematiska kvalitetsarbete till att numera omfatta skolenheter, kurser och kön vid gymnasieskolan. Huvudmannen har även utvecklat sin analys av elevernas behov och förutsättningar och hur det påverkar deras möjlighet att tillgodogöra sig utbildningen.

Den mer konkreta förändringen är att huvudmannen lägger in uppföljningen och analys i Stratsys. Det gäller bland annat uppföljning av betygsutfall, andel elever som uppnår examen, fördelning mellan könen med mera. Redovisningen sker i första hand på program- och årskursnivå. I de fall kommunen har större grupper kan det komma att redovisas på klassnivå. Huvudmannen kommer vidare att ta fram flera års sammanlagda medelvärde som kan ligga till grund för en fördjupad uppföljning av betygsresultat på olika utbildningar. Som tidigare kommer huvudmannen även att analysera utfallet i matematik, engelska och svenska.

När det gäller trygghetsarbetet visas resultat och analys från bl.a. genomförda trygghetenkäter, sammanställning av incidenter och analys av riskområden samt genomförda insatser i Stratsys.

Gymnasieskolan prövade vid terminsstarten ht 2021 att använda diagnoser/kunskapskontroller i samband med skolstarten i årkurs 1 i bland annat matematik. Målet var att få en tidig bild av eventuella behov av stödinsatser. Frågan angående stödinsatser följs i normala fall upp under hela läsåret, men skolan vill ha möjlighet till en tidig upptäckt av brister och behov. Extrainsatser och analys vad som ligger bakom presenteras i Stratsys.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Staffan Hörnberg
Gymnasiechef



Beslut

kommun@lindesberg.se

2021-11-24

1 (21)

Dnr-SI 2021:4148

Beslut

efter regelbunden kvalitetsgranskning av
utbildningen i grundskolan och gymnasieskolan i
Lindesbergs kommun

Inledning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning vid Lindesbergs kommun avseende de förutsättningar huvudmannen skapar för att eleverna får en likvärdig utbildning. En kvalitetsgranskning ska belysa hur väl huvudmannen klarar sitt uppdrag att ge elever förutsättningar att nå de nationella målen.

Läsanvisning

Skolinspektionen bedömer huvudmannens arbete inom två områden, se bilaga 1. För varje område bedöms om huvudmannen uppfyller framtagna kvalitetskriterier i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om en huvudman bedöms uppfylla kvalitetskriterierna i låg utsträckning eller i flera delar anger Skolinspektionen att utvecklingsarbeten behöver inledas och visar på vilka punkter. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs också av huvudmannen. Om en skola bedöms uppfylla kriterierna i hög utsträckning begär inte Skolinspektionen motsvarande redovisning men kan lämna framåtsyftande kommentarer.

Beslut:

Skolinspektionen bedömer att myndighetens kvalitetskriterier uppfylls i Lindesbergs kommun i följande utsträckning:

Huvudmannens analys av studieresultat och trygghet

Huvudmannen gör i flera delar relevanta analyser av studieresultat och resultat avseende trygghet, som kan utgöra underlag för förbättringsåtgärder inom dessa områden, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- För att identifiera styrkor och utvecklingsbehov i verksamheten behöver huvudmannen utveckla sitt analysarbete av vad som påverkar och orsakar olika studie- och trygghetsresultat i gymnasieskolan. Analysen bör omfatta skolenheter, program, kurser och kön.

Huvudmannens kompensatoriska arbete

Huvudmannen har i flera delar vidtagit relevanta kompensatoriska åtgärder, som syftar till att elever med sämre förutsättningar ska nå utbildningens mål så långt som möjligt, men utvecklingsområden finns.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Huvudmannen behöver utveckla sin analys av hur elevernas olika behov och förutsättningar i gymnasieskolan påverkar deras möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den 23 september 2022 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån identifierade utvecklingsområden och resultatet av dessa åtgärder. Som stöd för redovisningen bör bifogad mall (bilaga 3) användas.

Redogörelsen skickas via e-post, till

skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se , eller per post till,

Skolinspektionen, Box 330, 583 01 Linköping. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr– SI 2021:4148) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömningar

Nedan redovisas Skolinspektionens bedömningar för respektive område.

Huvudmannens analys av studieresultat och trygghet

Författningsstöd

1 kap. 9 §, 4 kap. 3, 5-7 §§, 5 kap. 3 § skollagen

Skolinspektionen bedömer följande: Huvudmannen gör i flera delar relevanta analyser av studieresultat och resultat avseende trygghet, som kan utgöra underlag för förbättringsåtgärder inom dessa områden, men utvecklingsområden finns.

Skolinspektionens sammanfattande motivering är att huvudmannens arbete med att analysera studie- och trygghetsresultat är mer utvecklat för verksamheten i grundskolan jämfört med gymnasieskolan. Huvudmannen har en övergripande bild av grundskolans resultat och de insatser som genomförs på specifika skolenheter grundas i en analys av resultat relaterat till såväl utbildningens genomförande som skolenheternas förutsättningar. För gymnasieskolan behöver däremot huvudmannen utveckla den övergripande analysen av verksamheten så att det tydligt framgår hur studie- och trygghetsresultat påverkas av faktorer i utbildningens genomförande men också hur genomförandet påverkas av de förutsättningar lärare och rektorer har. Systematiska variationer i resultat mellan exempelvis skolenheter, program och kurser samt mellan kvinnor och män behöver behandlas i analysarbetet.

Analys av studieresultat

Grundskolan

Granskningen visar att huvudmannen har ett utvecklat arbete med att analysera studieresultaten i syfte att finna trovärdiga förklaringar till dessa. En förutsättning för det är att huvudmannen har god kunskap om studieresultaten, vilket Lindesbergs kommun har när det gäller grundskolan. Barn- och utbildningsnämnden har beslutat att använda studieresultat för årskurs 3, 6 och 9 som kvalitetsindikatorer för att mäta kvalitetsfaktorn omsorg, utveckling och lärande. Av samtliga intervjuer framgår att även andra studieresultat på skol- och gruppnivå utgör underlag för skolenheternas och förvaltningens gemensamma analysarbete. Till exempel beskriver förvaltningen att de följer elevernas kunskapsutveckling i språk och matematik från förskoleklass och framåt.

Skolinspektionen

5 (21)

Huvudmannen har en struktur i organisationen som ger goda möjligheter till muntlig kunskapsöverföring i styrkedjan till huvudmannen från skolenheterna och som även stödjer skolenheternas analysarbete avseende studie- och trygghetsresultat. Av inkomna dokument och samtliga intervjuer framgår att det finns olika forum för att diskutera såväl framgångsfaktorer som utmaningar i verksamheten.

Verksamhetscheferna har till exempel avstämningar med respektive rektor minst varannan vecka, vilket ger förvaltningen en kännedom om förhållandena på varje skolenhet. Framgångsrika exempel lyfts på rektorskonferenser som ett led i det kollegiala lärandet och huvudmannens likvärdighetsarbete. Årligen genomförs också kvalitetsdagar där rektorer, förvaltning och nämnd deltar och skolchefen gör även verksamhetsbesök på skolenheter tillsammans med nämndens ordförande. Varje år genomförs också så kallade analysträffar där förvaltningen, främst representerad av verksamhetschef, och respektive skolledning gemensamt analyserar skolenhetens studieresultat.

Huvudmannen analyserar studieresultaten i samarbete med rektorerna. I analysen relateras resultaten både till undervisningens genomförande och till förutsättningarna för utbildningen. Rektorerna och förvaltningen beskriver att samtalen vid analysträffarna utgår från frågeställningar om vad resultaten beror på. De diskuterar olika elevgruppers resultat, trygghet och studiero, hur strukturer och organisation ser ut, rektors ledarskap, lärares kompetens, om lärare undervisar i de ämnen de har behörighet i, ledarskapet i klassrummet, rastaktiviteter och lokaler. Förvaltningen ger sedan respektive rektor återkoppling efter analysträffen. Tidigare år har återkopplingen varit skriftlig men senaste året gavs den muntligt. Ett exempel på skriftlig återkoppling till en skolenhet som Skolinspektionen tagit del av berör bland annat problematik kring bedömningskulturen på skolan, i vilken utsträckning lärarna arbetar med gemensam lektionsstruktur och hur elevhälsans arbete på skolan behöver stärkas. Som exempel på förklarande analys vid en analysträff beskriver förvaltningen att elevernas resultat i ett ämne varit särskilt låga över tid. En undersökning av bedömningskulturen på skolan visade att kvaliteten i bedömningsarbetet varierade mellan lärarna på skolan. Det förekom till exempel att det var mer fokus på vad eleverna inte klarade av ämnet än på vad de faktiskt kunde. Det ledde till en omstrukturering och med en ny lärare ökade elevernas resultat i ämnet.

Huvudmannen ger fler exempel på analyser av studieresultat som relaterar till undervisningens genomförande och skolenheternas förutsättningar för att bedriva utbildningen. I till exempel ämnet svenska som andraspråk i årskurs 6 har resultatet på kommunnivå förbättrats de senaste åren och vårterminen 2020 översteg resultatet klart riksgenomsnittet. Förklaringar till resultatutvecklingen som både rektorer och förvaltning pekar på är dels riktade insatser kring nyanländas lärande med

Skolinspektionen

6 (21)

kompetensutveckling för lärare och dels det arbete som gjorts med språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt i alla ämnen. Huvudmannens analys av undervisningen av elever med annat modersmål än svenska pekar samtidigt på att lärare generellt behöver vidareutveckla sin kompetens inom området, eftersom det förekommer en osäkerhet hos lärare som riskerar att leda till exkludering. Förvaltningen har också i sin analys av studieresultat för årskurs 9 kommit fram till att huvudmannens utvecklingsarbete inte har fungerat lika bra på alla skolor. På kommunnivå är resultaten visserligen lägre än genomsnittet för riket både avseende genomsnittligt meritvärde och andel elever behöriga till yrkesprogram, men resultaten har förbättrats de senaste åren. Resultatutvecklingen varierar dock mellan olika skolor. På en av skolorna har den förväntade progressionen av studieresultaten uteblivit och det är enligt förvaltningen flera aspekter som bidragit till det. Enligt förvaltningen har det saknats en differentierad undervisning för att nå alla elever och förvaltningen behöver bistå rektorn och lärarna i arbetet med att stödja eleverna att nå kunskapskraven inom den ordinarie undervisningen. Av förvaltningens analys framgår också att skolan behöver ha fokus på lärarnas förväntningar på eleverna. Bland annat konstaterades att det vid stadieövergång förekommer låga förväntningar på att eleverna ska klara undervisningen.

Huvudmannen analyserar till viss del skillnader i studieresultat mellan kön. Förvaltningen beskriver att de tar stöd för sina slutsatser i dialog med rektorerna och genom professionella gissningar. Enligt Skolinspektionen skulle dock träffsäkerheten i huvudmannens analys av resultatskillnader mellan kön kunna förbättras genom att huvudmannen försäkras om ett tydligt underlag från respektive skolenhet. Av intervju med rektorerna framgår till exempel att endast en av fyra rektorer i nuläget gör analyser av skillnader i studieresultat utifrån kön. Att det finns behov av att analysera resultatskillnader mellan kön framgår av nationell statistik. På till exempel en skola i kommunen var det 80,6 procent av flickorna i årskurs 6 som nådde minst betyget E i alla ämnen vårterminen 2020 men endast 54,7 procent av pojkarna. Förvaltningen ger generella förklaringar till resultatskillnaderna. En orsak till pojkarnas generellt sett lägre resultat uppges vara att lärarna på många skolenheter har arbetat med en lektionsstruktur där eleverna fått ta mycket eget ansvar. Det har missgynnat pojkar som inte har klarat av det ansvaret. Enligt förvaltningen har dock lärarna i årskurs 7-9 lyckats med att strukturera undervisningen för att öka pojkarnas resultat. Av nationell statistik för vårterminen 2020 framgår att flickorna i årskurs 9 hade ett högre meritvärde än pojkarna på kommunens tre 7-9-skolor. På två av skolorna var det däremot lika andel eller något högre andel av pojkarna som nådde behörighet till gymnasiets yrkesprogram. Förbättrade resultat kan enligt förvaltningen också förklaras med arbetet med ordning och reda och struktur för elevernas hela skoldag.

Skolinspektionen

7 (21)

Även i förvaltningens senaste delårsrapport till nämnden per tertial 2 anges liknande slutsatser för resultaten på kommunnivå.

Gymnasieskolan

Granskningen visar att huvudmannen behöver utveckla arbetet med att följa upp studieresultat för att få ett tillräckligt analysunderlag. Förvaltningen beskriver att det inte görs någon uppföljning av studieresultat uppdelat på kön och därmed saknas underlag för vidare analys av eventuella resultatskillnader mellan kön. För gymnasieskolan följer huvudmannen upp studieresultat i form av genomsnittlig betygspoäng och andel elever med examen inom tre år. Nationell statistik för vårterminen 2020 visar att eleverna på Lindeskolans yrkesprogram och högskoleförberedande program hade något lägre genomsnittlig betygspoäng än genomsnittet för riket. Däremot var andelen elever med examen inom tre år högre än riksgenomsnittet. Utöver dessa resultat följer huvudmannen upp andel elever som når minst betyget E i kurserna matematik 1a, 1 b och 1c samt engelska 5, svenska 1 och svenska som andraspråk 1. Enligt rektorer och förvaltning är det små elevgrupper på flera program varför resultaten presenteras endast aggregerat för samtliga yrkesprogram respektive högskoleförberedande program. Nämnden beskriver dock att studieresultat nu även presenteras på programnivå utifrån önskemål från nämnden. Enligt nämnden följs även studieresultat för introduktionsprogrammen upp. Bland annat redovisas hur många elever som går vidare till nationellt program.

Granskningen visar vidare att huvudmannens analysarbete avseende studieresultat för gymnasieskolan är begränsat. Huvudmannen har själv konstaterat att uppföljning och analys av elevernas studieresultat behöver förbättras och nämnden beskriver att de inte tar del av analyser av studieresultat för gymnasieskolan. Enligt nämnden får de överlag en mer begränsad information om gymnasieskolan än om grundskolan. Lindeskolan är organiserad i fyra skolenheter men både rektorer och förvaltning beskriver att de betraktar skolan som en enhet. Rektorerna uppger till exempel att de överlämnar en gemensam kvalitetsrapport för Lindeskolan som helhet till verksamhetschefen inför den årliga kvalitetsdagen för gymnasieskolan med nämnd och förvaltning. Rapporten innehåller enligt rektorerna statistik som beskriver studieresultat och närvaro samt uppföljning av de fokusområden som grundar sig på

vad arbetslagen på skolan arbetat fram via BRUK.¹ Fokusområdena är gemensamma för hela gymnasieskolan. Verksamhetschefen för gymnasieskolan har sin arbetsplats på skolan och både rektorerna och verksamhetschefen beskriver att analysen av resultat sker gemensamt i den kontinuerliga dialogen mellan verksamhetschefen och rektorerna. I intervjuer med förvaltningen och rektorer ges förklaringar till studieresultaten som har en svag koppling till hur utbildningen genomförs, exempelvis undervisningen, och verksamhetens förutsättningar. Förvaltningen beskriver till exempel att avvikelser i resultat för eleverna på yrkesprogrammen behöver utvärderas. Därför behöver man kartlägga vilka förkunskaper eleverna har när de börjar gymnasiet och vilken progression eleverna har under gymnasietiden. Det finns också mer vaga förklaringar till resultat som att lärarstaben är stabil över tid och har god behörighet och erfarenhet. Tydliga exempel på övergripande analys framkommer dock inte under intervjuerna. Till exempel beskrivs att riktade åtgärder företrädesvis beslutas och genomförs på skolnivå, inte som en konsekvens av analys på huvudmannanivå om exempelvis behov av förändringar på organisatorisk nivå.

Analys av trygghetsresultat

Grundskolan

Huvudmannen har ett brett underlag för analys av elevernas trygghet. Av inkommen dokumentation och intervjuer framgår att huvudmannen följer upp indikatorer för trygghet på både lektioner och raster genom enkätundersökningar i alla årskurser och med vårdnadshavare. Andra underlag huvudmannen använder är Skolinspektionens enkät för årskurs 5 och 9, statistik för närvaro och anmälda kränkningar. Skolornas förebyggande och främjande trygghetsarbete följs också upp i dialogen mellan rektorer och huvudman. Huvudmannen genomför även verksamhetsbesök på skolenheterna.

Granskningen visar att huvudmannen har ett utvecklat arbete med att analysera grundskolans trygghetsresultat. Förvaltningen beskriver till exempel i både insänd dokumentation och i intervju att deras analyser visat att struktur och trygghet i

¹ BRUK är ett verktyg för självskattning av kvaliteten i läroplansstyrda verksamhetsformer och utgår från nationella styrdokument.

verksamheten på skolorna är en förutsättning för att höja studieresultaten. De har konstaterat att de skolor som har förhållandevis goda resultat också har en struktur för elevernas hela skoldag och en god ordning i och utanför klassrummen. Utifrån det har huvudmannen valt att generellt prioritera utveckling av arbetet med vad man benämner ordning och reda. Enligt rektorerna innebär uttrycket bland annat ett tydligt ledarskap i klassrummet och att det fungerar socialt för eleverna på rasterna. En riktad insats huvudmannen genomfört för ökad trygghet har varit att införa tjänster för socialpedagoger på kommunens högstadieskolor. Bakgrunden till insatsen är att studieresultaten för några år sedan var särskilt låga på en av högstadieskolorna och att det fanns problematik kring rasterna som bidrog till detta. Av Skolenkäten vårterminen 2021 framgår att värdena på trygghetsområdet för kommunens elever i både årskurs 5 och 9 var något lägre än genomsnittet för samtliga elever som deltog i enkäten. Värdena varierar dock mellan kommunens skolor och det finns skolor i kommunen som tillhör de 10 procent av skolorna i enkätomgången där eleverna eller lärarna angett lägst värden på frågeområdet trygghet. På en av skolorna var det främst flickor som angett låga värden. Enligt förvaltningen känner de till problematiken på skolan och att specifika åtgärder har genomförts utifrån skolpersonalens intervjuer med eleverna. Vidare beskriver rektorer och förvaltning att analysen de gjort av Skolenkäten vårterminen 2021 visat att lärare och elever på vissa skolor kan ha olika uppfattning om tryggheten, vilket enligt förvaltningen behöver undersökas vidare. När det gäller anmälda kränkningar beskriver förvaltningen att de redovisas till nämnden en gång per år på kommunnivå. Anmälningarna kategoriseras utifrån kränkningarnas art, om de är verbala eller fysiska, ålder på eleverna, kön och om det är elever som utsätts av en elev eller om det är flera elever inblandade i kränkningarna.

Gymnasieskolan

Huvudmannen gör systematiska uppföljningar av elevernas trygghet men en övergripande analys med förklaringar, utifrån trovärdiga fakta, till resultaten saknas. Av inkommen dokumentation framgår att eleverna i alla klasser årligen besvarar en trygghetsenkät som gäller övergripande för hela Lindeskolan. Eleverna besvarar även frågor om trygghet, trivsel och studiero i samband med utvecklingsamtal och varje rektor på skolan genomför flera elevråd med representanter från alla klasser där en stående punkt är elevernas upplevelse av trygghet. Förvaltningen beskriver att trygghetsenkäten och incidentrapporter analyseras av rektorerna och skolans elevhälsa. Om det framkommer behov av insatser tar man upp det löpande i skolans ledningsgrupp där verksamhetschefen ingår. I och med att verksamhetschefen och rektorerna arbetar som ett team kan de vid behov göra breda satsningar mot exempelvis ett program. I granskningen framkommer emellertid inga exempel på en övergripande analys av trygghetsresultat som påvisar om det finns skillnader mellan

Skolinspektionen

10 (21)

skolenheter, program, kurser eller kön. Under intervjuerna och i den dokumentation Skolinspektionen tagit del av presenteras endast trygghetsresultat i form av kommungenomsnitt. Av Skolenkäten vårterminen 2021 framgår att trygghetsresultaten på kommunnivå ligger i paritet med genomsnittet för riket. Det finns dock tydliga variationer i resultaten mellan olika skolenheter. Enligt rektorerna handlar det emellertid om en liten elevgrupp på ett program och de har följt upp resultatet tillsammans med programsamordnaren. Otryggheten handlade bland annat om otrygghet vid cafeteria, vilket man nu arbetat med tillsammans med skolans trygghetsamordnare. Resultaten har dock inte uppmärksammats på huvudmannanivå. Till exempel beskriver nämnden att de inte har tagit del av resultaten och orsaker till dessa.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- För att identifiera styrkor och utvecklingsbehov i verksamheten behöver huvudmannen utveckla sitt analysarbete av vad som påverkar och orsakar olika studie- och trygghetsresultat i gymnasieskolan. Analysen bör omfatta skolenheter, program, kurser och kön.

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen behöver utveckla sitt arbete med att analysera studieresultat och resultat avseende trygghet i gymnasieskolan. På huvudmannanivå görs exempelvis ingen uppföljning och analys av skillnader i studieresultat mellan kvinnor och män. Vidare saknas i de förklaringar som ges till resultaten en tydlig koppling till sådant som rektorerna och huvudmannen kan påverka, det vill säga faktorer i utbildningens genomförande och organisatoriska förutsättningar.

Av Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2012:98, s. 26) med kommentarer om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet framgår att huvudmannen bör samla in och sammanställa resultaten för alla verksamheter tillsammans med underlag som visar hur förutsättningarna för och genomförandet av utbildningen påverkar måluppfyllelsen. Vidare framgår (s. 30 och 31) att huvudmannen med utgångspunkt i uppföljningen bör analysera vad som påverkar och orsakar resultaten och måluppfyllelsen för den samlade verksamheten. Huvudmannen bör också analysera om orsakerna framgår tydligt eller om ytterligare uppföljning och utvärdering behöver göras. På huvudmannanivå är det viktigt att analysera hur förutsättningarna och arbetsprocesserna påverkar verksamhetens resultat och måluppfyllelse. I

huvudmannens analys är det dessutom viktigt att ta hänsyn till enheternas egna analyser och bedömningar av vad som behöver utvecklas. På huvudmannanivå behöver verksamheten analyseras ur ett övergripande perspektiv. Det kan till exempel innebära att analysera variationer mellan enheternas resultat och måluppfyllelse.

Sammanfattningsvis rekommenderar Skolinspektionen att huvudmannen utvecklar arbetet med att i högre grad relatera förklaringar till gymnasieskolans studie- och trygghetsresultat till hur utbildningen genomförs, och särskilt till hur undervisningen bedrivs, samt de förutsättningar som skolenheterna får av huvudmannen. Det är också av vikt att huvudmannen förankrar sina slutsatser om vad som påverkar resultaten i gymnasieskolan i relevanta empiriska fakta. Det handlar om att belägga sina förklaringar med trovärdiga fakta, exempelvis enkätresultat, synpunkter från lärare och elever, olika typer av statistik samt rektorernas bild av undervisningens genomförande i olika ämnen.

Huvudmannens kompensatoriska arbete

Författningsstöd

1 kap. 9 §, 2 kap. 8 §, 4 kap. 7 § skollagen

Skolinspektionen bedömer följande: Huvudmannen har i flera delar vidtagit relevanta kompensatoriska åtgärder, som syftar till att elever med sämre förutsättningar ska nå utbildningens mål så långt som möjligt, men utvecklingsområden finns.

Skolinspektionens sammanfattande motivering är att huvudmannen till viss del bedriver ett systematiskt kompensatoriskt arbete som är förankrat i en analys av elevers förutsättningar och behov. För grundskolan har huvudmannen god kännedom om elevernas förutsättningar och behov på olika skolenheter och hur det påverkar elevernas möjligheter att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås. Huvudmannen arbetar med flera verktyg för att jämna ut skillnader i elevernas förutsättningar, exempelvis anpassning av lokaler och fördelningen av personella resurser. Vidare visar granskningen att huvudmannens kompensatoriska åtgärder för grundskolan i hög grad kopplas till elevernas olika förutsättningar och behov på olika skolenheter. För gymnasieskolan kartlägger huvudmannen de förutsättningar eleverna kommer med till utbildningen och har implementerat rutiner för att skyndsamt uppmärksamma elevers stödbehov. Däremot saknas ytterligare kartläggning av elevernas förutsättningar, exempelvis utifrån socioekonomiska faktorer. Vidare ger huvudmannen resurser till särskild stödverksamhet som stödjer elever med sämre förutsättningar men vidtar i

Skolinspektionen

12 (21)

övrigt få kompensatoriska åtgärder gentemot gymnasieskolan. Avslutningsvis visar granskningen att det finns utrymme för huvudmannen att vara mer tydlig med hur kompensatoriska åtgärder gentemot både grundskolan och gymnasieskolan är tänkta att möta de specifika elevgrupper de riktas mot. Det underlättar i sin tur kommande uppföljning och utvärdering.

Huvudmannens analys av elevernas behov och förutsättningar

Grundskolan

Huvudmannen har god kännedom om grundskolornas elevsammansättning utifrån socioekonomiska faktorer. Huvudmannen har också kännedom om vilka elever som är i behov av stödåtgärder så som extra anpassningar och särskilt stöd och följer upp och kartlägger elevers frånvaro. Av dokument och intervjuer med huvudmannen framgår att huvudmannen kopplar studieresultaten på skolenheterna till bakgrundsfaktorer som elevernas migrationsbakgrund och föräldrarnas utbildningsnivå. Enligt huvudmannen tillåter kommunens mindre format att verksamhetscheferna har en frekvent dialog med skolenheterna och detta bidrar till att förvaltningen också har kunskap om elevernas stödbehov på respektive skolenhet. Skolenheternas arbete med åtgärdsprogram och extra anpassningar följs enligt förvaltningen upp under de kontinuerliga möten man har med respektive skolledning. Ett annat område huvudmannen kartlägger är elever med hög frånvaro. Huvudmannen har också påbörjat ett samarbete med Skolverket om nyanländas lärande. Inom ramen för projektet har man gjort en nulägesanalys. Under vårterminen 2021 kartlades hur många elever i varje årskurs på respektive skola som är nyanlända och/eller har annat modersmål än svenska samt hur många av de eleverna som uppnår kunskapskraven i svenska eller svenska som andraspråk. I samband med det analyserades även om respektive skolenhets organisation är utformad utifrån elevernas behov.

Gymnasieskolan

Huvudmannens analys av hur gymnasieelevernas olika behov och förutsättningar påverkar deras möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen kan utvecklas. Elevernas behov av stöd kartläggs via exempelvis överlämning från grundskolan och genom Lindeskolans elevstödsrutin men någon annan kartläggning, exempelvis utifrån socioekonomiska faktorer, genomförs inte. Skolinspektionens erfarenhet är att det är viktigt att huvudmän för gymnasieskolor, där många elever kan antas ha större utmaningar att klara studierna, har analyserat hur bakgrundsfaktorer som föräldrarnas utbildningsnivå och elevernas migrationsbakgrund påverkar elevernas förutsättningar

att nå målen för utbildningen.² Utifrån sådana analyser behöver huvudmannen aktivt arbeta för att kompensera för elever med sämre förutsättningar. Avseende elevernas stödbehov styr dock huvudmannen hur relevant information om elever överförs från grundskolan till gymnasieskolan och vad informationen ska innehålla. Av intervjuer med rektorerna och förvaltningen sker kommunikationen mellan specialpedagoger på grundskolan respektive gymnasieskolan och det finns en systematik i hur informationen kommer ut till arbetslagen. Studie- och yrkesvägledare från grundskolan följer också upp hur det går för eleverna på gymnasiet de första veckorna. De återkopplar till Lindeskolans ledning hur eleverna blivit bemötta och om de får det stöd de behöver. Av dokument och intervjuer framgår vidare att en reviderad elevstödsrutin implementeras på Lindeskolan under hösttermin 2021. Rutinens syfte är att alla elever som är i behov av stöd skyndsamt uppmärksammas och också får det stöd de behöver. Det kan till exempel vara elever som inte har beaktats i processen med överlämning från grundskolan. Förvaltningen beskriver även andra kartläggningar kopplat till elevers stödbehov. Till exempel uppger förvaltningen att ledningen på Lindeskolan, det vill säga rektorerna och verksamhetschefen för gymnasieskolan, följer upp åtgärdsprogram. De går igenom vilka insatser som gjorts och vilken effekt de haft och uppföljningen sker på individ- grupp- och skolnivå. Bland annat undersöker man om vissa lärare har elevgrupper med särskilt många åtgärdsprogram.

Fördelning av resurser och andra kompensatoriska åtgärder

Grundskolan

Huvudmannen kan tydligt motivera hur fördelning av personella resurser utgår från förhållanden på olika skolor och utifrån elevers olika förutsättningar och behov. Avseende viktiga lärarresurser tillsätts förstelärartjänster utifrån två aspekter. Både rektorer och förvaltning uppger att nya förstelärartjänster kan tillsättas utifrån en skolenhets behov. Tillsättningen kan då ha sin grund i låg måluppfyllelse i vissa ämnen, till exempel svenska som andraspråk, och i skolenhetens elevsammansättning. Samtidigt kan en förstelärartjänst tillsättas enbart utifrån lärarens goda prestationer. När det gäller fördelning av lärarresurser styrs inte det av huvudmannen, utan frågan

² Skolinspektionen (2021) Enskilda huvudmäns styrning av det kompensatoriska uppdraget i gymnasieskolan. s. 10

om anställning av lärare ägs av rektorn. Av granskningen framgår dock att huvudmannen ger stöd i anställningsförfarandet. Enligt huvudmannen har det över tid varit svårigheter att få lärare och förstelärare att söka tjänster på vissa skolor. En satsning huvudmannen tidigare har genomfört är att locka behöriga lärare till en skola genom att erbjuda samma lön som förstelärare, vilket gav gott resultat. Förstelärare på skolor med störts behov får också extra lönetillägg för att motivera lärare att söka de tjänsterna. Enligt rektorerna ger huvudmannen även stöd vid rekrytering. Vidare beskriver huvudmannen att det efter stora satsningar är god tillgång till elevhälsans resurser på alla skolor. Det förekommer också att elevhälsoresurser omfördelas till olika skolenheter vid behov av extra stöd kring någon elevgrupp. Avseende ekonomiska resurser fördelar huvudmannen bland annat en viss del av grundskolans budget till skolenheterna utifrån ett socioekonomiskt index som bestäms av två faktorer: föräldrars utbildningsnivå och föräldrarnas migrationsbakgrund. Avsikten är att ta hänsyn till att dessa faktorer generellt sett har betydelse för målpuppfyllelsen. Inom grundskolan tillämpas även tilläggsbelopp för elever med extraordinära behov.

Granskningen visar att huvudmannens kompensatoriska åtgärder för grundskolan i hög grad kopplas till elevernas olika förutsättningar och behov på olika skolenheter. Ett exempel på åtgärd med koppling till elevernas förutsättningar är att huvudmannen har förstärkt skolledningen på tre skolor. Av intervju med nämnden framgår att bakgrunden till insatsen var att studieresultaten i årskurserna 7-9 sjunkit över tid och det fanns behov av att rektorerna fick större möjlighet att ha fokus på det pedagogiska ledarskapet. Enligt förvaltningen fanns det utmaningar utifrån socioekonomiska aspekter på två av skolorna medan det för den tredje skolan mer var kopplat till arbetsmiljön. Ett annat exempel på kompensatorisk åtgärd är att 7-9-skolorna fått riktade medel för att förbättra arbetet med särskilt stöd utifrån respektive skolas behov. Syftet är att möta de elevgrupper som finns och som har behov av extra anpassningar och särskilt stöd. Ytterligare en åtgärd huvudmannen genomfört är att förändra skolstrukturen och anpassa skollokaler i kommunen.³ Skolor har rustats och byggts ut och en ny skola öppnade i Lindesbergs tätort innevarande hösttermin. Även skolors upptagningsområden har förändrats med hänsyn tagen till socioekonomisk struktur i syfte att gynna integration och att skapa mer heterogena elevgrupper. Ett

³ Lindesbergs kommuns yttrande till Skolinspektionen, SI 2021–744. Konsekvensanalys vid etablering av fristående grundskola i Lindesberg, Solberga förskolor AB. 2021-04-12

bostadsområde där vårdnadshavarna i högre utsträckning är födda i Sverige och har eftergymnasial utbildning tillhör numera upptagningsområdet för en annan skola. Där är vårdnadshavarna i högre utsträckning födda utomlands och har i lägre grad eftergymnasial utbildning. Huvudmannen genomför även generella kompensatoriska insatser som har koppling till behov hos elever med sämre förutsättningar. Det gäller till exempel projektet med nyanländas lärande inklusive språkutvecklande arbetssätt, arbetet med den övergripande rutinen för ökad skolnärvaro och skolenheternas tillgång till IT-stöd som flerspråkiga digitala läromedel och inläsningstjänst.

Gymnasieskolan

Huvudmannen fördelar inte resurser till gymnasieskolan utifrån elevers olika förutsättningar och behov men vissa kompensatoriska åtgärder genomförs. Enligt huvudmannen utgår fördelning av ekonomiska medel till skolenheterna från kostnader för olika program och är inte kopplade till elevernas förutsättningar och behov. Som beskrivits ovan arbetar skolenheterna gemensamt med styrning och utveckling av verksamheten och resurser till skolans stödverksamheter/stödfunktioner tas enligt förvaltningen från samtliga program. Det är främst två stödresurser som rektorerna och huvudmannen beskriver och som är organiserade centralt för gymnasieskolan. En av dessa är den så kallade öppna skolan som är en verksamhet som funnits länge. Enligt insänd dokumentation finns det tre heltidsanställda pedagoger på öppna skolan som arbetar med elever som har svårigheter i främst de grundläggande kurserna inom matematik, engelska och svenska. Framför allt är det elever med åtgärdsprogram som går på öppna skolan. Öppna skolan har enligt nämnden funnits länge. Nu har gymnasieskolan besparingskrav men nämnden har beslutat att öppna skolan ska vara kvar. Den andra stödresursen är att alla lärare i sina tjänster har undervisningstid som kan fördelas utifrån behov. Till exempel kan undervisningstiden för en elevgrupp utökas. Av granskningen framkommer dock inte i vilken utsträckning det sker kopplat till behov hos elever med sämre förutsättningar. Enligt nämnden har lärarnas undervisningstid tidigare varit jämförelsevis låg. Det fanns därför utrymme att avsätta extra undervisningstid för stödverksamhet. Även gymnasieskolan deltar i satsningen om nyanländas lärande.

Enligt Skolinspektionens bedömning pågår det till viss del ett ändamålsenligt kompensatoriskt arbete på gymnasieskolan som helhet. Till exempel finns rutiner för överlämningar från grundskolan och resurser avsätts till verksamhet som öppna skolan. Trots det är det inte tydligt i vilken utsträckning huvudmannen styr och leder det kompensatoriska arbetet för gymnasieverksamheten. En del av de beskrivningar förvaltningen ger av det kompensatoriska arbetet kan hänföras till insatser som sker på skolnivå. Till exempel beskriver förvaltningen att man på ämneskonferenser tittar

på var och vilka insatser som behövs. Beskrivningar handlar också om insatser av mer allmän karaktär som olika former av stödugor där elever kan få extra hjälp inför exempelvis prov. För att få möjlighet att ta ansvar för att verksamheten anpassas efter elevernas skilda förutsättningar och behov, behöver dock huvudmannen utveckla arbetet med att ta fram underlag för beslut om resursfördelning och andra kompensatoriska åtgärder för gymnasieskolan som en del i huvudmannens kvalitetsarbete.

Effekter av kompensatoriska åtgärder

Huvudmannen följer till viss del upp vilka effekter kompensatoriska åtgärder ger. Det sker kontinuerligt främst via dialoger mellan verksamhetschefer och rektorerna, men även resultatuppföljning är ett sätt att följa vilken påverkan arbetet får. Enligt förvaltningen diskuteras till exempel arbetet med särskilt stöd kontinuerligt med respektive skolledning och varje år utvärderar förvaltningen om de riktade medlen används på ett sätt som leder till att elever i behov av särskilt stöd får det stöd de behöver. När det gäller fördelningen av ekonomiska medel utifrån socioekonomiskt index visar granskningen att huvudmannen inte tydligt förmedlar vilka effekter som förväntas av fördelningen och följer inte heller systematiskt upp fördelningens effekter för de elevgrupper fördelningen beaktar. Både rektorerna och nämnden uppger att de inte känner till vilka effekter som förväntas och har inte heller kännedom om huruvida fördelningen följs upp. Förvaltningen beskriver däremot att förväntningen är att eleverna når högre studieresultat. Uppföljningen sker genom att verksamhetscheferna kontinuerligt diskuterar med rektorerna om hur organisationen på respektive skolenhet ser ut och om eleverna får det stöd de har behov av. Det sker dock inga justeringar av modellen för resursfördelningen. Inom grundskolan tillämpas även tilläggsbelopp för elever med extraordinära behov. För gymnasieskolan uppger huvudmannen att öppna skolan följs upp genom antal betyg som sätts inom verksamheten. Lärarnas extra undervisningstid har däremot inte kunnat utvärderas eftersom det är första terminen den används fullt ut.

Identifierat utvecklingsområde

I syfte att ytterligare höja verksamhetens kvalitet inom området bedömer Skolinspektionen att ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande del:

- Huvudmannen behöver utveckla sin analys av hur elevernas olika behov och förutsättningar i gymnasieskolan påverkar deras möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen.

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen behöver utveckla arbetet med att genomföra analyser som visar hur gymnasieelevers olika förutsättningar påverkar måluppfyllelsen. Granskningen visar att huvudmannen i liten utsträckning genomför kompensatoriska åtgärder som tydligt riktas mot elever med sämre förutsättningar. För närvarande tenderar det kompensatoriska arbetet att mer styras på skolnivå. Huvudmannen behöver därför i ökad utsträckning ta fram underlag för beslut om resursfördelning och andra kompensatoriska åtgärder för gymnasieskolan som en del i huvudmannens kvalitetsarbete. Utifrån det kan huvudmannen vidta relevanta åtgärder för att kompensera för elever med sämre förutsättningar.

Av 1 kap. 4 och 9 §§ skollagen framgår att utbildningen ska vara likvärdig inom varje skolform oavsett var i landet den anordnas och att en strävan ska vara att uppväga skillnader i elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

I förarbetena till skollagen (prop. 2009/10:165, s. 221-222) beskrivs att skolan har ett kompensatoriskt uppdrag beträffande de elever som har sämre förutsättningar. Med elever med sämre förutsättningar syftar Skolinspektionen dels på elever som har sådana bakgrundsförhållanden, exempelvis kopplat till socioekonomi och migrationsbakgrund, som riskerar att påverka deras möjligheter att tillgodogöra sig utbildningen, dels elever som oberoende av bakgrundsförhållanden har behov av särskilt stöd.

I granskningen av kommuners styrning av gymnasieskolan har Skolinspektionen särskilt undersökt hur huvudmän med flera skolenheter styr verksamheterna mot skolans kompensatoriska uppdrag.⁴ Bland annat framkom att flera huvudmän inte arbetar tydligt med centrala insatser för att uppväga skillnader mellan elever. En annan orsak till att huvudmäns styrning av gymnasieskolan riskerar att inte vara tillräcklig är enligt samma granskning att huvudmän betraktar gymnasieskolorna som relativt självständiga och att huvudmäns fokus främst ligger på grundskolan. Genom granskningen identifierades även flera framgångsfaktorer avseende styrningen mot skolans kompensatoriska arbete. En sådan framgångsfaktor är när huvudmannen fokuserar på elevernas behov och styr verksamheterna aktivt i samverkan med rektorerna. Huvudmannen identifierar vilka förutsättningar eleverna kommer till

⁴ Skolinspektionen (2018) Kommuners styrning av gymnasieskolan: Ger kommuner alla elever möjlighet att nå målen?

Skolinspektionen

18 (21)

utbildningen med, analyserar variation i studieresultat och undersöker hur eleverna mår. Genom att utvärdera vilka orsaker som kan finnas till skillnader i förutsättningar och resultat får huvudmannen underlag för beslut om riktade åtgärder till de grupper där behov är identifierade. Huvudmannen genomför åtgärder på ett flertal områden parallellt med utgångspunkt i orsaker till låg måluppfyllelse.

Skolinspektionen rekommenderar därför Lindesbergs kommun att ta reda på vilka behov av kompensatoriska åtgärder som finns vid skolenheterna inom gymnasieskolan genom att inhämta relevant information och göra en analys som visar hur elevernas förutsättningar och behov påverkar deras förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Såväl fördelning av resurser till gymnasieskolan som stödande åtgärder bör beslutas med denna analys som grund. Utan information och analys kan huvudmannen missa behov av att kompensera för skillnader i elevernas förutsättningar, vilket kan leda till att de möjligheter till åtgärder som finns inom huvudmannens organisation inte tillvaratas.

På Skolinspektionens vägnar

X Eleonor Duvander

Beslutsfattare
Signerat av: Eleonor Duvander

X Anders Berggren

Föredragande
Signerat av: Anders Berggren

I handläggningen av ärendet har även utredarna Maria Mowitz och Åsa Rasmussen medverkat.

Bilaga 1: Underlag för bedömning regelbunden kvalitetsgranskning

Vid granskningsbesöket inhämtas information om såväl styrkor som utvecklingsområden inom verksamheten. Värderingarna i detta beslut grundar sig på:

- Två gruppintervjuer med rektorer
- En gruppintervju med förvaltningspersonal
- Två intervjuer med ansvariga politiker.
- Dokumentstudier. Dels de dokument som begärts in från huvudmannen samt den officiella statistik som finns tillgänglig om den aktuella huvudmannen.

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens protokoll efter intervjuerna för faktakontroll.

Som underlag för bedömningarna har Skolinspektionens utredare använt sig av bedömningsunderlag, vilka är utformade i enlighet med forskning och beprövad erfarenhet. Bedömningsunderlagen beskriver de områden som utredarna ska värdera vid besök på skolenheter. Bedömningsunderlagen är uppdelade i bedömningsområden. Respektive bedömningsområde är sedan nedbrutet till ett antal punkter. Dessa punkter beskriver mer i detalj vad som ska utredas, för att identifiera var huvudmannens styrkor respektive förbättringsområden finns.

Bedömningsområden

För huvudmannen granskas följande delar:

Bedömningsområde 1: I vilken utsträckning det finns en förklarande ansats i huvudmannens analys av studieresultat och resultat avseende trygghet, som kan utgöra underlag för förbättringsåtgärder inom dessa områden.

Bedömningsområde 2: I vilken utsträckning huvudmannen har vidtagit relevanta kompensatoriska åtgärder, som syftar till att elever med sämre förutsättningar ska nå utbildningens mål så långt som möjligt.

Skolinspektionen har i den regelbundna kvalitetsgranskningen valt ut två väl definierade och begränsade granskningsområden i syfte att få en djup förståelse av hur huvudmannen arbetar inom dessa områden inom utvalda skolformer. De två ovanstående områdena representerar inte hela huvudmannens arbete. Inom huvudmannens ansvar för skolan finns många viktiga områden som tillsammans bildar huvudmannens samlade ansvar för sin verksamhet och det finns därmed andra områden som är betydelsefulla för ett framgångsrikt arbete. Granskningen ger dock en

Skolinspektionen

20 (21)

god inblick i med vilken kvalitet huvudmannens arbete sker inom ovanstående områden för den valda skolformen. Resultaten av denna granskning kan även ge information till hur huvudmannen kan utveckla sitt arbete inom andra områden och i andra skolformer.

Mer information om kvalitetsgranskningen finns på Skolinspektionens hemsida:
www.skolinspektionen.se

Skolinspektionen

21 (21)

Bilaga 2: Bakgrundsuppgifter om verksamheten

Skolinspektionen genomförde intervjuer med huvudmannen mellan den 15 september 2021 och den 21 september 2021. Intervjuerna genomfördes av Anders Berggren och Maria Mowitz.

Ansvarig nämnd för grundskolan och gymnasieskolan i Lindesbergs kommun är barn- och utbildningsnämnden. Till nämndens stöd finns barn- och utbildningsförvaltningen som leds av en förvaltningschef tillika skolchef. Det finns nio kommunala grundskoleenheter i Lindesbergs kommun. Gymnasieutbildningen i Lindesbergs kommun bedrivs på en skola, Lindeskolan, organiserat i fyra skolenheter. Gymnasieskolan har tolv nationella program och fyra introduktionsprogram.

Barn- och utbildningsförvaltningen
Björn Österby
0581-811 89
bjorn.osterby@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden (beredande)

Tjänsteskrivelse - Delårsrapport 2022 för barn- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner delårsrapporten för tertial 2, januari – augusti 2022, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

På Barn- och utbildningsnämndens sammanträde i oktober 2022 redovisar förvaltningschefen delårsrapporten för tertial 2 för nämndens verksamheter.

Måluppfyllelsen har under 2022 delvis förbättrats inom nämndens verksamhetsområden.

Verksamhetsåret 2022 präglades till stor del av den pågående pandemin samt flyktingkrisen i Ukraina. Nämnd och förvaltning tvingades till en rad beslut kopplade till den rådande situationen.

Måluppfyllelsen inom nämndens verksamheter i Lindesbergs kommun måste stärkas hela vägen från förskolan till gymnasieskolan. Arbetet med detta ska genomsyra hela nämndens arbete. Det systematiska kvalitetsarbetet fokuserar på kvalitetshöjande insatser inom hela nämnden och förvaltningen. Varje enhet strävar efter att höja måluppfyllelsen inom respektive utvecklingsområde.

Resultatet för årets 8 första månader är -5,3 Mnkr vilket förbättrar prognosen för helåret med +0,6 Mnkr. Prognos för 2022 är ett underskott med -24,4 Mnkr (-3,7 % av årsbudget).

Till största del består underskottet av skolskjuts -19,1 Mnkr. (Budget skolskjuts 2022 uppgår till 20,6 Mnkr, resultat skolskjuts 2021: -14,7 Mnkr mot budget).

Övriga delar, exklusive skolskjuts, har en prognos på -5,3 Mnkr, vilket motsvarar -0,9 % mot budget.

- Skolskjuts -19,1 Mnkr
- Grundsärskola & gymnasiesärskola -4,0 Mnkr
- Gymnasieskola -2,2 Mnkr
- Barnomsorg förskola & fritidshem -0,9 Mnkr
- Övriga verksamheter +1,8 Mnkr

Måluppfyllelse, kompetensförsörjning, lokaler och en budget i balans är förvaltningens framtida utmaningar. För att lyckas med detta kommer det att krävas ett antal strategiska beslut på flera olika nivåer. Nämnden uppvisar ett resultat på -24,4 Mnr. En betydande del av underskottet ligger på områden utanför nämndens eller förvaltningens kontroll, som exempel kan nämnas beslut om linjetrafiks upphörande till förmån för skolskjutstrafik.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Björn Österby
Handläggare

För kännedom:

Kommunstyrelsen

Bilagor:

Delårsrapport Barn- och utbildningsnämnd Tertial 2, januari – augusti 2022



Delårsrapport jan-aug

Tertial 2 2022

Barn- och utbildningsnämnd



Innehållsförteckning

| | |
|---|-----------|
| 1 Verksamhetsberättelse | 3 |
| 1.1 Sammanfattning | 3 |
| 1.2 Ekonomi | 7 |
| 1.3 Grunduppdrag | 13 |
| 1.4 Kvalitetsfaktorer | 14 |
| 1.5 Utvecklingsmål | 29 |
| 1.6 Planerade förbättringsåtgärder | 36 |

1 Verksamhetsberättelse

1.1 Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden fullgör, genom att själv anordna eller genom att köpa skolplatser, kommunens uppgifter inom utbildningsområdet. Nämndens ansvar omfattar förskola, fritidshem, fritidsgård, förskoleklass, grund- och grundsärskola, gymnasium, gymnasiesärskola och kulturskola.

Verksamheterna

Måluppfyllelsen har under 2022 delvis förbättrats inom nämndens verksamhetsområden.

Verksamhetsåret 2022 präglades till stor del av den pågående pandemin samt flyktingkrisen i Ukraina. Nämnd och förvaltning tvingades till en rad beslut kopplade till den rådande situationen.

Måluppfyllelsen inom nämndens verksamheter i Lindesbergs kommun måste stärkas hela vägen från förskolan till gymnasieskolan. Arbetet med detta ska genomsyra hela nämndens arbete. Det systematiska kvalitetsarbetet fokuserar på kvalitetshöjande insatser inom hela nämnden och förvaltningen. Varje enhet strävar efter att höja måluppfyllelsen inom respektive utvecklingsområde.

Förskola

Grunduppdraget för förskolan: "Att lägga grunden för ett livslångt lärande. Utbildningen ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn och utgå från en helhetssyn på barn och barns behov, där omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. I samarbete med hemmen ska förskolan främja barnens utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarsställande människor och samhällsmedlemmar."

För förskolan som helhet görs bedömning att grunduppdraget är på väg att uppfyllas. Denna bedömning grundar sig på bedömning och analys av de fyra kvalitetsfaktorerna "Normer och värden", "Omsorg, utveckling och lärande", "Övergång och samverkan" samt "Utvecklingsarbete".

Framgångsfaktorer som kan lyftas är vårt gemensamma förhållningssätt ICDP (vägledande samspel) och vårt arbete för likvärdig förskola- ett nära samarbete mellan alla rektorer i förskolan. Förskolan har infört ett läroplanshjul för kvalitetssäkring och därigenom säkerställt att undervisning inom samtliga läroplansmål ges.

Negativa faktorer som kan lyftas är pandemin som inneburit personabortfall och därmed påverkat möjlighet för planering, den planerade undervisningen och den gemensamma tiden för arbetslagen.

Några identifierade utvecklingsområden inom förskolan är att fortsätta arbetet kring tydliggörande pedagogik för alla pedagoger, fortsätta arbetet med digital fortbildning för våra pedagoger och användandet av digitala verktyg, fortsätta utveckla arbetet med vårt systematiska kvalitetsarbete gällande resultat och analys. Förskolan vill även utveckla arbetet med kulturell identitet och mångfald, flerspråkighet och modersmål.

För att möta bristen av förskollärare och öka likvärdigheten mellan förskolorna har grundbemanningen inom förskolan tidigare ändrats från tre förskollärare/avdelning till två förskollärare och en barnskötare per avdelning.

Validering till barnskötare för tillsvidareanställda utan utbildning har tidigare genomförts. Även visstidsanställning för studenter från barn- och fritidsprogrammet har som tidigare år erbjudits. Från augusti 2021 har samarbete med Karlstads universitet inletts i form av

arbetsintegrerad förskollärarytutbildning, man studerar och arbetar samtidigt. Under läsåret har fortbildning för all personal i grundbemanning skett via Skolverket i form av "Läslyftet".

Utifrån att det finns behov av kompetensutveckling inom digitalisering genomförs en utbildningsatsning.

Under hösten 2021 genomfördes en språkinventering av tillsvidareanställda förskoleassistenter och ett samarbete har därefter inletts med Masugnen kring fortbildning för medarbetare som har behov av att fördjupa sina kunskaper i svenska utifrån kommunikation och läsförståelse. Utbildning av dessa förskoleassistenter har inletts under 2022.

För att möta den ökade segregationen vid våra förskolor har områdesindelning införts, istället för val av förskola. Vi ser nu att den reformen börjar att ge effekt. Planering för nya förskolor i Lindesberg och Vedevåg har inletts. Nämnden har ånyo fattat beslut om att man önskar bygga nya förskola vid förskolan Björken.

Grundskola

Den stadiga uppgången vad gäller resultat fortsätter även under detta läsår. Både vad gäller F-6 och 7-9. Detta trots de stora effektiviseringar som grundskolan ställdes inför för ett par år sedan. Men sammantaget finns en trötthet efter pandemin och en markant ökning av normbrytande elever vilket gör att det i nuläget inte finns den beredskap i organisationen som vi är i behov av utifrån de utmaningar vi står inför.

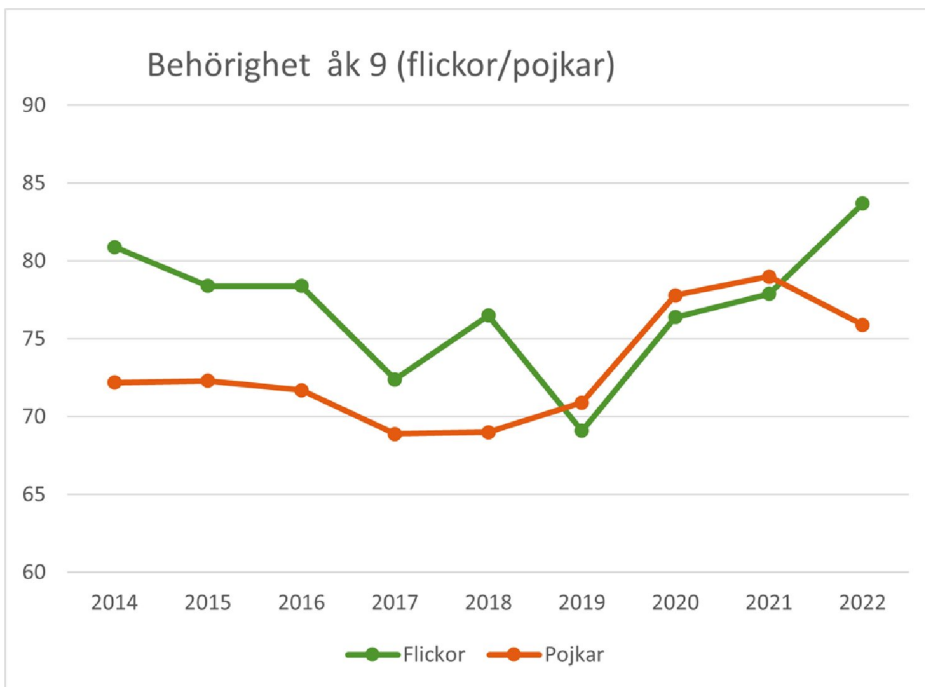
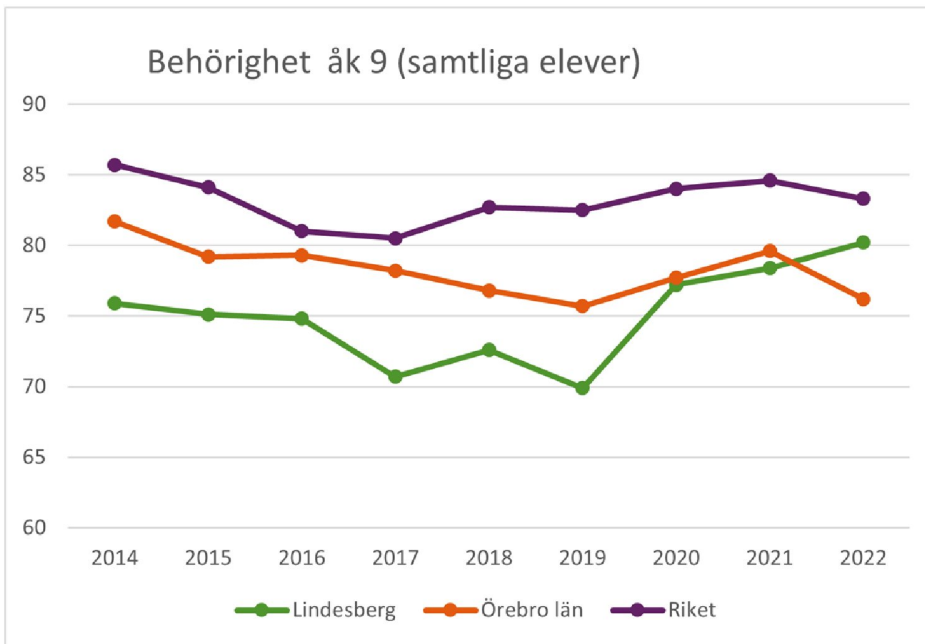
Från förvaltningen fortsätter den långsiktiga planen över kvalitetsutveckling inom grundskolan. En ledarskapsmatris för detta är framtagen och presenterad för nämnden. Matrisen skapar en struktur som leder till långsiktighet och ökad måluppfyllelse. En viktig faktor i detta är tanken kring det nära ledarskapet. Det ska vara nära mellan verksamhetschefer och skolledning och även mellan varje skolledning och personal. De satsningar som gjorts de senaste åren på förstärkt skolledning på vissa områden och socialpedagoger på våra 7-9 skolor har varit positiva men de kommer i skymundan av de stora effektiviseringar som samtidigt skett. Framför allt satsningen på skolledning ser vi som betydelsefull för att ge våra enheter förutsättningar till en god måluppfyllelse. Detta skapar grund till en bra insyn i verksamheten och en möjlighet att tidigt fånga upp både goda exempel och signaler om sådant som behöver utvecklas eller generera stöd från förvaltningen. Modellen blev under år 2021 godkänd utan anmärkning vid Skolinspektionens granskning.

Kommunen har även inlett en stor satsning både vad gäller ledningsresurs, kompetensutveckling och andra stödåtgärder. Detta är en del av projektet Nyanländas lärande.

Under året har nämnde ånyo fattat beslut om att bygga om Fröviskolan.

Fortsatta effektiviseringar, spåren av en pandemi och en ansträngd organisation utifrån de behov som finns innebär utmaningar inom grundskolan. Utifrån detta är det viktigt att fortsätta arbetet med den långsiktiga planen och att den ligger fast. För att komma tillrätta med de stora utmaningar vi står inför behöver vi i större utsträckning arbeta tätare tillsammans med socialförvaltningen, ta större hjälp av externa aktörer och även tänka utanför ramarna för att hitta lösningar som blir bra för alla elever. Vi behöver en satsning för att kunna säga att vi gör allt vad vi kan inom det kompensatoriska uppdraget. Detta för att kunna vända tillbaka till den positiva trenden med en ökad måluppfyllelse.

Om det sker har vi stora förhoppningar om att den positiva trenden ska fortsätta och att grundskolan i Lindesbergs kommun fortsätter att öka måluppfyllelsen.



Gymnasieskola

Under 2022 har Lindeskolan fortsatt haft stort fokus på ekonomi, rekrytering av elever och kvalitetssäkring av verksamheten. Planerade insatser avseende pedagogiskt utvecklingsarbete har genomförts. Andelen elever som uppnådde gymnasieexamen var 89 % år 2022, vilket var i paritet med föregående år. Andelen elever med yrkesexamen är 76 %, vilket är något bättre än föregående år. Skolledningen har genomfört effektiviseringar under verksamhetsåret ett arbete som fortskrider under innevarande läsår. Rapport till nämnden sker regelbundet och en handlingsplan är beslutad, men budgeten är just nu inte i balans.

Bemanningen av personal var fortsatt stabil och en hög andel av lärarna har lärarexamen på gymnasienivå. Det gäller både de studieförberedande- och de yrkesförberedande programmen.

Andelen elever med yrkes- respektive gymnasieexamen de senaste åren:

| Läsår | Yrkesexamen (%) | Nationellt (%) | Gymnasieexamen (%) | Nationellt (%) |
|-------|-----------------|----------------|--------------------|----------------|
| 16/17 | 72 | 71,8 | 81 | 77 |
| 17/18 | 89 | 72 | 77 | 78,1 |
| 18/19 | 74 | 71,6 | 87 | 79 |
| 19/20 | 85 | 74,3 | 92 | 80 |
| 20/21 | 74 | 74,9 | 89 | 81,7 |
| 21/22 | 76 | Dec. 22 | 89 | Dec. 22 |

Elevhälsa

Elevhälsans fokus har de senaste åren varit att bidra utifrån sina olika professioner och kompetenser till att försöka stärka måluppfyllelsen i kommunen. Detta bland annat genom att fokusera på främjande och förebyggande insatser med evidensbaserad grund.

Elevhälsoenhetens uppdrag på de olika skolorna kan variera något, men är i stort att:

- stödja arbetslag, personal, elever och deras vårdnadshavare
- bidra med kunskaper och genomföra insatser som stödjer elevers hälsa, lärande och utveckling generellt, på såväl främjande, förebyggande som åtgärdande nivå
- identifiera riskfaktorer, uppmuntra och stötta friskfaktorer
- särskilt uppmärksamma de elever som är i behov av stöd och undanröja hinder för lärande och utveckling
- bidra till att kartlägga/utreda, analysera, föreslå, genomföra och följa upp elevhälsoinsatser på individ-, grupp- och organisationsnivå
- utgöra ett stöd för skollledning inför beslut om hur insatserna ska utformas
- samverka i externa möten, exempelvis familjesamverkansteam eller socialtjänst

Fortsatt arbete med att stärka högre närvaro genom "Närvarolyftet" i Lindesbergs kommun har under året prioriterats av samtliga skolområden.

Inom elevhälsans medicinska insats har under året fortlöpande systematiskt kvalitetsarbete genomförts. Verksamhetens resultat framgår av den årliga patient- och kvalitetssäkerhetsberättelsen.

Familjesamverkansteamet (FamSam) är verksam i norra länsdelen sedan 2020. Syftet med teamet är att kunna stödja familjer och verksamheter till att samverka i högre grad, vilket ska bidra till ökad måluppfyllelse och förbättrad hälsa. Detta arbete fortsätter även under innevarande år.

Personal

Antal tillsvidareanställda 2022-08-31 var 770 stycken varav 559 kvinnor och 211 män. Sjukfrånvaron för BUF per den sista augusti är 5,97 %.

Sjukfrånvaron (i % av ordinarie arbetstid) för kommunen som helhet under 2021 minskade något till 6,65% jämfört med 2020. Detta kan jämföras med 2019 då motsvarande siffra var 5,40%. Barn- och utbildningsförvaltningens sjukfrånvaro för 2021 var 6,12% vilket är en minskning från 6,26% föregående år.

Det politiskt antagna målvärdet är max 5 % sjukfrånvaro. Under året som gått är utfallet högre. Pandemin är en stark orsak till högre sjuktal. Förvaltningen omfallsplanerade under hela 2021 och många enheter har fortsatt höga frånvarotal även under 2022 års inledande

månader.

1.2 Ekonomi

Resultatet för årets 8 första månader är -5,3 Mnkr vilket förbättrar prognosen för helåret med +0,6 Mnkr. Prognos för 2022 är ett underskott med -24,4 Mnkr (-3,7 % av årsbudget).

Till största del består underskottet av skolskjuts -19,1 Mnkr. (Budget skolskjuts 2022 uppgår till 20,6 Mnkr, resultat skolskjuts 2021: -14,7 Mnkr mot budget).

Övriga delar, exklusive skolskjuts, har en prognos på -5,3 Mnkr, vilket motsvarar -0,9 % mot budget.

- Skolskjuts -19,1 Mnkr
- Grundsärskola & gymnasiesärskola -4,0 Mnkr
- Gymnasieskola -2,2 Mnkr
- Barnomsorg förskola & fritidshem -0,9 Mnkr
- Övriga verksamheter +1,8 Mnkr

Kostnader och budget för skolskjuts kommer att flyttas till kommunstyrelsen framöver. Detta har kommunfullmäktige beslutat 2022-06-07, KF§67/22. Kommunstyrelsen utreder och arbetar med ärendet.

Inom särskolans verksamheter fortsätter det höga elevantalet både i egen kommunal regi och vid köp av skolplats att öka på underskottet med ytterligare -1,0 Mnkr 2022.

Gymnasieskolans underskott exklusive elevresor (skolskjuts) är -2,2 Mnkr och är i linje med vårens prognos. Åtgärder verkställs löpande för att få en bättre ekonomi på kort och lång sikt, vilket är tydliggjort i BUN §71/22 BUN 2021/72.

Barnomsorg på obekvämt arbetstid har totalt en budget i balans, där förskolan ligger +1,5 Mnkr och fritidshem -1,5 Mnkr. Övrigt underskott på fritids -0,9 Mnkr avser fler elever än budgeterat 2022. Jämför vi januari-september 2022 med 2021 har elevantalet i egen kommunal regi ökat på fritidshem med 57 fler inskrivna elever. I september 2022 är toppnoteringen 914 elever att jämföra med 771 elever i maj 2022. Rektor får i årsbudget per viktad elev ca 26 000 kr, varför den höga nivån av elever får större konsekvens på ekonomin 2023 om fler månader än under 2022 har ett mycket högt elevantal. Fristående fritidshem ökar med 7 elever mellan september 2022 och september 2021. Bidrag till fristående fritidshem är per år och elev ca 31 000 kr då annan huvudman ersätts med delar som rektor ej bekostar som lokaler och skolledning som exempel.

Övriga verksamheter har ett överskott på flera poster, +1,8 Mnkr, som tillsammans mildrar barn- och utbildningsnämndens totala underskott till -24,4 Mnkr. Gynnsamma beslut kring statsbidrag 2021 är den största posten samt överskott för kurs- och konferens 2022.

Huvudverksamheterna visar en god budgetföljsamhet. Det är ett mått på hur väl den ekonomiska styrningen fungerar mot givna förutsättningar i budgeten. Exklusive skolskjuts är avvikelserna -0,9 % vilket är ett bra resultat. Skolmåltider som tillhandahålls av måltidsenheten tynger ekonomin för årets 8 första månader med -2,0 Mnkr i samtliga verksamheter. Vidare ska enheterna hantera ökade kostnader för material och tjänster i och med hög inflation och stigande priser. När budget fastlogs i slutet av 2021 var förutsättningarna annorlunda och ingen kompensation för det rådande läget har beslutats av kommunfullmäktige.

Grundskola helårsprognos 2022 -15,0 Mnkr = skolskjuts

Grundskolans skolskjuts uppgår till -15,0 Mnkr mot budget i prognos för helåret.

Skolmåltid för januari-augusti har ett underskott på -2,5 Mnkr. Prisjusteringar och aktuell

prisnivå är en del till underskottet och en annan är brist på vissa livsmedel med lägre pris. Elevantalet har inte ökat vilket innebär att portionspris per elev justerats och medför ett underskott. 2 339 elever går i egen kommunal regi, där de 3 största årskullarna finns i årskurs 5, 7 och 9.

Högstadiet har längst skoldagar med flest ämnen och kostar därför mer per elev. Flest elever finns i årskurs 7 där elevantalet är 282. Högstadiet har 814 elever, följt av mellanstadiet 781 och lågstadiet 744. I Lindesbergs kommun finns 2 fristående grundskolor med elever upp till årskurs 6. Elevprognosen framåt visar att den höga nivån är att vänta även under kommande år.

Inom grundskola är den största posten undervisande personal. Sjukfrånvaro med utmaningar att hitta vikarier och andelen obehöriga vikarier gör att kostnaderna inte överskrider budget i dagsläget. En annan anledning är också andelen statsbidrag som finansierar delar av grundskolan. Statsbidraget likvärdig grundskola 2022 uppgår till nästan 22 Mnkr från Skolverket. Detta får inte användas för att finansiera skolskjuts och skolmåltider och kan inte mildra underskottet. För asylelever kommer asylersättning från Migrationsverket, fram till och med augusti 2022 har grundskolan fått 7,3 Mnkr vilket är högre än 2021.

Inom grundskolan är ekonomin ansträngd. Detta beror dels på att verksamheten de senaste åren effektiviserat över 26 Mnkr, dels på att nya behov står ofinansierade. Från och med 1 juli 2022 är skollagen ändrad. Uppdraget för grundskolan är utökat. Bland annat innebär det att alla elever i årskurs 4–9 i grundskolan ska erbjudas extra studietid. För att finansiera detta ökar det generella statsbidraget i Lindesbergs kommun. Men eftersom Barn- och utbildningsnämndens budgettram inte utökas innebär det ett effektiviseringskrav. Studietiden som ska erbjudas ska vara vid den skolenhet eleven tillhör och innebär att undervisningskostnader för personal tillkommer från och med höstterminen. Även den lagstadgade lovskolan utökas med 25 timmar och ska erbjudas elever i årskurs 9.

Analys av verksamheten visar att ekonomin är i balans, dock finns ett ökat behov av resurser för elever i behov av extra stöd. En stor ökning av normbrytande elever i grundskolan gör att grundresurserna inte räcker till.

Förskola helårsprognos 2022 1,5 Mnkr

Förskolan har per sista augusti ett överskott på 1,5 Mnkr medan fritidshem har ett underskott på -1,5 Mnkr. Verksamheten hos rektor är därför i balans totalt sett för barnomsorg på kvällar, helger och nätter.

Barnomsorg på obekvämt arbetstid finns inom förskola och fritidshem. Utmaningen inom förskola 2022 är att barnantalet sjunker i egen kommunal regi medan barnantalet i fristående regi ökar. Det gör att resurser för att täcka hela dagen i förskolan sjunker och enheter som har fler äldre barn än yngre har en ekonomisk utmaning. Resursfördelningen sker utifrån barnantal men det sker samtidigt en viktning där ålder är ena parametern och den andra är schematid. Mest resurs ges till de yngsta barnen 0–2 år som har schematid över 30,1 timmar per vecka. I september finns 915 barn inskrivna att jämföra med 1 046 i april 2022. Vid en jämförelse med året innan var barnantalet i egen regi 60 fler barn september 2021 än 2022.

Förskolan finns från Ramsberg i norr till Fellingsbro i söder på 18 enheter. Sammantaget har verksamheten en ekonomi i balans, men hösten är betydligt dyrare än våren har varit. Placering av barn mellan de olika förskolorna utifrån gruppsammansättning, syskonförtur och kötid har betydelse även på ekonomin. Den tillitsbaserade ekonomistyrningen har kommit långt och under 2022 genomförs olika utbildningsinsatser både på rektorsnivå men också ute på enheterna för att öka medvetenheten om vilka förutsättningar som gäller och vilket kunskapsutbyte som sker mellan enheterna. En framgångsfaktor är det samarbete som rektorerna har.

Under hösten 2022 har Barn- och utbildningsnämnden fattat beslut om tillbyggnad av förskolan Björken i Lindesberg. Behovet av ny förskola och skapandet av fler förskoleplatser skapar möjligheten att gå ur de provisoriska enheterna som idag är mer utspridda i stadsdelen Hagaberg och som inte är verksamhetsanpassade.

Gymnasieskola helårsprognos 2022 -4,8 Mnkr

Prognosen visar ett underskott på -4,8 Mnkr vid årets slut. Underskottet består av;

- Köp och sälj av skolplatser samt undervisning på -2,1 Mnkr
- Elevresor på -2,6 Mnkr
- Skolmältider/matserättning på -0,4 Mnkr

Lokaler visar ett positivt resultat på +0,3 Mnkr mot anlagd budget, medan andra verksamheter visar en ekonomi i balans.

Vid en analys framgår det att fler elever än budget har valt en annan skola än Lindeskolan. Under vårterminen 2022 betalade Lindeskolan för 242 elever som gjort skolval utanför Lindesberg. Samtidigt är det många elever, cirka 210, som väljer Lindeskolan från annan kommun, där Lindeskolan säljer skolplatser och får en intäkt. För en budget i balans skulle ytterligare 32 elever behöva välja Lindeskolan. Eftersom Lindeskolan erbjuder 11 nationella program och vid ett antagande att dessa elever skulle kunna gå in i befintliga klasser skulle fyllnadsgraden öka vilket skulle innebära en förbättrad ekonomi.

Gymnasieskolans resultat mot budget
Bokslut 2019-2021 och prognos 2022
[miljoner kronor]



En av gymnasiets utmaningar är att fortsatt, inom ekonomiska ramarna, kunna erbjuda ett brett utbud av gymnasieprogram. Verksamheten betalar för elever både på Lindeskolan och för de elever som väljer en annan skola. Elevrekryteringen har därför en central betydelse för att få en ekonomi i balans. På Lindeskolans praktiska program finns kostnadsökningar 2022 för exempelvis ökade kostnader för drivmedel på Fordonsprogrammet, undervisningsmaterial för Bygg- och anläggningsprogrammet, Restaurang och livsmedelsprogrammet och El- och energiprogrammet. Den höga inflationen och brist på vissa varor ger också en ansträngd ekonomi.

Vid en analys av budgetföljsamhet för perioden 2020–2022 visar det sig att Lindeskolans underskott minskar genom åren. Underskottet exklusive elevresor har minskat från -5,4 Mnkr 2020 till -2,9 Mnkr 2021. Prognosen visar ett resultat på -2,2 Mnkr exklusive elevresor 2022, vilket motsvarar -1,7% mot budget.

Lindeskolan har gjort en genomlysning av samtliga tjänster på skolan och även sett över lärarnas undervisningstid. Genomlysningen har resulterat i ett antal tjänster har försvunnit, och att vissa i personalen har fått en lägre tjänstgöringsgrad. Mycket energi har även lagts ner på att skapa samläsningsgrupper. Den långsiktiga effekten av dessa effektiviseringar kommer att få ett genomslag under hösten 2022 och under våren 2023.

Fritidshem helårsprognos 2022 -2,4 Mnkr

Barnomsorg på obekvämt arbetstid finns inom förskola och fritidshem. Förskolan har per sista augusti ett överskott på 1,5 Mnkr medan fritidshem har ett underskott på -1,5 Mnkr, dvs balans totalt sett.

Övrigt underskott på fritids -0,9 Mnkr avser fler elever än budgeterat 2022. Jämför vi januari-september 2022 med 2021 har elevantalet i egen kommunal regi ökat på fritidshem med 57 fler inskrivna elever på fritidshem. I september 2022 är toppnoteringen 914 elever att jämföra med 771 elever i maj 2022. Fristående fritidshem ökar med 7 elever mellan september 2022 och september 2021.

Central verksamhet helårsprognos 2022 1,0 Mnkr

Flera utbildningsinsatser som varit pausade under pandemin och som varit i begränsad omfattning ger ett överskott. Vidare har Barn- och utbildningsnämndens kostnader för politik och förvaltningskontoret ett överskott.

Förskoleklass helårsprognos 2022 0,4 Mnkr

Denna verksamhet för de yngsta eleverna, 6-åringar har ett överskott mot budget. Här finns eleverna på de kommunala grundskolorna och elever hos annan huvudman, främst fristående grundskolor. En grundskola räknar oftast ihop ekonomin genom att titta på förskoleklass, grundskola och fritidshem tillsammans.

Särskola helårsprognos 2022 -4,7 Mnkr

Verksamheten prognosticerar en negativ avvikelse på -4,7 Mnkr på helår, vilket är en försämring mot tertial 1 resultat som låg på -4,5 Mnkr. Det största avvikelser ligger under;

- Undervisning på -3,5 Mnkr
- Anpassad skolskjutsar/skolskjutsar på -1,2 Mnkr

Underskott inom grundsärskolans verksamhet beror främst på det ökade elevantalet i förhållande till anslagen budget. Under vårterminen hade 44 elever sin skolgång på grundsärskolan. Grundsärskola bedriver även korttidstillsyn, fritidshem, för elever från 12 år upp till gymnasiesärskola/gymnasieskola. Denna verksamhet inom särskolan står, till största del, utan finansiering. Trots genomförda och planerade effektiviseringar är ekonomin därför en svår utmaning.

Det ökade elevantalet har lett till fler resor än beräknat. Även fler elever än budgeterad har åkt skolskjuts, vilket genererar ökade kostnader på anpassad skolskjuts. Kostnad för anpassade skolsjukstar för jan-aug 2022 blev 1,7 Mnkr jämfört med samma period 2021 som låg på 1,3 Mnkr. Kostnaden ser ut att fortsätta öka under höstterminen då det fler elever som ansökt om elevresor jämfört med antal elever som slutade i våras.

Kulturskola helårsprognos 2022 +0,1 Mnkr

Kulturskolan prognosticerar en budget i balans. Den positiva avvikelser kommer från löneskillnader mellan ordinarie personal ersättande vikarie. Kulturskolan har haft lägre personalkostnader samt att skolan inte använt sin driftbudget fullt ut under perioden jan-aug 2022.

Kulturskolan har en utmaning i att göra prognos på intäkter. I den frivilliga verksamheten betalar deltagare och vårdnadshavare en kulturskoleavgift. En annan faktor som påverkar

resultatet är hur stor andel musikundervisning som grundskolan och gymnasieskolan beställer årligen. Omfattning av beställning av tjänster från andra verksamheter under höstterminen kan påverka det prognosticerade resultatet vid årsslut.

Gymnasiesärskola helårsprognos 2022 -0,5 Mnkr

Total 16 elever är inskrivna i gymnasiesärskolan vid höstterminens start. Det är en ökning på 4 elever jämfört med vårterminen 2022. De flesta elever har sin skolgång på Lindeskolan.

- Köp och sälj av skolplatser samt undervisningsverksamhet - 0,5 Mnkr
- Lokaler - 0,1 Mnkr
- Elevresor +0,1 Mnkr

Gymnasiesärskola visar en avvikelse på +0,1 Mnkr per sista augusti. Prognosen, vid årsslut, visar en avvikelse på -0,5 Mnkr. Den största posten av underskottet ligger under köp och sälj av skolplatser på -0,7 Mnkr.

Vid en analys framgår det att fler elever än budgeterad har valt en annan skola än Lindeskolan. Under vårterminen 2022 betalade gymnasiesärskolan för 2 elever som gjort skolval utanför Lindesberg. Vid höstterminens start betalar verksamheten för 5 skolplatser. I en resursfördelning följer elevpengen med vid skolval, men eftersom elevantalet ökat så räcker inte budget till att dels ha gymnasiesärskola i egen kommunal regi och dels köpa skolplatser från annan huvudman. Analysen visar att grundtilldelningen per elev inte räcker till verksamheten och resulterar 2022 i ett underskott strax under en miljon kronor, -0,7 Mnkr. En elev som går i gymnasiesärskolan har rätt till kostnadsfri skolskjuts inom hemkommunen utifrån skolskjutsreglementets regler. När eleven väljer annan kommuns gymnasiesärskola eller en fristående gymnasiesärskola har de rätt till skolskjuts även dit.

Fritidsgård helårsprognos 2022 +/- 0,0 Mnkr

Denna verksamhet har efter pandemin kommit igång successivt och har en budget i balans.

Sjuklönekostnader

| Sjuklönekostnad 1 januari-31 augusti | | | | | |
|---|------|------|------|------|--|
| Miljoner kronor [Mnkr] | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | |
| Barn- och utbildningsförvaltningen | 4,8 | 6,7 | 6,0 | 7,1 | |
| varav förskola | 1,7 | 2,4 | 2,5 | 2,5 | |
| varav grundskola | 1,8 | 2,8 | 2,1 | 2,5 | |
| varav gymnasieskola | 0,7 | 0,4 | 0,4 | 0,8 | |

Sjuklönekostnaderna ökar 2022. Vid jämförelse med tidigare år, samma period, visar 2022 en kostnad på 7,1 Mnkr. Det är 1,1 Mnkr högre än året innan. Till detta ska också förändringen i sjuklönebidrag läggas till. Under 2022 har staten nu tagit bort sjuklönebidrag som infördes i samband med Covid-19-pandemin. Innan ersättningen upphörde fick Barn- och utbildningsnämnden 2022 2,8 Mnkr. Helår 2021 erhöles 3,4 Mnkr och helår 2020 6,1 Mnkr. Samtidigt som kostnaderna ökar minskar alltså bidraget som finansierat del av samtlig frånvaro. Sjukfrånvaron påverkar verksamheterna olika. Del av år och inom vissa verksamheter har även barn- och elevantal varit lägre än vid full verksamhet. Det som är gemensamt för verksamheterna är svårighet att få tag i vikarier och behörig personal.

Driftsredovisning (netto)

| Verksamhet | Utfall | Ack budget | Avvikelse | Helårsprognos | Budget helår | Budgetavvikelse helår |
|--------------------|--------------|--------------|-------------|---------------|--------------|-----------------------|
| Grundskola | 190,1 | 188,2 | -2,0 | 297,9 | 282,9 | -15,0 |
| Förskola | 101,0 | 105,5 | 4,5 | 156,1 | 157,6 | +1,5 |
| Gymnasieskola | 94,0 | 87,9 | -6,1 | 137,7 | 132,9 | -4,8 |
| Fritidshem | 18,1 | 15,9 | -2,1 | 26,2 | 23,8 | -2,4 |
| Central verksamhet | 8,4 | 11,9 | 3,5 | 16,9 | 17,9 | +1,0 |
| Förskoleklass | 11,7 | 11,6 | -0,1 | 16,9 | 17,3 | +0,4 |
| Särskola | 13,7 | 10,2 | -3,5 | 20,1 | 15,4 | -4,7 |
| Kulturskola | 5,9 | 6,2 | 0,3 | 9,4 | 9,5 | +0,1 |
| Gymnasiesärskola | 3,7 | 3,8 | 0,1 | 6,1 | 5,6 | -0,5 |
| Fritidsgård | 0,7 | 0,8 | 0,1 | 1,2 | 1,2 | +0 |
| Totalt | 447,3 | 442,0 | -5,3 | 688,5 | 664,1 | -24,4 |



Investeringar

| Projektamn | Utfall period | Helårsprognos | Budget | Budgetavvikelse helår |
|---|---------------|---------------|------------|-----------------------|
| Idrottshall Ekbackens skola | 0,0 | 0,3 | 0,3 | 0,1 |
| Lindbackaskolan | 2,0 | 7,8 | 0,8 | -7,0 |
| IT på Brotorp / Lindbacka | 0,2 | 1,9 | 1,7 | -0,2 |
| Ombyggnation Tuvan | 0,1 | 0,3 | 0,3 | 0,0 |
| Undervisnings inventarier gymnasieskola | 0,1 | 0,1 | 0,0 | -0,1 |
| Inventarier grundskola | 0,0 | 0,1 | 0,0 | -0,1 |
| Totalt | 2,4 | 10,5 | 3,1 | -7,3 |

Ombudgetering av investeringsbudget från 2021 till 2022 inväntar beslut från Kommunfullmäktige och ger därför en negativ budgetavvikelse på -7,3 Mnkr för helåret. Beviljas medlen kommer en budget i balans att uppvisas vid årets slut.

Den höga inflationstakten i flera branscher med prisökningar på varor och tjänster gör att investeringar riskerar att öka i kostnad samtidigt som det fortfarande råder brist på vissa varor och tjänster. Det kan innebära att planerade projekt drar ut på tiden och kan färdigställas först nästa år.

1.3 Grunduppdrag

| Grunduppdrag | Uppfyllelse av grunduppdrag |
|-------------------|---|
| Arbetsgivare |  Grunduppdraget uppnås till stor del |
| Verksamhetsansvar |  Grunduppdraget uppnås till stor del |

Arbetsgivare

Den samlade bedömningen för dessa två faktorer är att grunduppdraget till stor del uppnås. Samtliga verksamheter beskriver nuläget som positivt efter ett par år av pandemi. Samtidigt finns det en medvetenhet om att sjukfrånvaron under perioden med Covid varit osedvanligt hög och att det finns en trötthet i organisationen.

I förvaltningen sker ett aktivt och strukturerat arbete med arbetsmiljöfrågorna. Under året har även det systematiska arbetsmiljöarbetet digitaliserats och detta genomförs numer i Stratsys.

De samverkansgrupper som finns och samarbetet med facket är väl fungerande. Att få till en konstruktiv dialog kring arbetsmiljöfrågor är av yttersta vikt för att få till ett gott klimat och en fungerande arbetsmiljö.

Verksamheterna beskriver ett tätt och nära samarbete i rektorsgrupperna som en framgångsfaktor i arbetsmiljöarbetet. Vidare bjuds personal- och ekonomiavdelningen regelbundet in till rektorskonferenser för samverkan.

Verksamhetsansvar




Sammantaget ser förvaltningens verksamheter positivt på måluppfyllelsen av grunduppdraget. Utmaningar finns dock.




Resultaten vad gäller betyg har under de senaste åren varit positiv, men backar tyvärr något våren 2022. Analysen är att detta är ett resultat av de stora effektiviseringar som grundskolan tvingades till för ett par år sedan. Detta sammantaget med en trötthet efter pandemin och en markant ökning av normbrytande elever gör att det i nuläget inte finns den beredskap i organisationen som man är i behov av utifrån de utmaningar vi står inför.

För förskolan visar både personalens självskattning och svaren i den genomförda föräldraenkäten att man till stor del gett barn förutsättningar att utvecklas inom området.

Gymnasieskolan har en god måluppfyllelse vilket ger goda möjligheter för elever att gå vidare till fortsatta studier eller yrkesverksamhet.

1.4 Kvalitetsfaktorer

| Kvalitetsfaktor | Grad av kvalitet | Kvalitetsindikator | Utfall 2021 | Utfall 2022 | Trend |
|---|---|---|-------------|-------------|-------|
| Normer, värden, delaktighet och inflytande |  Kvalitén är på väg att uppnås | Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att mitt barn är tryggt i förskolan. | 94,1 % | 94,1 % | — |
| | | Trivselenkät - Elevers upplevelse av trygghet på lektionerna (GR) | 95 % | 95 % | — |
| | | Trivselenkät - Elevers upplevelse av trygghet på rasterna (GR) | 93,2 % | 93,2 % | — |
| | | Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan tar hänsyn till mitt barns intressen i olika aktiviteter, t.ex. vid lek, skapande och temaarbeten. | 92,5 % | 92,5 % | — |
| Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning |  Kvalitén är på väg att uppnås | Resultat i medarbetarenkätens fråga om att se fram emot att gå till arbetet | 4,15 % | | — |
| | | Medarbetarenkät - Jag ser fram emot att gå till arbetet | 4,1 % | 4,2 % | ↗ |
| Omsorg, utveckling och lärande |  Kvalitén är på väg att uppnås | Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan bidrar till mitt barns utveckling och lärande. | 92,7 % | 92,7 % | — |
| | | Vårdnadshavarenkät - Nyfikenhet och lust att lära (FSK) | 96,8 % | | — |
| | | Måluppfyllelse åk 6 (GR) | 60,8 % | 59,6 % | ↘ |
| | | Meritvärde åk 9 (GR) | 212,8 | 211,7 | ↘ |
| | | Behörighet, åk 9 (GR) | 78,8 % | 80,2 % | ↗ |
| | | Betygspoäng efter gymnasieutbildning (GY) | 13,7 | | — |
| | | Elever med examen inom 3 år (GY) | 61,5 % | | — |
| | | Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag är nöjd med den information jag får om mitt barns utveckling och | 86,2 % | 86,2 % | — |

| Kvalitetsfaktor | Grad av kvalitet | Kvalitetsindikator | Utfall 2021 | Utfall 2022 | Trend |
|---|---|--|-------------|-------------|-------|
| | | lärande, t.ex. vid utvecklingssamtalet. | | | |
| Friska medarbetare |  Kvaliteten är på väg att uppnås | Sjukfrånvaro hos medarbetare | 6,12 % | 5,87 % | ↘ |
| Övergång, samverkan och omvård. d. |  Kvaliteten är på väg att uppnås | Vårdnadshavarenkät - Information om barns utveckling och lärande (FSK) | 78,4 % | | — |
| | | Vårdnadshavarenkät - Information om mål som styr verksamheten (FSK) | 84,1 % | | — |
| Utbildningsval - arbete och samhällsliv | Ej genomförd | | | | |
| Utvecklingsarbete |  Kvaliteten är på väg att uppnås | Vårdnadshavarenkät - Barns lärmiljö - inne (FSK) | 91,6 % | | — |
| | | Vårdnadshavarenkät - Barns lärmiljö - ute (FSK) | 92,3 % | | — |
| | | Andel genomförda lektioner (GR) | 88,3 % | | — |
| | | Närvaro (GR) | 88,4 % | 86,9 % | ↘ |

Normer, värden, delaktighet och inflytande

För tertial 1 2022 konstaterades att förvaltningens verksamheter redovisade en positiv bild av kvaliteten vad gäller Normer, värden, delaktighet och inflytande inom samtliga verksamhetsområden. Den bilden finns kvar även till lägesrapport per tertial 2 2022.

I förskolan har självskattning hos personalen visat att man till stor del gett barn förutsättningar att utvecklas inom Normer, värden, delaktighet och inflytande. Särskilt arbetet med ett professionellt förhållningssätt ICDP (vägledande samspel) lyfts fram som en framgångsfaktor.

Det trygghetsskapande arbetet är något som grundskolan fortsätter med, med samma intensitet och engagemang som tidigare. Överlag är resultaten för kvalitetsfaktorn fortfarande bra och grundskolan ser att det arbete som skett de senaste åren med struktur och ordning och reda har visat sig fungera i det trygghetsskapande arbetet. Detta är något som måste fortsätta med samma intensitet och engagemang. Det som oroar är signaler från enheterna om att detta arbete blir svårare att utföra med gott resultat. Vi har de senaste åren gjort stora effektiviseringar som vi ser fått stora följder ute på våra enheter.

Gymnasieskolan arbetade under 2021 fram en tydligare rutin och struktur för elevstödsarbetet på skolan. Det för att säkerställa att alla eleverna som är i olika former av behov av stöd uppmärksammas och skyndsamt får den stöttning eleverna behöver. Syftet är vidare att bl.a. uppmärksamma elever som strävar mot högre betyg och där behov av ytterligare resurser kan vara nödvändigt. För läsåret 2021–2022 konstateras att elever i behov av stöd i hög grad uppmärksammas och att rektor/elevhälsa kopplas in. Arbetet med att kontinuerligt utvärdera elevstödsrutinen fortgår.

Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning

Verksamheterna rapporterar för tertial 2 2022 ett aktivt och strukturerat arbete med arbetsmiljöfrågorna. Man använder sig kontinuerligt av olika verktyg som t.ex. piltavlan. Under året har även det systematiska arbetsmiljöarbetet digitaliserats och detta genomförs numer i Stratsys.

De samverkansgrupper som finns och samarbetet med facket är väl fungerande. Att få till en konstruktiv dialog kring arbetsmiljöfrågor är av yttersta vikt för att få till ett gott klimat och en fungerande arbetsmiljö.

Verksamheterna beskriver ett tätt och nära samarbete i rektorsgrupperna som en framgångsfaktor i arbetsmiljöarbetet. Vidare bjuds personal- och ekonomiavdelningen regelbundet in till rektorskonferenser för samverkan.

Omsorg, utveckling och lärande

Verksamheternas bedömning är att kvaliteten inom *Omsorg, utveckling och lärande* är på väg att uppfyllas.

I förskolan visar den sammanvägda självskattningen hos pedagogerna att förutsättningar till stor del getts för barnen att utveckla estetiska uttrycksformer, språklig förmåga, matematisk förmåga, förståelse och förmåga inom naturvetenskap och teknik och digital kompetens. Även resultaten i vårdnadshavarenkäten vad gäller upplevelse av att förskolan bidrar till barns utveckling och lärande samt nöjdhet med information om barnets utveckling och lärande, talar för att barn getts goda förutsättningar att utveckla sina förmågor inom nämnda områden.

Grundskolan har lagt ett stort fokus på kunskapsutveckling samt ordning och reda. Man har fortsatt arbetet med lektionsstruktur och att implementera ett hela-dagen-perspektiv. På alla skolor har man lagt ner ett stort arbete på den nya läroplanen, och kunskapen om det nya i styrdokumentet och vad det innebär i klassrummet är god.

Skolan ska vara förutsägbar, tydlig och konsekvent, vilket är något som gynnar alla elever. Skolan har goda rutiner och strukturer på plats när det gäller närvaro, trygghet, studiero och god kunskapsutveckling. Medvetenheten om att ett relationellt förhållningssätt där eleverna känner att det finns vuxna man litar på och som är mån om att man ska lyckas är A och O för elevernas framgång i skolan.

Trots det ser grundskolan inte den utveckling de har trott på och önskat. Anledningar till detta kan vara stora effektiviseringar, påverkan under pandemin och mer lokalt att starkt utmanande elever påverkar och tar upp resurser.

För gymnasieskolan dras slutsatsen att Lindeskolan i hög utsträckning erbjudit en god miljö för utveckling och lärande. Skolan har en stor andel behöriga lärare med hög kompetens och det finns väl fungerande stödfunktioner på skolan. I den senast genomförda BRUK-skattningen lyfts även skolbiblioteket fram som en framgångsfaktor, tillsammans med de insatser som görs inom ramen för Öppna skolan. Den långa perioden med Corona-pandemin har även inneburit en avsevärd höjning av kompetens avseende distansundervisning.

Andelen elever som uppnådde gymnasieexamen läsåret 2021–2022 var 89% vilket ligger på ungefärligen samma nivå som föregående år. Andelen elever som uppnådde yrkesexamen ökar något till 74% vilket ändå är lägre än läsåret 2019–2020. Inga långtgående slutsatser avseende resultaten på yrkesprogrammen kan egentligen dras. Möjligen kan en förklaring vara att yrkesprogrammen har drabbats mer av pandemin då en förhållandevis stor andel av undervisningen på yrkesprogrammen har skett på distans. Det bör dock nämnas att andelen

som uppnår yrkesexamen och studentexamen fortsatt ligger över riksgenomsnittet.

Friska medarbetare

Utvecklingen under tertial 2 har inneburit en fortsatt sjunkande trend vad gäller sjukfrånvaron hos våra medarbetare vilket står i kontrast till de två föregående åren.

Under våren 2021 ökade sjukfrånvaron i förvaltningens verksamheter månad för månad på samma sätt som skedde 2020. De absoluta talen 2021 låg dock generellt sett på en lägre nivå än 2020 och trenden under den tidiga hösten är sjunkande sjukfrånvaro.

Sjukfrånvaron under 2022 inleddes från en högre nivå än under föregående år. Tendensen under våren var däremot sjunkande frånvaro, men för april månad var sjuktalen ändå högre än tidigare år. Det är först i augusti månad som sjukfrånvaron närmat sig något som kan liknas vid normala nivåer.

Övergång, samverkan och omvärld.

Förskolan är på väg att uppnå kvaliteten inom faktorn Övergång, samverkan och omvärld. Denna bedömning görs utifrån de två kvalitetsindikatorerna i föräldraenkäten kring information om barns lärande och kring mål som styr verksamheten. En annan framgångsfaktor är de framarbetade rutinerna för övergång från förskola till grundskola som är kommungemensamma.

Utvecklingsområden som framkommer är att öka svarsfrekvensen på föräldraenkäten samt se över frågorna i enkäten då en del föräldrar uttrycker att det är svårt att förstå innebörden i frågorna.

Grundskolan bedömer att det, trots den utmaning som pandemin inneburit, gått att leverera nöjaktig kvalitet inom området. Skolorna har ställts inför utmaningar de aldrig varit med om tidigare, men samtliga enheter har ändå lyckats hitta former för fungerande kommunikation med elever och vårdnadshavare. Strukturer för både information och undervisning har byggts upp. Alla enheter har även fortsatt skruva på sitt övergångsarbete mellan stadier vilket gett positiva effekter. Framåt räknar grundskolan med att kunna dra nytta av de erfarenheter som gjorts under pandemin vad gäller snabba omställningar, kommunikation och information.

Gymnasieskolan har under 2021 fortsatt haft stort fokus på ekonomi, rekrytering av elever och den fortsatta kvalitetssäkringen av verksamheten. Verksamheten vid Lindeskolan uppvisar inom många områden en fortsatt positiv trend. Planerade insatser avseende pedagogiskt utvecklingsarbete har genomförts enligt plan. Skolledningen har genomfört effektiviseringar under verksamhetsåret, men budgeten var vid årets slut inte i balans. Arbetet med en budget i balans fortsätter våren 2022.

Vid sidan av ovanstående präglades årets verksamhet av den rådande pandemin. Gymnasiet fick med mycket kort varsel ställa om till distansundervisning för samtliga elever. Det hade en avgörande betydelse att samtliga elever och personal hade tillgång till en egen bärbar dator, att skolan sedan tidigare hade satsat på en modern digital "lärplattform" och att personalen hade viss erfarenhet av Office 365.

Utvecklingsarbete

Förskolan gör bedömningen för kvalitetsfaktorn Utvecklingsarbete att kvalitén är på väg att uppnås.

En framgångsfaktor som anges är det gemensamt framarbetade materialet och årshjulet för det systematiska kvalitetsarbetet.

Ett utvecklingsområde som framkommer är det påbörjade arbetet med ändrad rutin för det systematiska kvalitetsarbetet så att detta följs upp kontinuerligt under året samt arbetet med analys: Vad påverkar och orsakar resultat och måluppfyllelse? Vad behöver förändras/utvecklas?

Ett annat är behov av upprustning/nybyggnation av ny förskola på främst ett område utifrån undermåliga lokaler och utemiljö.

För grundskolan har elevernas närvaro varit ett prioriterat utvecklingsarbete även 2021. Enheterna har fortsatt sitt arbete med detta. I stort sett alla enheter jobbar nu strukturerat med särskilda träffar för att följa upp elevernas närvaro. Den övergripande rutinen för ökad skolnärvaro börjar sätta sig ute i verksamheterna och all personal tar dessa frågor på stort allvar och är vaksamma på signaler och statistik för att upptäcka problematisk frånvaro på ett tidigt stadium. Från förvaltningens sida har intensiteten ökat vad gäller att i högre grad än tidigare kalla till så kallade "steg 5-möten". Det arbete som görs ger nu tydligt resultat; flertalet av de elever som under våren hade problematisk skolfrånvaro har under den tidiga hösten markant ökad närvaro i undervisningen. Närvaro kommer även under innevarande läsår vara ett prioriterat område.

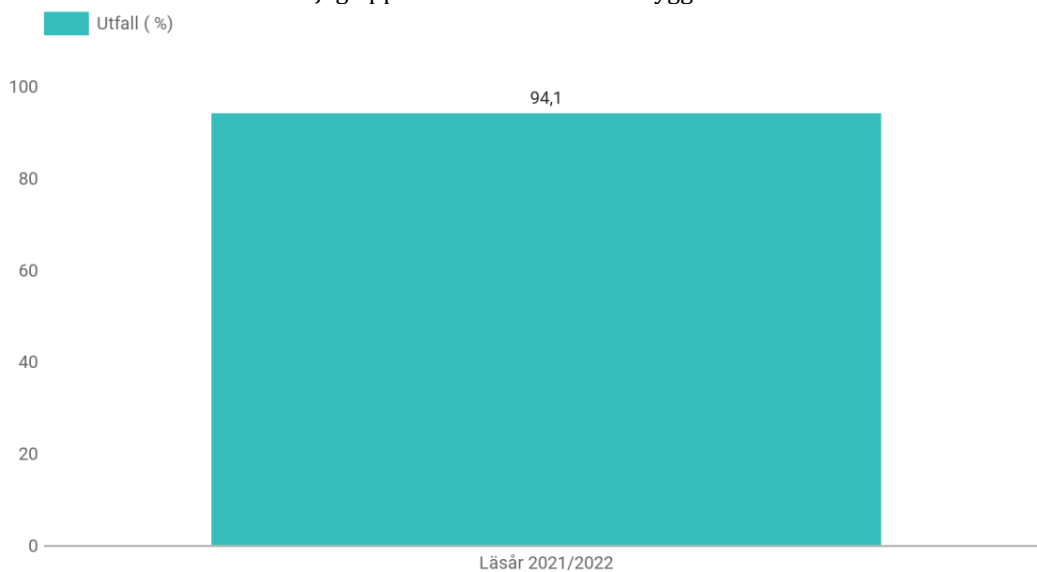
På gymnasieskolan är endast behöriga lärare med legitimation anställda för undervisning, med undantag för undervisning i yrkesämnena. På yrkesprogrammen är flertalet lärare legitimerade och de som inte är det är antingen under utbildning till att bli legitimerade lärare eller har arbetat för kort tid för att få gå utbildningen.

Bemanningen av personal var under läsåret fortsatt stabil och en hög andel av lärarna har lärarexamen på gymnasienivå. Det gäller både de studieförberedande- och de yrkesförberedande programmen.

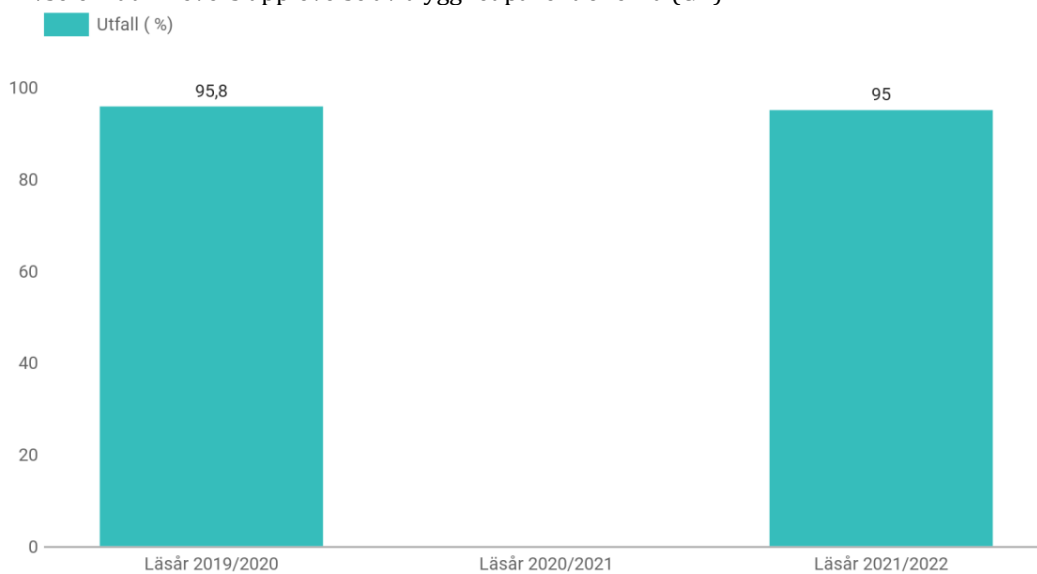
Normer, värden, delaktighet och inflytande

Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att mitt barn är tryggt i förskolan.

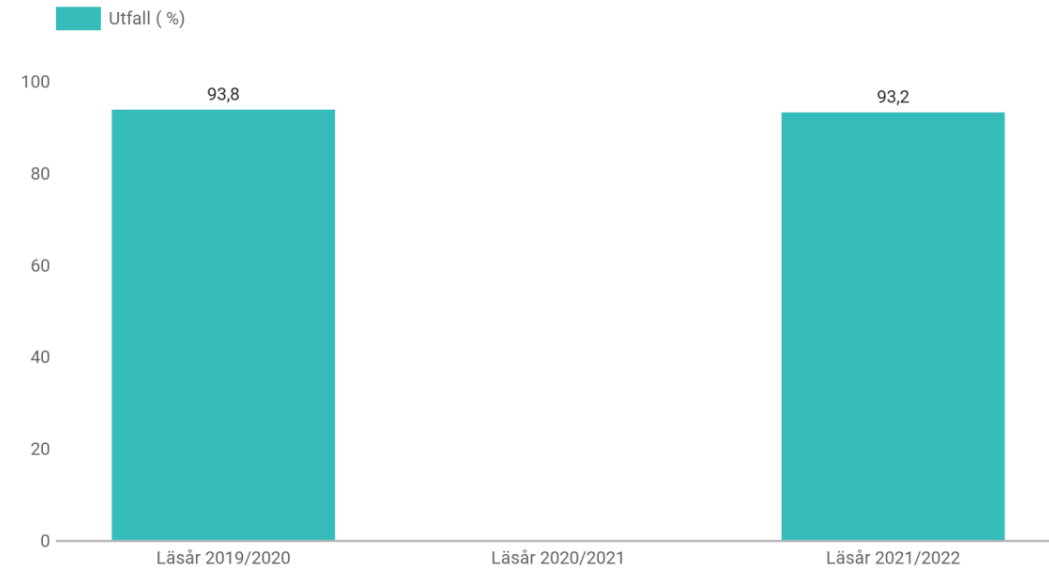


Trivselenkät - Elevers upplevelse av trygghet på lektionerna (GR)

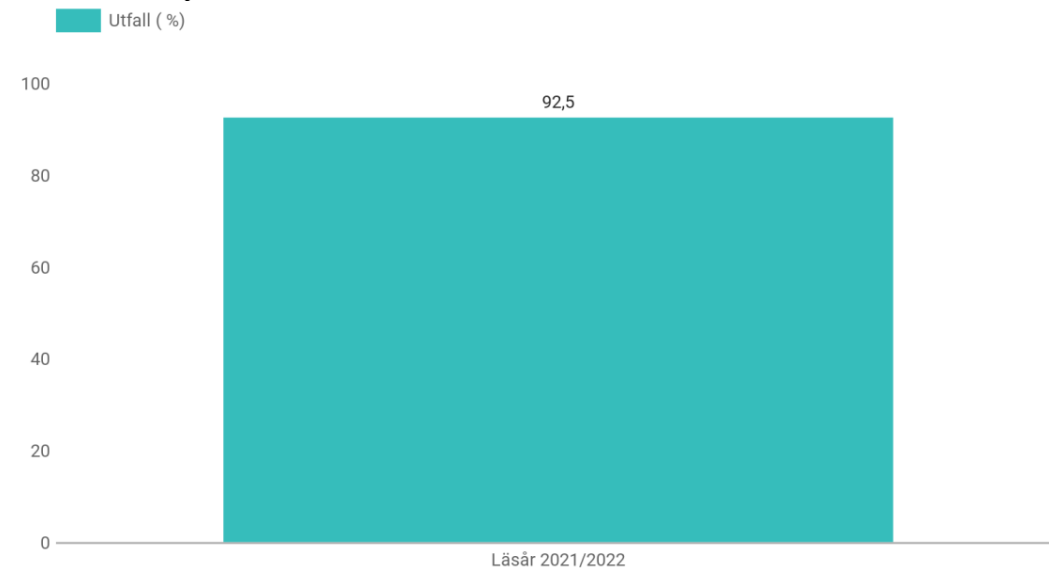


Kvalitetsindikator

Trivselenkät - Elevers upplevelse av trygghet på rasterna (GR)



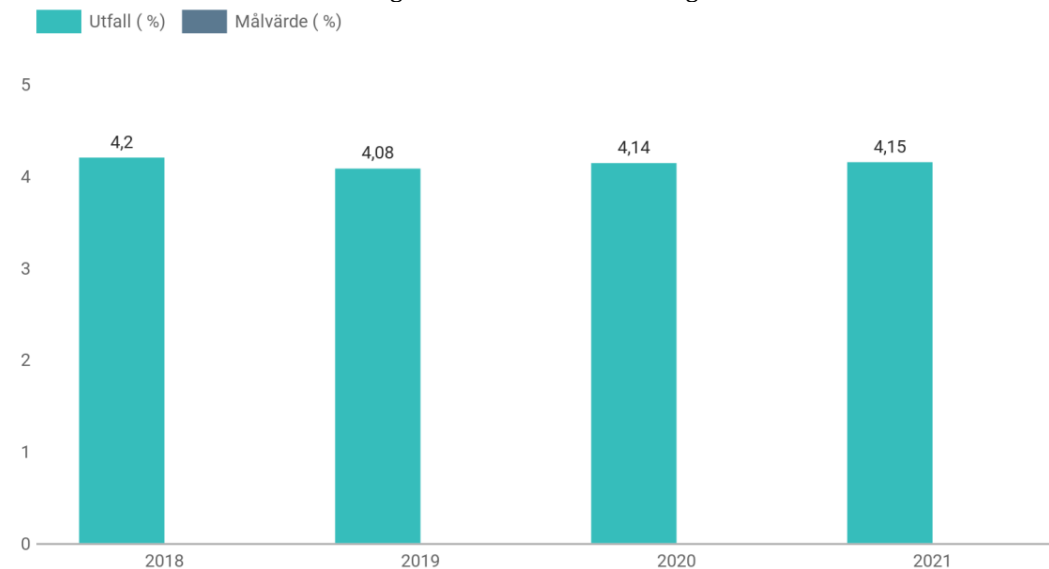
Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan tar hänsyn till mitt barns intressen i olika aktiviteter, t.ex. vid lek, skapande och temaarbeten.



Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning

Kvalitetsindikator

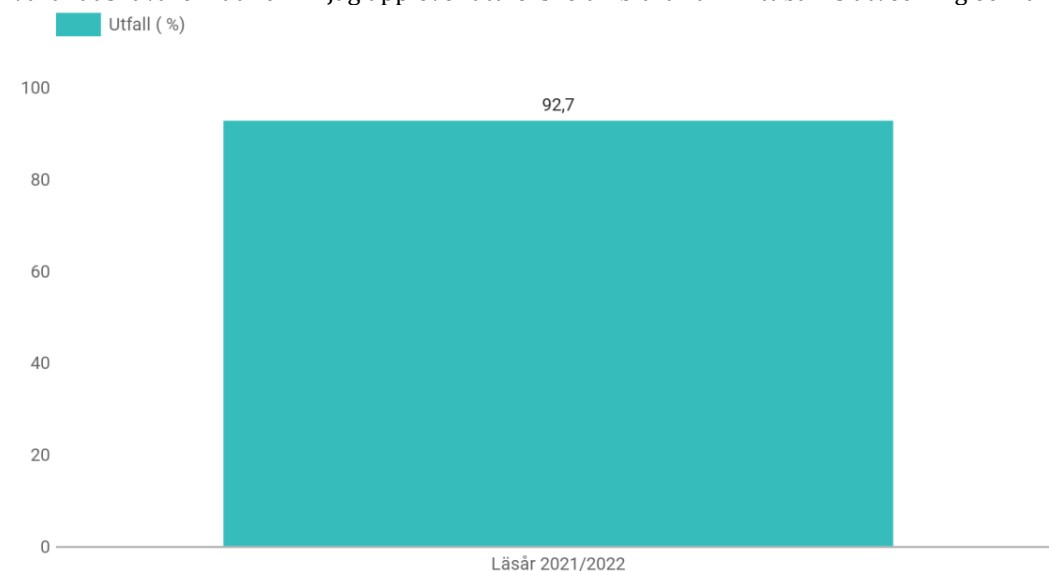
Resultat i medarbetarenkätens fråga om att se fram emot att gå till arbetet



Omsorg, utveckling och lärande

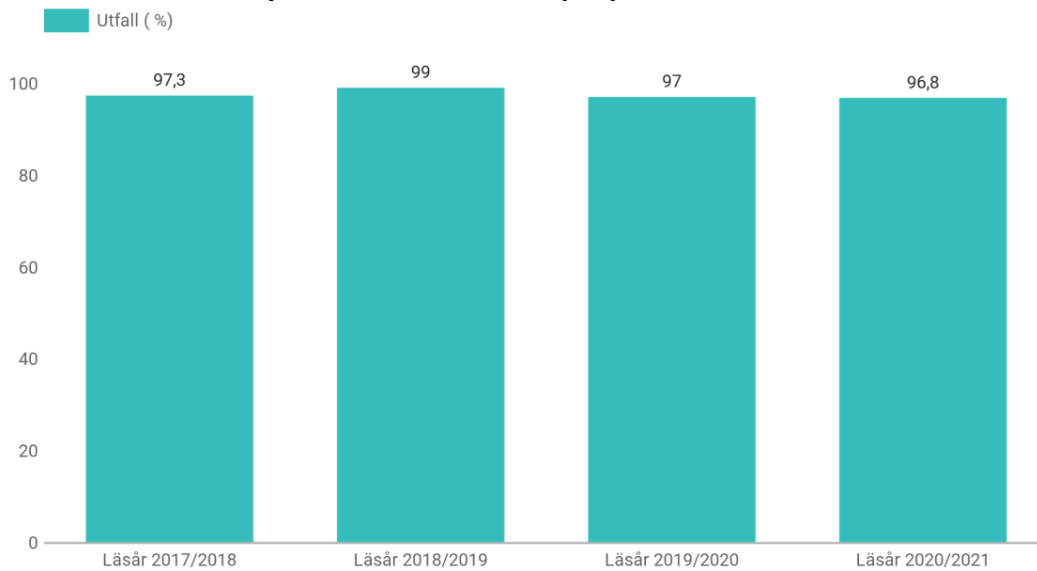
Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag upplever att förskolan bidrar till mitt barns utveckling och lärande.

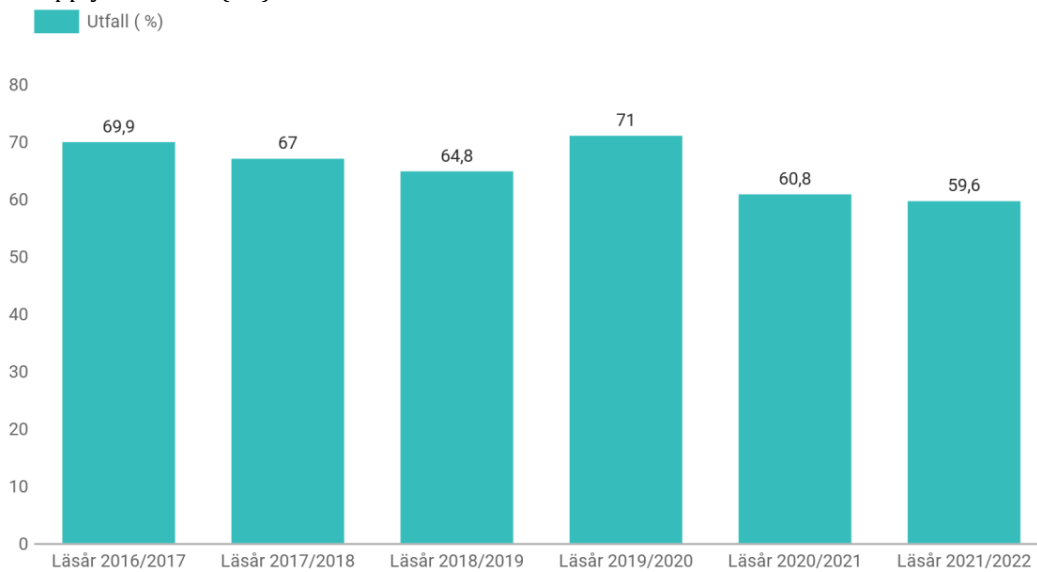


Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät - Nyfikenhet och lust att lära (FSK)



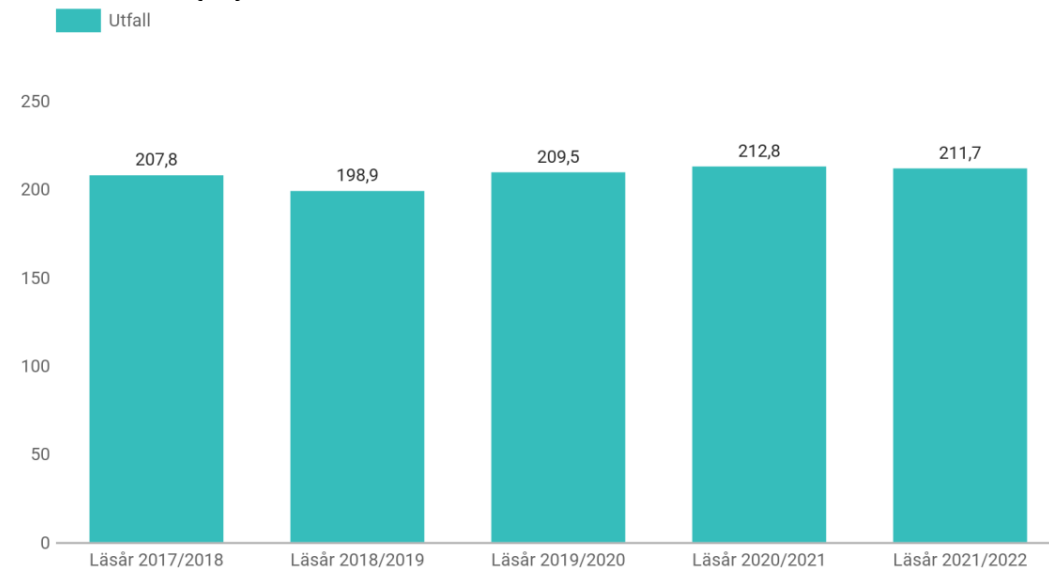
Måluppfyllelse åk 6 (GR)



2021-2022 avser resultat ur IST Analys.

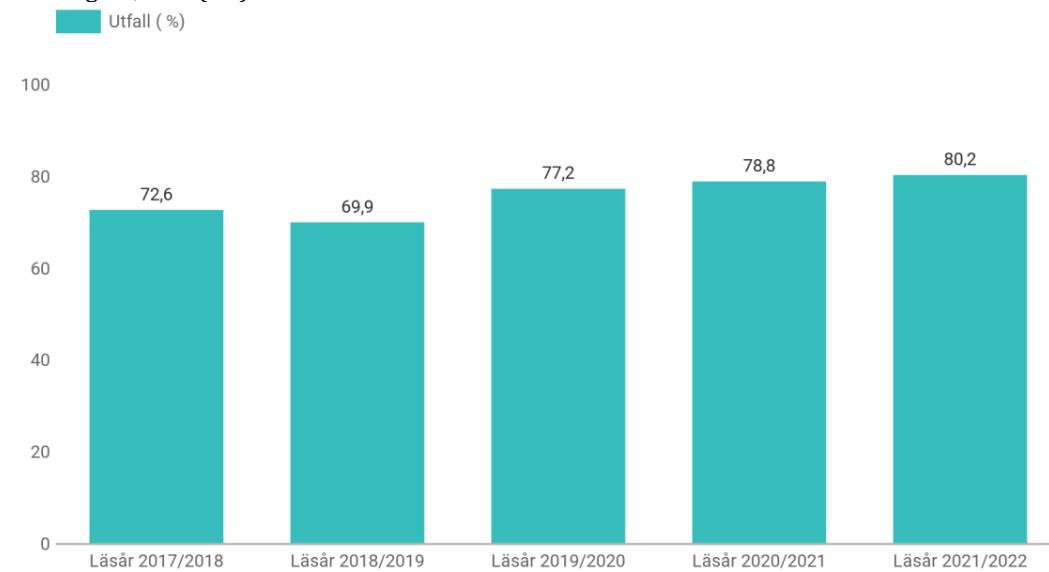
Kvalitetsindikator

Meritvärde åk 9 (GR)



2021-2022 avser resultat ur IST Analys

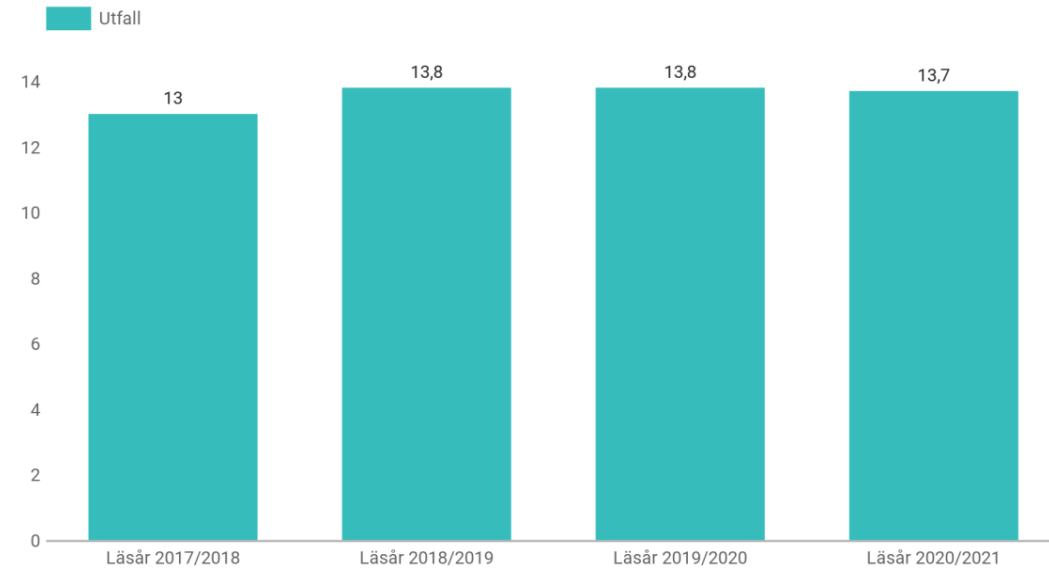
Behörighet, åk 9 (GR)



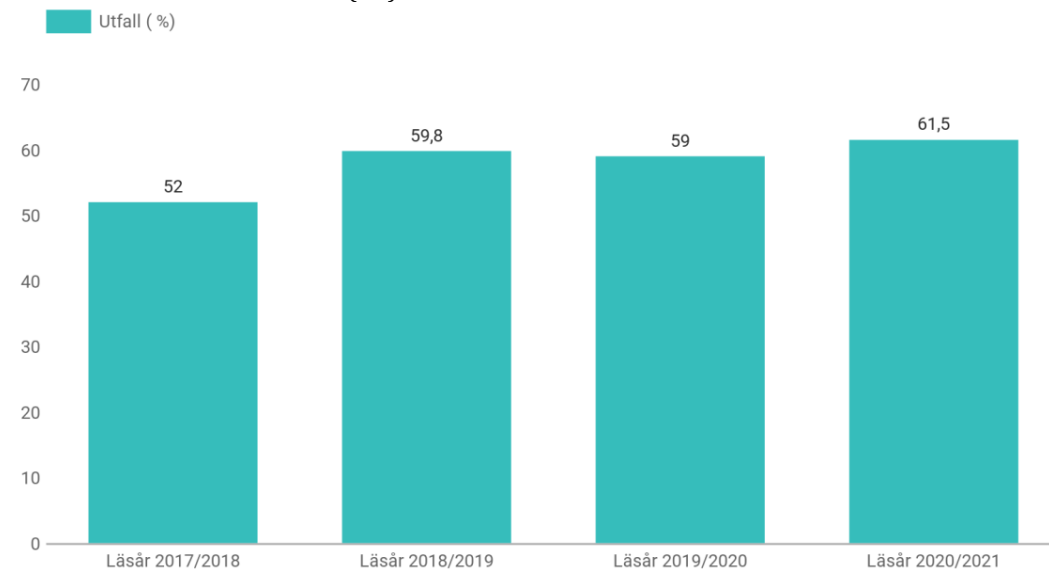
Ökning för tredje året i rad.

Kvalitetsindikator

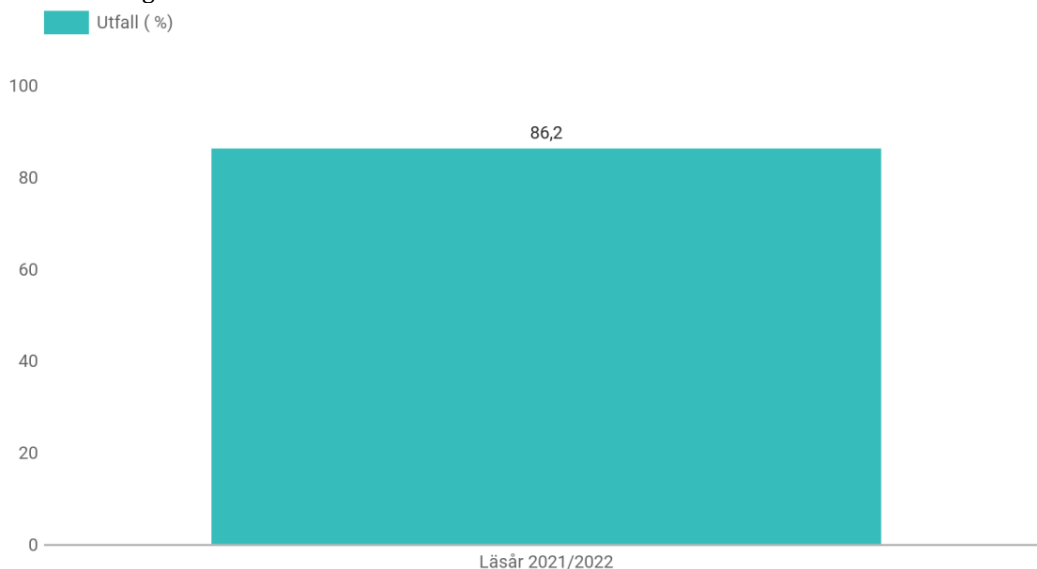
Betygspoäng efter gymnasieutbildning (GY)



Elever med examen inom 3 år (GY)



Vårdnadshavarenkät 2022 - Jag är nöjd med den information jag får om mitt barns utveckling och lärande, t.ex. vid utvecklingssamtalet.



Friska medarbetare

Kvalitetsindikator

Sjukfrånvaro hos medarbetare



Fördelat:

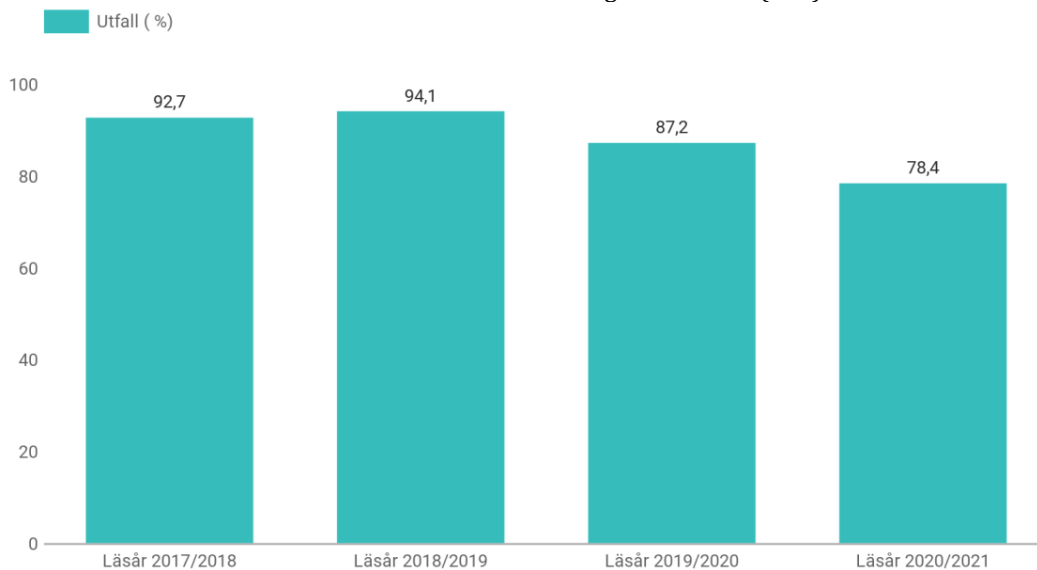
Kvinnor: 6,73 %

Män 5,37 %

Övergång, samverkan och omvärld.

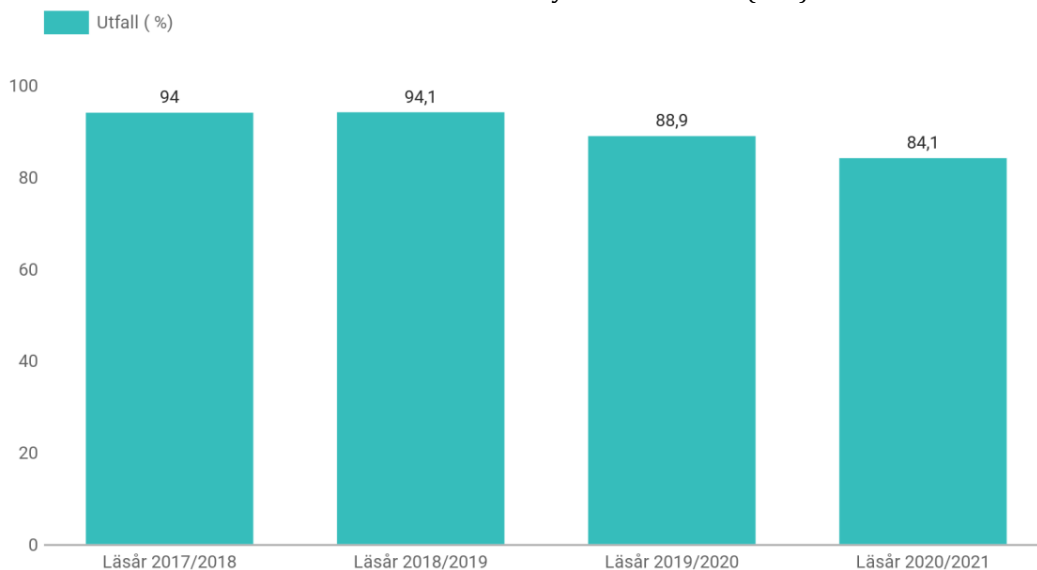
Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät - Information om barns utveckling och lärande (FSK)



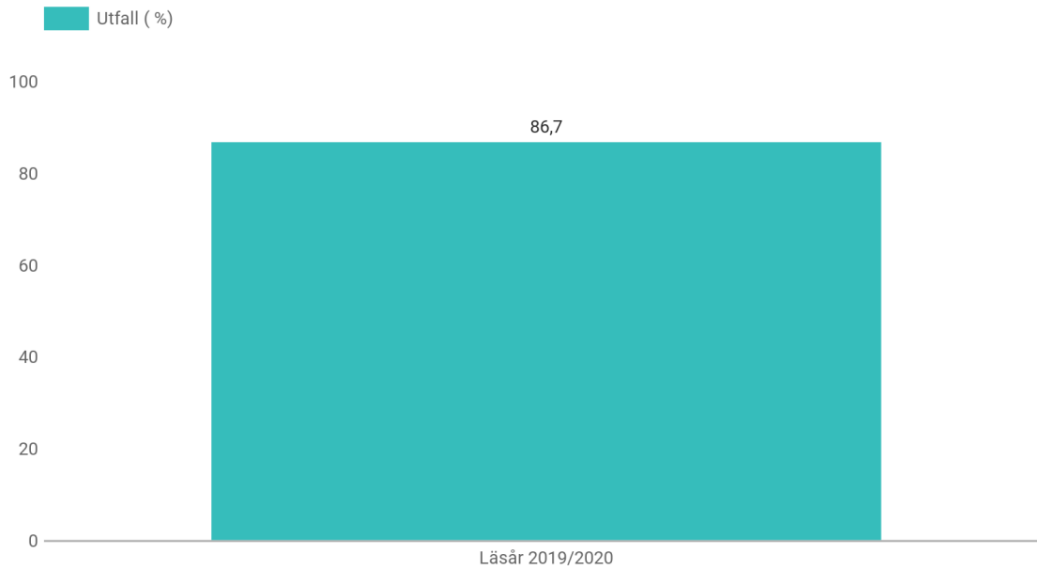
Sjunkande trend de senaste åren.

Vårdnadshavarenkät - Information om mål som styr verksamheten (FSK)

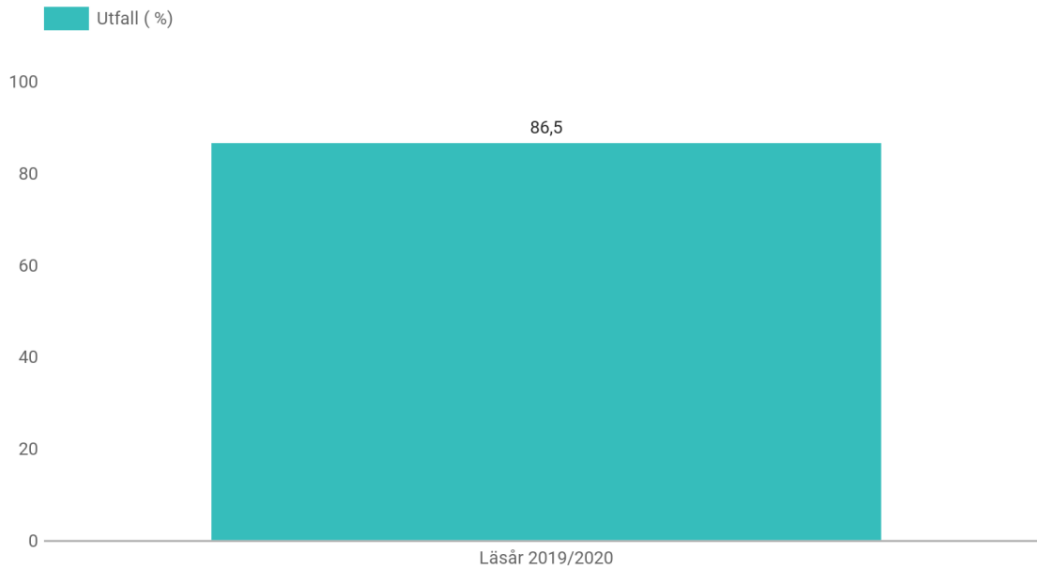


Kvalitetsindikator

Vårdnadshavarenkät - Vårdnadshavares upplevelse av samarbetet mellan skola och hem (GR)



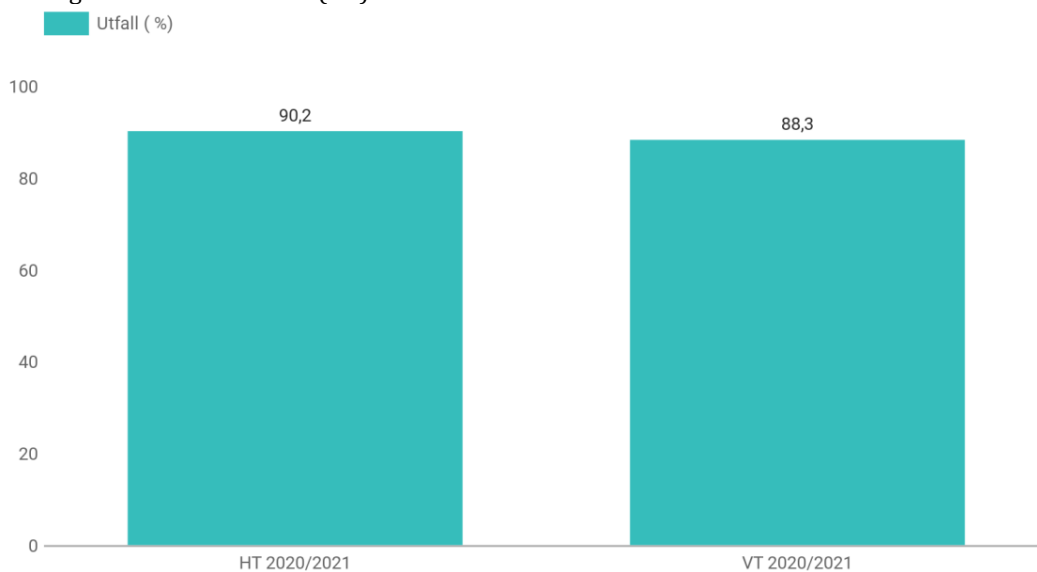
Vårdnadshavarenkät - Vårdnadshavares upplevelse av skolans information om sina barns utveckling och lärande (GR)



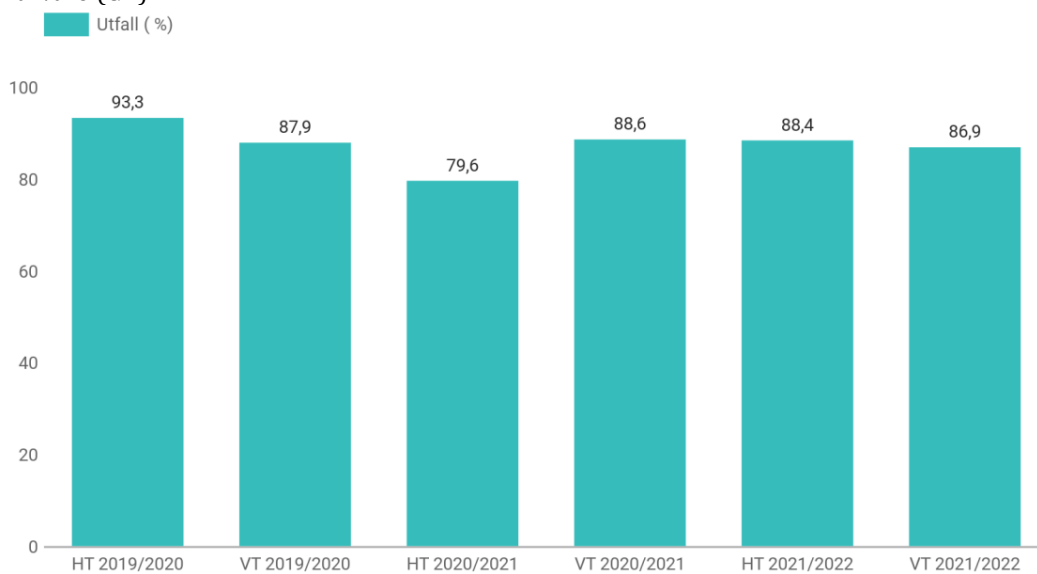
Utvecklingsarbete

Kvalitetsindikator



Andel genomförda lektioner (GR)



Närvaro (GR)



1.5 Utvecklingsmål

| Utvecklingsmål | Måluppfyllnad | Utvecklingsindikator | Utfall 2021 | Utfall 2022 | Trend |
|---|---|---|-------------|-------------|-------|
| Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten | Ej genomförd | FSK - Andel heltidstjänster med förskollärlägitimation | 42 % | | — |
| | | GR - Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen, åk 1-9 | 82,1 % | | — |
| | | GY - Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen | 75,8 % | | — |
| Höga förväntningar på alla i verksamheten |  Målet är på väg att uppfyllas | Vårdnadshavarenkät - Personalens bemötande (FSK) | 98,9 % | | — |
| | | Vårdnadshavarenkät - Positiva förväntningar på barns utveckling och lärande (FSK) | 96,8 % | | — |
| | | Medarbetarenkät - Jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete | 4,55 % | 4,53 % | ↘ |
| | | Medarbetarenkät - Jag är insatt i min arbetsplats mål | 4,59 % | 4,58 % | ↘ |
| Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap |  Målet är på väg att uppfyllas | FSK - Andel barn i kommunal förskola | 84 % | | — |
| | | Närvaro (GR) | 88,4 % | 86,9 % | ↘ |
| | | Andel genomförda lektioner (GR) | 88,3 % | | — |

Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten

Under 2022 går vi ur en pandemi som inneburit stora utmaningar mot utvecklingsmålet om *Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten*.

Vi har under pandemin tvingats till justeringar av hur vi erbjuder utbildning, vilket gäller alla förvaltningens verksamhetsområden. Personalen i grundskola och gymnasieskola har fått växla mellan när- och distansundervisning och ibland även en kombination av de båda. Förskolans personal har arbetat nära barn i en situation där stor osäkerhet rått, bl.a. vad gäller risken för smittspridning.

Väl medvetna om att det efter pandemin finns en trötthet i organisationen behöver vi nu fokusera på kompetensförsörjningen, både vad gäller attraktivitet och nyrekryteringar och att ta hand om den befintliga personalen.

Höga förväntningar på alla i verksamheten

Personalen i grundskola och gymnasieskola har fått växla mellan när- och distansundervisning och ibland även en kombination av de båda. Förskolans personal har arbetat nära barn i en situation där stor osäkerhet rått, bl.a. vad gäller risken för smittspridning.

Situationen har stundtals varit mycket påfrestande för många personalgrupper. Medarbetarna har tagit ett stort ansvar för att hålla en fortsatt hög kvalitet i undervisning och omsorg.

När verksamheten nu går ur pandemin riktas fokus på att trygga kompetensförsörjningen i alla verksamheter. Väl medvetna om den trötthet som finns i organisationen behöver energi ritas på ett målmedvetet systematiskt arbetsmiljöarbete.

Under 2022 har SAM-arbetet lagts över i Stratsys och genomförs nu digitalt, vilket effektiviserar arbete och underlättar uppföljningen och likvärdigheten.

Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap

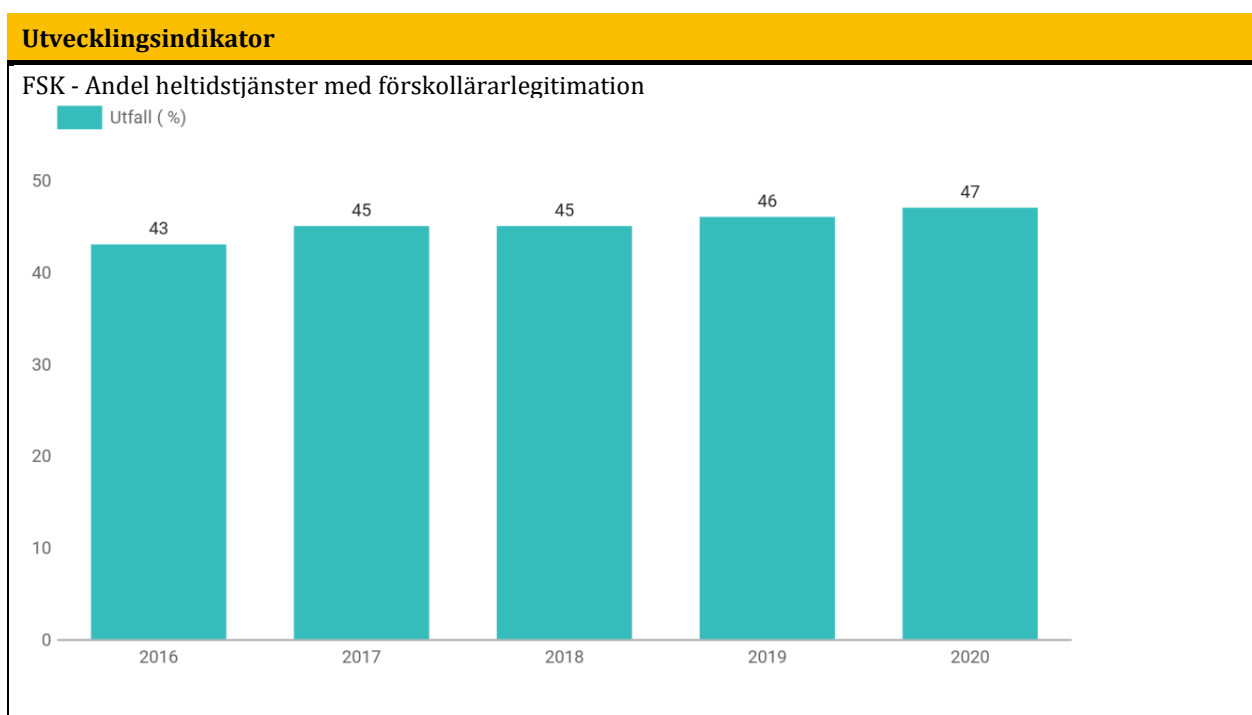
Pandemin har inneburit utmaningar mot utvecklingsmålet om *Höga förväntningar på alla i verksamheten*.

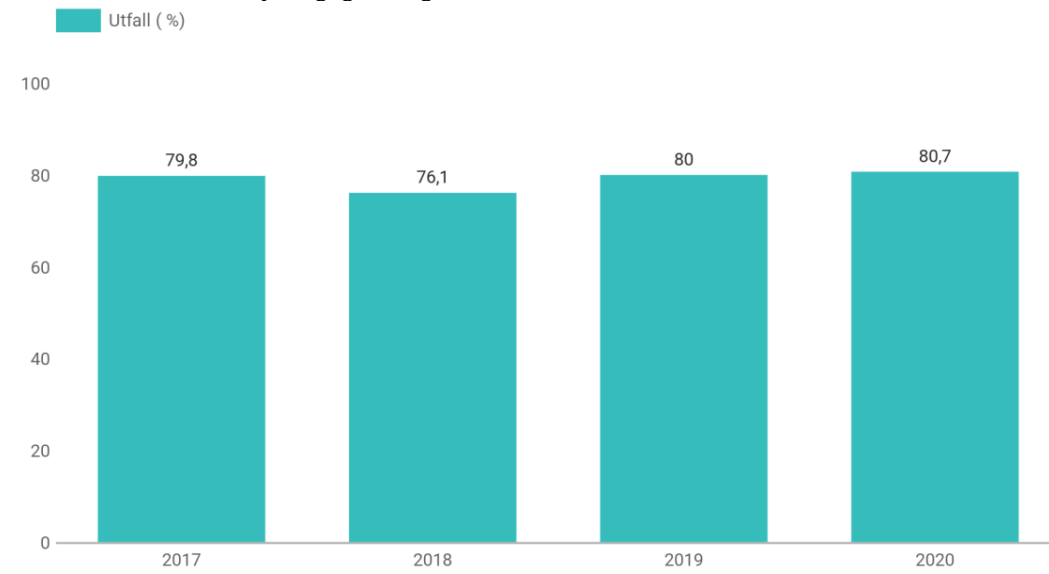
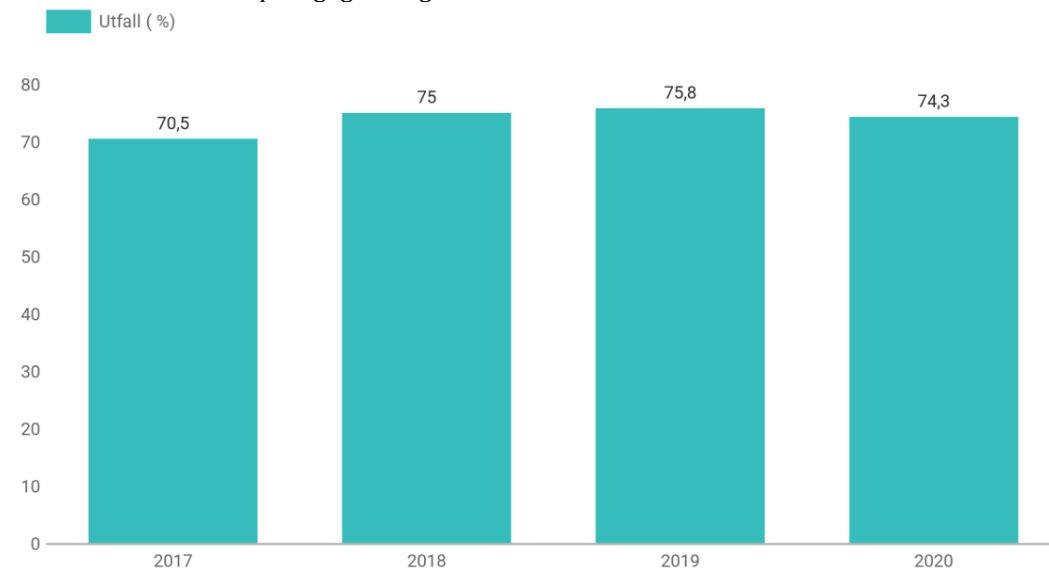
I perioder har verksamheten fått ställas om till fjärr- och distansundervisning. Även om detta i stora stycken varit framgångsrikt är det svårt att uppskatta hur det påverkat barns och elevers mående.

För grundskolan har elevernas närvaro varit ett prioriterat utvecklingsarbete även under läsåret 2021–2022. Enheterna har fortsatt sitt arbete med detta. I stort sett alla enheter jobbar nu strukturerat med särskilda träffar för att följa upp elevernas närvaro. Den övergripande rutinen för ökad skolnärvaro börjar sätta sig ute i verksamheterna och all personal tar dessa frågor på stort allvar och är vaksamma på signaler och statistik för att upptäcka problematisk frånvaro på ett tidigt stadium. Från förvaltningens sida har intensiteten ökat vad gäller att i högre grad än tidigare kalla till så kallade "steg 5-möten". Det arbete som görs ger nu tydligt resultat; flertalet av de elever som under våren hade problematisk skolfrånvaro har under den tidiga hösten markant ökad närvaro i undervisningen.

Närvaro kommer även under läsåret 2022–2023 vara ett prioriterat område.

Ökad skicklighet och stärkt ledarskap i verksamheten

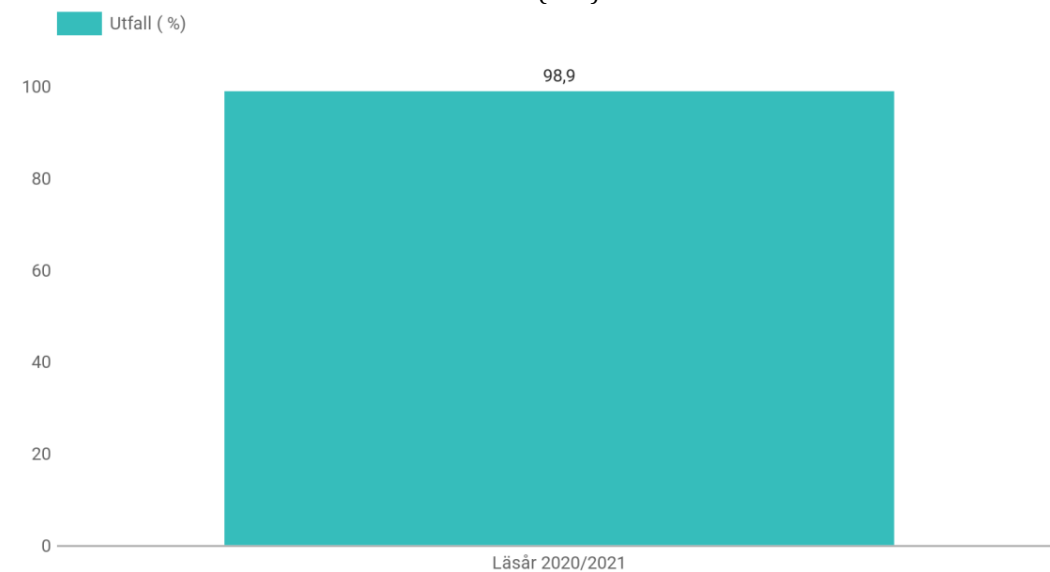


Utvecklingsindikator**GR - Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen, åk 1-9****GY - Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen**

Höga förväntningar på alla i verksamheten

Utvecklingsindikator

Vårdnadshavarenkät - Personalens bemötande (FSK)

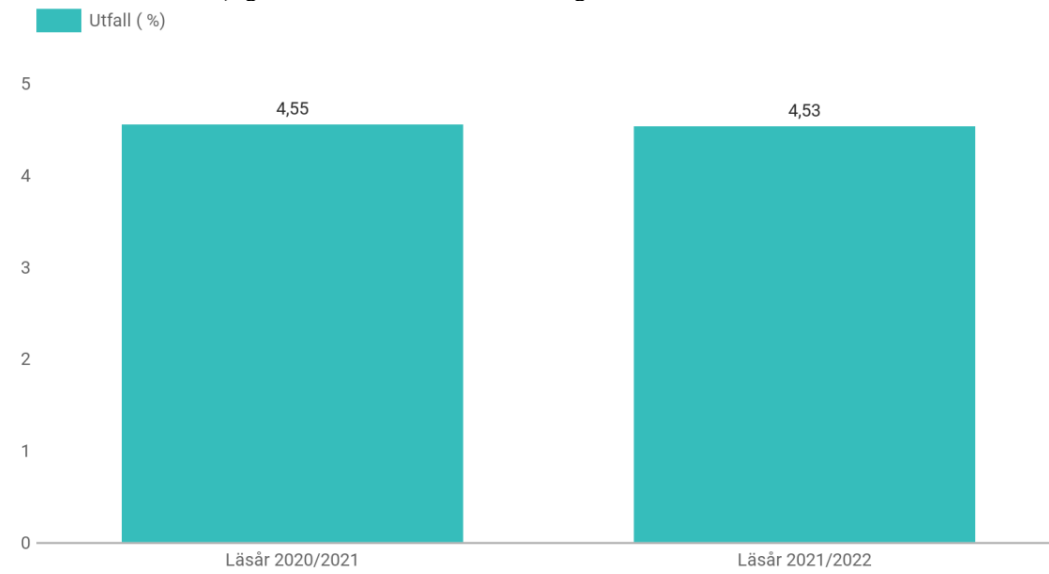


Vårdnadshavarenkät - Positiva förväntningar på barns utveckling och lärande (FSK)

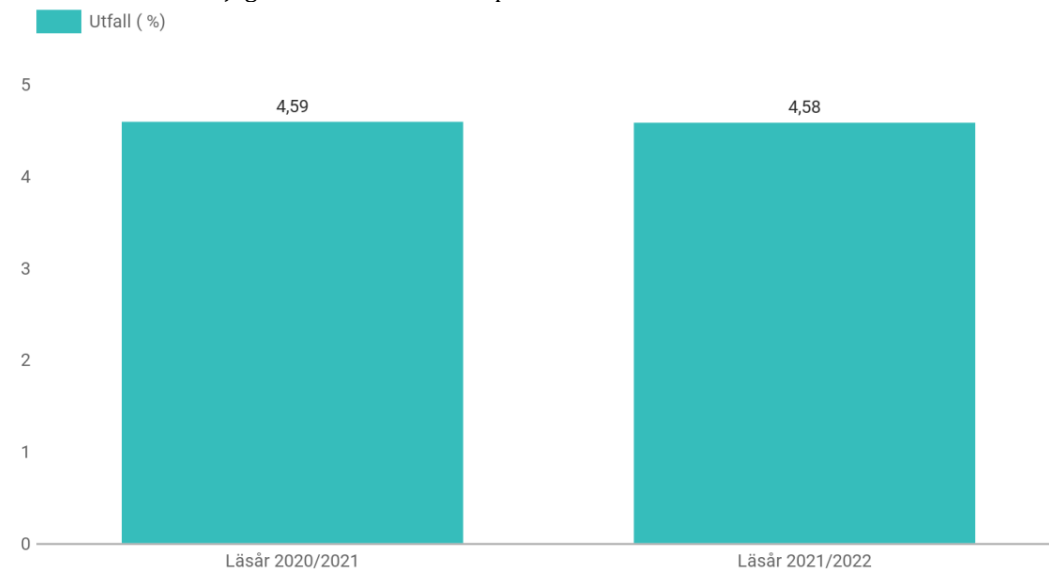


Utvecklingsindikator

Medarbetarenkät - Jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete



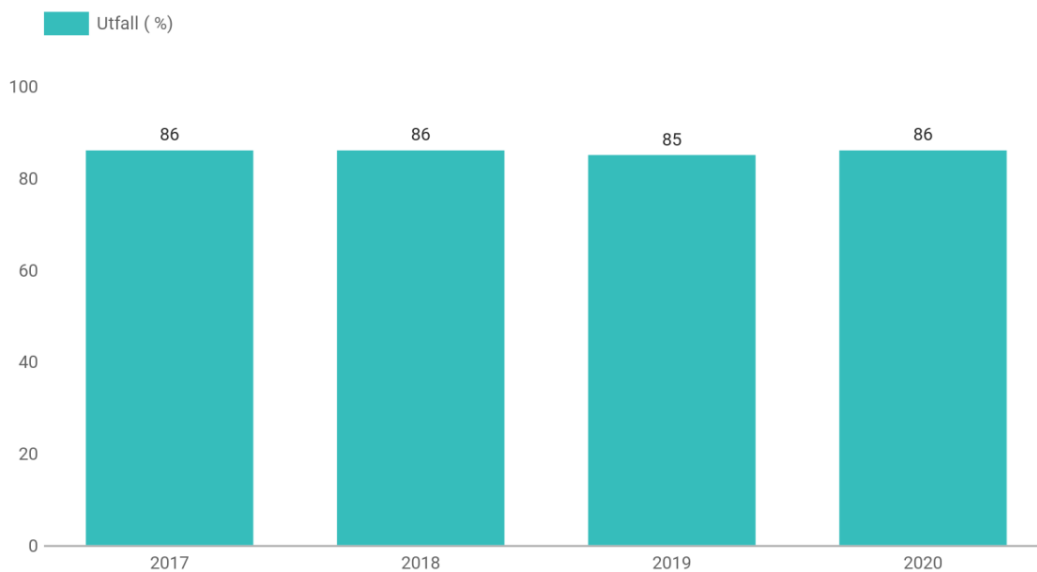
Medarbetarenkät - Jag är insatt i min arbetsplats mål



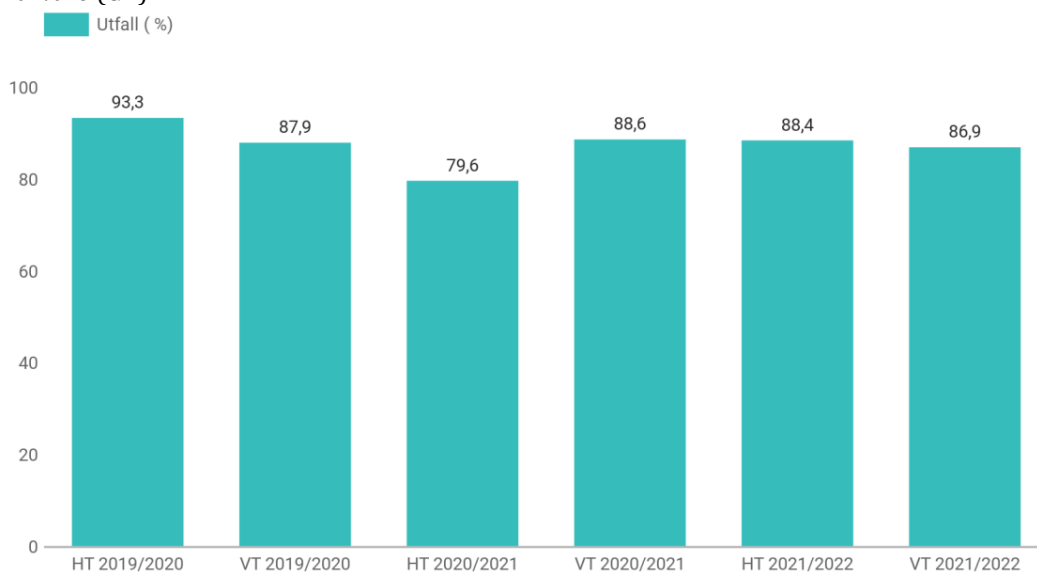
Högre närvaro, ökat välmående och minskat utanförskap

Utvecklingsindikator

FSK - Andel barn i kommunal förskola

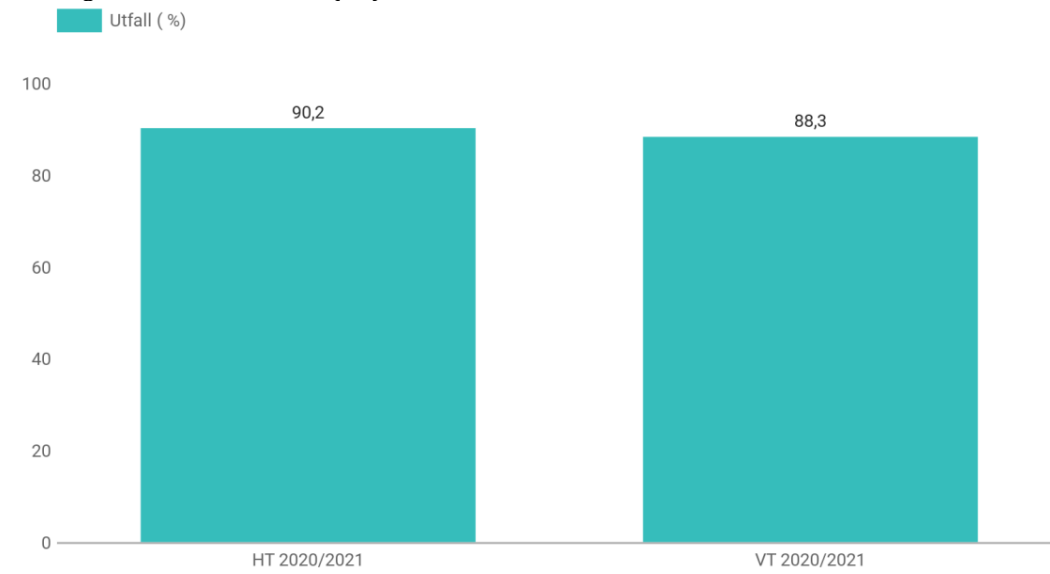


Närvaro (GR)



Barn- och utbildningsnämnd

Ett par procentenheter lägre än tidigare år, brukar ligga på ca 91-93%. Har påverkats av Corona-pandemin.

Utvecklingsindikator**Andel genomförda lektioner (GR)**

Statistik saknas för läsåret 2019-2020.

1.6 Planerade förbättringsåtgärder

Planerade förbättringsåtgärder

Måluppfyllelse, kompetensförsörjning, lokaler och en budget i balans är förvaltningens framtida utmaningar. För att lyckas med detta kommer det att krävas ett antal strategiska beslut på flera olika nivåer. Nämnden uppvisar ett resultat på -24,4 Mnr. En betydande del av underskottet ligger på områden utanför nämndens eller förvaltningens kontroll, som exempel kan nämnas beslut om linjetrafiks upphörande till förmån för skolskjutstrafik.

Ett fortsatt arbete för att förbättra elevernas resultat är viktigt framöver. Detta är den stora utmaningen för kommunens förskolor och skolor och flera olika åtgärder är verkställda för att öka måluppfyllelsen.

Kommunen behöver bli bättre på det kompensatoriska uppdraget. Lindesberg har vid en nationell jämförelse fler elever som växer upp i ekonomisk utsatthet, färre vårdnadshavare med eftergymnasial utbildning, fler nyinvandrade elever och färre lärare med behörighet. Detta behöver kommunen ha en plan för och kompensera i framtiden. Att spara på skolan med dessa utgångspunkter kommer inte att stärka måluppfyllelsen.

Arbetet med att ta emot och integrera nyanlända barn och elever kommer att fortsätta. Att stärka måluppfyllelsen för nyanlända är en viktig del i att stärka den totala resultatbilden för kommunen. Lindesbergs kommun har tillsammans med Skolverket ingått ett treårigt samarbete kring detta.

För att alla elever ska lyckas i sin kunskapsutveckling och därmed bidra till ett förbättrat resultat behöver kommunen fortsätta utveckla kunskapen om hur man bäst integrerar och undervisar barn och elever med annat modersmål. Kommunen har inlett ett stort projekt, *språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt- SKUA*, i alla ämnen från förskola till vuxenutbildning. Projektet genomförs i nära samarbete med Skolverket och Karlstad universitet och vilar på beprövad erfarenhet och vetenskaplig grund.

Digitalisering

Dagens elever lever i ett alltmer digitaliserat samhälle och därför behöver även Lindesberg kommuns skolor utveckla digitala lärmiljöer. Skolans digitalisering handlar om förändringar i pedagogik snarare än teknik, vi förändrar arbetssätt för att förbättra resultaten. Regeringen har nyligen beslutat om förändringar i styrdokumentet kring digital kompetens och vi behöver utveckla organisationen utifrån detta. Grunden är att ge barn och elever bra förutsättningar att lära sig och att de har en digital kompetens med sig för framtida studier och arbetsliv.

Lärares behörighet och kompetensförsörjning.

Alla lärare i grund- och gymnasieskolan måste ha behörighet i samtliga ämnen som de undervisar i. Det här är en stor utmaning för kommunen som bär ansvaret för att detta uppfylls. Rekryteringen av behöriga lärare till våra skolor har gått bra under 2022. Vi behöver fortsätta arbetet med att vara en "attraktiv arbetsgivare" i regionen. Kommunen har vidare arbetat med en kompetensförsörjningsplan, vilken syftar till att ovanstående ska underlättas.

Utveckling av elevhälsan

Elevhälsoplanen är en gemensam strategi för elevhälsoarbetet i hela förvaltningen. Att utveckla elevhälsoarbetet i linje med elevhälsoplanen är viktigt de kommande åren. För ökad måluppfyllelse är skolnärvaron central och elevhälsan har en central funktion i det strategiska arbetet.

Utifrån det systematiska kvalitetsarbete som pågår inom förvaltningens verksamhetsområden följer här några ytterligare exempel på förbättringsområden:

Förvaltningen

Arbetet med att stärka måluppfyllelsen har intensifierats. Det sker en fortbildning av samtliga chefer i att stärka ledarskapet, detta genom en särskild metod. Trygga och kunniga ledare skapar förutsättningar för ökad måluppfyllelse.

Förskola

Förskolan arbetar med att utveckla samsynen på syfte och genomförande av överlämnande mellan förskola och skola. Vidare sker en utveckling i sättet att bedöma språkförståelse och språklig medvetenhet. Förskolan arbetar med att utveckla metoder för att stärka barn med annat modersmål. Ett annat utvecklingsområde handlar om att hitta nya vägar i att rekrytera förskollärare och vikarier.

Grundskola

För grundskolans del handlar det om att hitta olika vägar till ökad måluppfyllelse. Att höja kvaliteten i undervisningen samt stärkt ledarskap i klassrummet är viktiga instrument. Vidare fortsätter arbetet med att utveckla nyanländas lärande enligt ovan.

Som en viktig del i utvecklingen finns även behov av förbättrad analys och resultatuppföljning kring elevernas resultat.

Gymnasieskola

I fokus för gymnasieskolan står arbetet för ökad måluppfyllelse. Vidare behöver uppföljningen av och analys kring elevernas studieresultat förbättras. Det stärkta ledarskapet i klassrummet är även det något som verksamheten kommer att utveckla framöver. Vidare behöver gymnasieskolan arbeta enligt de rekommendationer som Skolinspektionen lagt fram.

Elevhälsa

Även elevhälsans insatser fokuserar på att bidra till ökad måluppfyllelse. Arbetet med att

stärka elevers närvaro med hjälp av närvaroplanen fortsätter. Ett systematiskt arbete med kvalitetssäkring av arbetet i den medicinska delen av elevhälsan pågår.

Barn- och utbildningsförvaltningen
Björn Österby
0581-811 89
bjorn.osterby@lindesberg.se

Barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning av internkontroll 2022 för barn- och utbildningsförvaltningen, Tertial 2

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner de redovisade kontrollmomenten och överlämnar den till kommunstyrelsen. Vidare uppdras åt förvaltningen att senast 2022-12-31 genomföra resterande moment. Dessa ska redovisas i samband med årsredovisningen för 2022, vid nämndens sammanträde i februari 2023.

Ärendebeskrivning

En god internkontroll bidrar till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda.

Enligt kommunens beslutade Reglemente för internkontroll Kf § 60/2004 2§ har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god internkontroll i Lindesbergs kommun. Detta reglemente syftar till att med rimlig grad kunna säkerställa att kommunen bedriver en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten samt efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer och tillämpningar mm.

Internkontrollen påverkar alla delar av organisationen och ska ses som en del av arbetet med det systematiska kvalitetsledningssystemet och ett sätt för huvudmannen att utföra sin uppsiktsplikt av verkställigheten av det offentliga uppdraget.

Intern kontroll är en viktig del av styrningen och utvecklingen av verksamheten. Intern kontroll syftar ytterst till att säkerställa grunduppdraget, genom att identifiera risker som kan påverka att grunduppdraget inte uppfylls. Nämnden säkerställer genom en tillfredsställande intern kontroll att ändamålsenlig verksamhet bedrivs och att det finns en efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Internkontrollen omfattar:

- Uppföljning av kontrollmoment.
- Riskbedömning av huruvida fastställda rutiner och riktlinjer följs i organisationens verksamheter.
- Identifiering av brister.

- Planering och genomförande av åtgärder för att minimera att brister fortgår eller återupprepas.
- Årlig sammanställning och analys som presenteras för huvudman.

Till delårsredovisningen för tertial 2, 2022 redovisas nu några av de beslutade kontrollmomenten. Resterande moment redovisas i samband med årsredovisningen i februari 2023.

Genomförda kontrollmoment, 4 stycken, har i huvudsak utförts genom digital kontroll. De kontrollpunkter som inte är kontrollerade per sista augusti kommer att följas upp på helåret och redovisas för nämnd i februari 2023.

Thomas Lindberg
Förvaltningschef

Björn Österby
Handläggare

För åtgärd:

Förvaltningschef

För kännedom:

Kommunstyrelsen

Bilagor:

Uppföljningsrapport internkontroll Barn- och utbildningsförvaltningen,
Tertial 2 2022



Uppföljningsrapport internkontroll jan-aug

2022

Barn- och utbildningsnämnd



Innehållsförteckning

| | |
|---|----------|
| 1 Inledning | 3 |
| 2 Sammanfattning av kontrollmiljön..... | 3 |
| 3 Uppföljning och testning av internkontroll | 5 |
| 4 Slutsatser av uppföljning | 6 |
| 5 Förslag till beslut..... | 7 |

1 Inledning

En god internkontroll bidrar till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda.

Enligt kommunens beslutade Reglemente för internkontroll Kf § 60/2004 2§ har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god internkontroll i Lindesbergs kommun. Detta reglemente syftar till att med rimlig grad kunna säkerställa att kommunen bedriver en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet, tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten samt efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer och tillämpningar mm.

Internkontrollen påverkar alla delar av organisationen och ska ses som en del av arbetet med det systematiska kvalitetsledningssystemet och ett sätt för huvudmannen att utföra sin uppsiktsplikt av verkställigheten av det offentliga uppdraget.

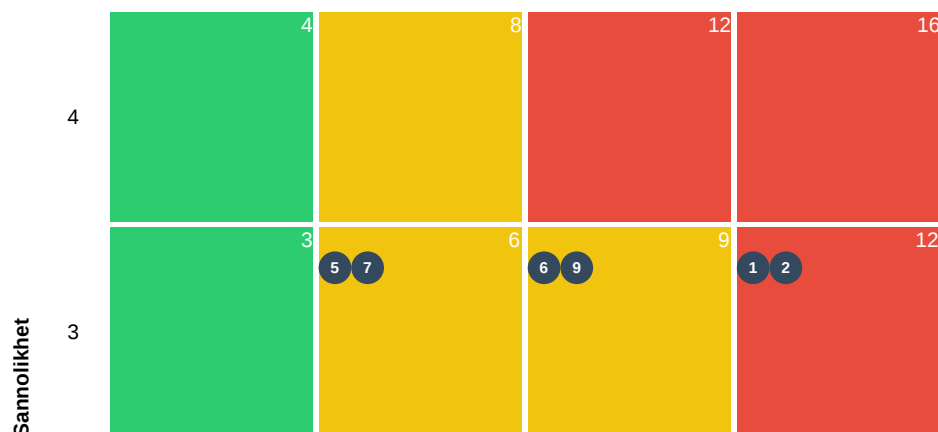
Intern kontroll är en viktig del av styrningen och utvecklingen av verksamheten. Intern kontroll syftar ytterst till att säkerställa grunduppdraget, genom att identifiera risker som kan påverka att grunduppdraget inte uppfylls. Nämnden säkerställer genom en tillfredsställande intern kontroll att ändamålsenlig verksamhet bedrivs och att det finns en efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

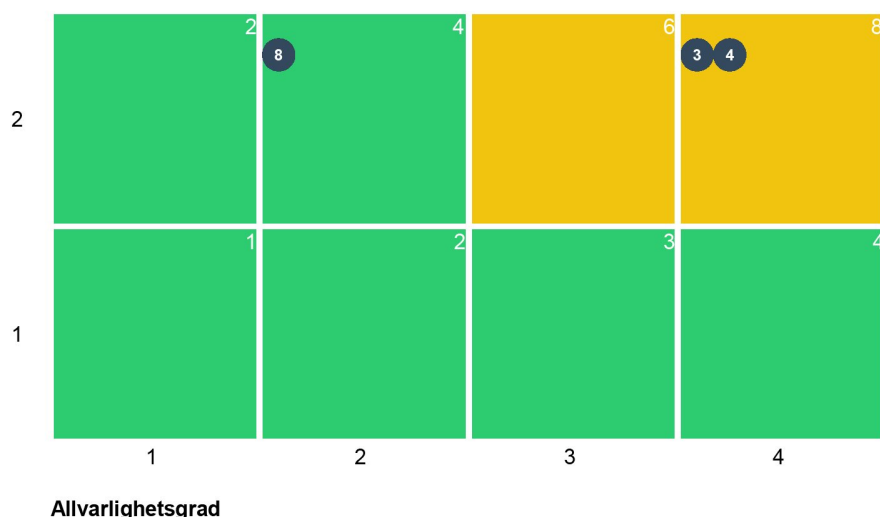
Internkontrollen omfattar:

- Uppföljning av kontrollmoment.
- Riskbedömning av huruvida fastställda rutiner och riktlinjer följs i organisationens verksamheter.
- Identifiering av brister.
- Planering och genomförande av åtgärder för att minimera att brister fortgår eller återupprepas.
- Årlig sammanställning och analys som presenteras för huvudman.

Till delårsredovisningen för tertial 2, 2022 redovisas härmed de genomförda kontrollmomenten.

2 Sammanfattning av kontrollmiljön





2 Hanteras omedelbart 6 Hanteras snarast 1 Accepteras Totalt: 9

| | Sannolikhet | Allvarlighetsgrad |
|---------------------|-------------------------------------|---|
| Hanteras omedelbart | | |
| Hanteras snarast | | |
| Accepteras | | |
| 4 | Mycket stor (Kan inträffa dagligen) | Allvarlig (Stor för intressenter och / eller kommunen) |
| 3 | Stor (Kan inträffa varje vecka) | Kännbar (Besvärande för intressenter och / eller kommunen) |
| 2 | Liten (Kan inträffa varje månad) | Lindrig (Liten för intressenter och / eller kommunen) |
| 1 | Mycket liten (Inträffar mer sällan) | Försumbar (Obetydlig för intressenter och / eller kommunen) |

| Kvalitetsfaktor | Risk | Kontroll |
|---|---|--|
| Normer, värden, delaktighet och inflytande | 1 ■ Avsaknad av eller bristfälliga aktuella rutiner vid kränkningar och konflikter | Kontroll av dokumenterade rutiner vid kränkningar och konflikter |
| | 2 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid hot och våldssituationer | Kontroll av rutiner vid hot och våldssituationer |
| Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning | 3 ■ Tjänster tillsätts med sökande utan giltig lärarlegitimation. | Kontroll av giltig lärarlegitimation |
| | 4 ■ Tjänster innehas av anställd eller tillsätts med sökande utan giltigt utdrag ur belastningsregistret. | Kontroll av giltiga utdrag ur belastningsregistret. |
| Omsorg, utveckling och lärande | 5 ■ Yrkesgrupper saknas giltiga uppdragshandlingar | Kontroll av giltiga uppdragshandlingar |
| | 6 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid tillbud och olycksfall | Kontroll av rutiner vid tillbud och olycksfall |
| | 7 ■ Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för närvaro och frånvarorapportering | Kontroll av rutiner för närvaro och frånvarorapportering |

| Kvalitetsfaktor | Risk | Kontroll |
|-------------------|--|--|
| Utvecklingsarbete | 8  Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för delegationsbeslut och verkställighet av nämndbeslut | Kontroll av rutiner för delegationsbeslut och verkställighet av nämndbeslut |
| | 9  Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar | Kontroll av aktuella rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar |

3 Uppföljning och testning av internkontroll

| Kvalitetsfaktor | Risk | Kontroll | Åtgärd |
|---|---|---|--------|
| Normer, värden, delaktighet och inflytande | Avsaknad av eller bristfälliga aktuella rutiner vid kränkningar och konflikter | Kontroll av dokumenterade rutiner vid kränkningar och konflikter <i>Kommentar</i> Barn- och utbildningsnämnd Digitaliserad anmälan togs i bruk under december 2021. Från och med vårterminen 2022 rapporteras alla kränkningsärenden digitalt. Har inneburit tillförlitligare redovisning av kränkningsärenden. | |
| | Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid hot och våldssituationer | Kontroll av rutiner vid hot och våldssituationer <i>Kommentar</i> Rutiner för hantering av hot och våldssituationer finns inom ramen för verksamhetens krishanteringsplan. | |
| Attraktiv arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö, ledarskap, medarbetarskap och kompetensförsörjning | Tjänster tillsätts med sökande utan giltig lärarlegitimation. | Kontroll av giltig lärarlegitimation <i>Kommentar</i> Har ej genomförts pga. rådande läge under pågående pandemi. Kommunikation med berörda administratörer indikerar fungerande rutiner för kontroll av giltig lärarlegitimation. | |
| | Tjänster innehas av anställd eller tillsätts med sökande utan giltigt utdrag ur belastningsregistret. | Kontroll av giltiga utdrag ur belastningsregistret. <i>Kommentar</i> Genomförs hösten 2022. | |
| | | Kontroll av giltiga uppdragshandlingar | |

| Kvalitetsfaktor | Risk | Kontroll | Åtgärd |
|--------------------------------|--|--|--------|
| | Yrkesgrupper saknas giltiga uppdragshandlingar | Kommentar Genomförs hösten 2022. | |
| Omsorg, utveckling och lärande | Avsaknad av eller bristfälliga rutiner vid tillbud och olycksfall | Kontroll av rutiner vid tillbud och olycksfall Kommentar Digitaliserad anmälan togs i bruk under december 2021. Från och med vårterminen 2022 rapporteras alla tillbud och olycksfall digitalt. | |
| | Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för närvaro och frånvarorapportering | Kontroll av rutiner för närvaro och frånvarorapportering Kommentar Under våren 2022 finns fungerande rutiner för uppföljning av närvaro genom IST Analys. | |
| Utvecklingsarbete | Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för delegationsbeslut och verkställighet av nämndbeslut | Kontroll av rutiner för delegationsbeslut och verkställighet av nämndbeslut Kommentar Genomförs under hösten 2022. | |
| | Avsaknad av eller bristfälliga rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar | Kontroll av aktuella rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar Kommentar Barn- och utbildningsnämnd Enhetliga skriftliga rutiner för riskbedömningar vid organisationsförändringar saknas. Åtgärdsbehov. Rutiner tas fram under 2022. | |

4 Slutsatser av uppföljning

Under vintern 2021 genomfördes en övergång till digital rapportering av barns och elevers tillbud och olycksfall samt kränkande behandling. Detta har förenklat och effektiviserat möjligheten att ta ut statistik om olycksfall och kränkande behandling.

Möjligheten att ta ut statistik avseende närvaro påverkades av ett byte av verksamhetssystem under hösten 2021. Från och med vårterminen 2022 redovisas all närvaro och kvittens av lektioner i från det nya verksamhetssystemet.

5 Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner de redovisade kontrollmomenten och överlämnar internkontrollen till kommunstyrelsen.

| Mötesdatum | Behandling | Typ |
|------------|---|-------------------|
| 2022-10-10 | Anställningar BUN 2022-10-10 | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Delegationsbeslut av Carina Almgren ht 2022 om beviljade inackorderingstillägg, dagliga resor och Kommunala studiebidrag höstterminen 2022 | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av östra förskoleområdet, förskolan Kyrkberget | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av Björkhagaskolan f | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Tillstyrkt skolplacering i Klockarbergsskolan, Skinnskattebergs kommun | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Tillstyrkt skolplacering i Klockarbergsskolan, Skinnskattebergs kommun | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Delegationsbeslut av Pim Eriksson 2022-08-31, om beviljad utökad tid på förskola enligt skollagen kap 8 | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Delegationsbeslut av Malin Agnesdotter 2022-08-15, om beviljad utökad tid på förskola enligt skollagen kap 8 | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Delegationsbeslut av Carina Almgren 2022-02-22 om beviljade inackorderingstillägg, dagliga resor och Kommunala studiebidrag höstterminen 2022 | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av förskoleområde Västra Lindesberg | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av Kristallen förskola | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av Brotorpsskolan | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av Brotorpsskolan | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av Hagabackens skola | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Avstyrkt val av Brotorpsskolan | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av Björkhagaskolan | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av Björkhagaskolan | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av Fröviskolan 7-9 | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av Storåskolan | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Avtal om fakturering för elev vid grundskola i Örebro | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Avstyrkt val av Storåskolan | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Beviljat val av Lindbackaskolan | Delegationsärende |
| 2022-10-10 | Solberga Förskola - ny förskola Lindesby 1:75 - Godkännande av fristående förskoleverksamhet | Delegationsärende |

| Mötesdatum | Behandling | Typ |
|------------|---|-------------|
| 2022-10-10 | Rapport Barn- och elevskador juni 2022 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Rapport Barn- och elevskador juli 2022 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Rapport Barn- och elevskador augusti 2022 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Rapport Barn- och elevskador september 2022 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Barn- och elevtillbud juni-september 2022 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokoll från barn- och utbildningsförvaltningens samverkansgrupp 2022-10-03 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokoll från Brotorpsskolan samverkansgrupp 2022-09-22 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokoll från Brotorpsskolan samverkansgrupp 2022-09-14 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Beslut av Skolinspektionen i ärende 2022:1020 om att avslå ansökan om godkännande av Viljan Friskola AB som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella estetiska programmet inriktning estetik och media vid Viljan Örebro Friskola | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens sammanträde den 6 september 2022 - KS § 118 Regionala strategier och planer | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokoll från förskolor norra samverkansgrupp, förskolan Hagabacken, 2022-06-16 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokoll från barn- och utbildningsförvaltningens samverkansgrupp 2022-09-09 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokoll från Björkhagaskolan samverkansgrupp 2022-09-20 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Avstyrkt val av Lindbackaskolan | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens sammanträde den 6 september 2022 - KS § 113 Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021-Kommunövergripande | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokoll från Lindeskolans samverkansgrupp 2022-06-13 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokoll från Lindeskolans samverkansgrupp 2022-05-16 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokoll från Fröviskolan F-9 samverkansgrupp 2022-08-31 | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Protokoll från Brotorpsskolans samverkansgrupp 2022-09-08 MOS (Modersmål och studiehandledning) | Meddelanden |
| 2022-10-10 | Skolinspektionen godkänner NTI Gymnasiet Ellips AB som huvudman för gymnasieskola vid NTI Gymnasiet Örebro i Örebro kommun. för nationellt teknikprogrammet inriktning design och produktutveckling., 2022-948 | Meddelanden |